



Основна школа „Лазо К. Лазаревић“ Клење

Школска 2022/2023. година

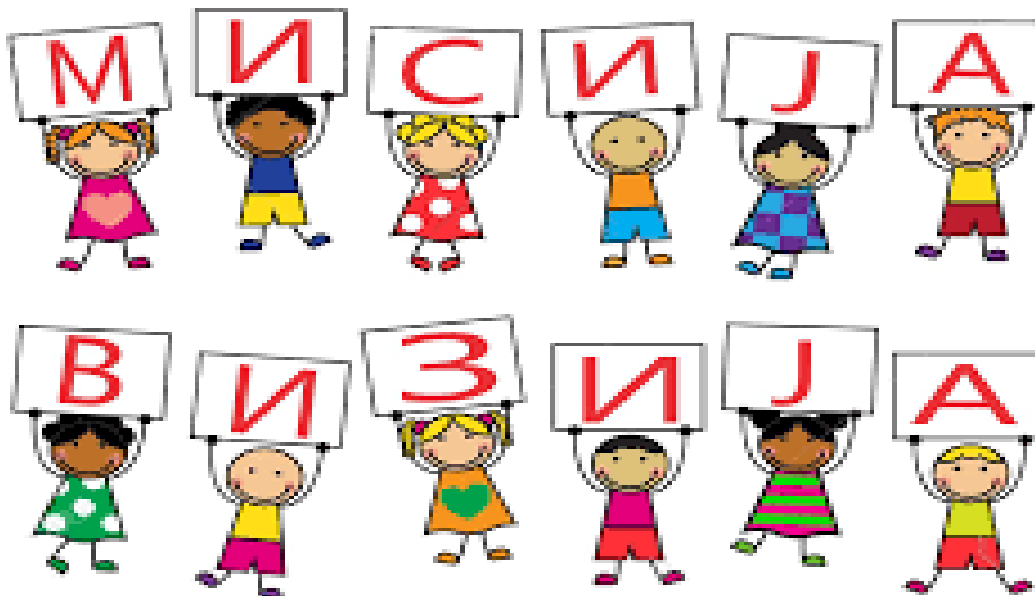
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ



Септембар ,2023.

1.УВОДНИ ДЕО

МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ



Мисија школе: Наша мисија је да развијамо правичност, одговорност, међусобно
разумевање и уважавање.

Визија школе: Школа у којој наставници и ученици заједно уче стварајући вредности које
одговарају савременим и будућим изазовима.

Желимо да школа буде савремено опремљена, да стручан и мотивисан кадар
реализује планове и програме, у циљу побољшања квалитета наставе и учења.

ЛИЧНА КАРТА ОШ “ЛАЗА К.ЛАЗАРЕВИЋ”КЛЕЊЕ

Назив школе	ОШ „ЛАЗА К.ЛАЗАРЕВИЋ“ КЛЕЊЕ(од 01.09.2004.)
Ранији назив	ОШ „Душан Остојић“ (1873 -01.09.2004.)
Година оснивања	1873.година
Адреса	Дринска 1, 15357 Клење
Телефон/факс	015/457-026 (директор,рачуноводство) 015/457-737 (секретар)
Званични мејл школе	os.klenje@ptt.rs
Сајт	skolaklenje.edu.rs
Име и презиме директора школе	Драгана Којић (професор разредне наставе)
Прослава Дана школе	13.мај
Матерњи језик	Српски
Страни језици који се изучавају	Енглески и руски
Издвојена одељења	1.Црнобарски Салаш(четвороразредно одељење) 2.Очаге(четвороразредна комбинована одељења)

ОШ „ Лаза К.Лазаревић“, Клење основана је 1873.године, под називом ОШ“ Душан Остојић“, Клење.Од 1973. године, установа наставља рад у новој школској згради , а стара школска зграда је адаптирана у салу за физичко васпитање. Решењем о давању сагласности, Министарства просвете и спорта број 611-00-00279/2004-03 од 01.09.2004.године, установа мења назив у ОШ „, Лаза К.Лазаревић“, Клење.

Установа има и два издвојена одељења- у **Салашу Црнобарском** и у **Очагама**, где наставу похађају ученици **првог** циклуса основног образовања и васпитања. У **Црнобарском Салашу** постоје четири разреда првог циклуса, по једно одељење. Укупно четири одељења. У **Очагама** су 2 комбинована одељења, у једном одељењу је комбинација разреда II и IV а у другом одељењу I и III разред.

Матична школа има један спрат – у приземљу се налазе: просторија за помоћне раднике, просторија за домара и председника синдиката, четири учионице од којих је једна кабинет за хемију, трпезарија и санитарни чвор.Тоалети се састоје од осам женских кабина и четири мушке кабине са по два лавабоа.На спрату се налазе четири учионице, од којих се једна користи као дигитална учионица, наставничка канцеларија, канцеларија секретара, канцеларија шефа рачуноводства и административних радника и канцеларија директора школе.На спрату се налази и школска библиотека чији фонд се стално допуњује књигама за

ученике, лектирама, стручном литературом.

Током претходног периода у циљу подизања квалитета рада установе, а пре свега наставе набављена су наставна средства, техника за школу и адаптација зграда школе. Ходник је опремљен са огласним таблама за родитеље и ученике, а поред тога, постављене су клупе испред сваке учионице. Школа је повезана на Академску мрежу Србије, чиме је у школи и свим учионицама обезбеђена интернет конекција.

Матична школа и издвојена одељења



Матична школа



ИО Црнобарски Салаш



ИО Очаге

2. РЕСУРСИ



МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

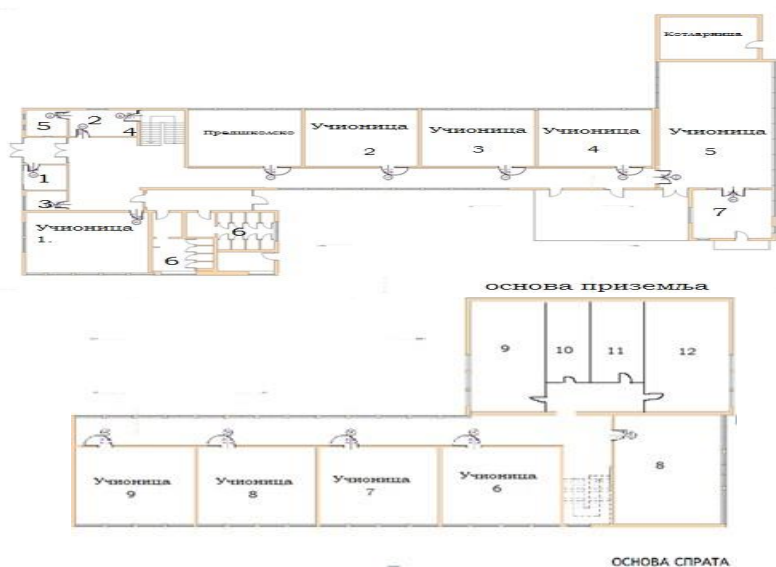
У првом полугодишту школске 2022/2023. године школа је реализовала образовно-васпитни рад уследећим просторијама:

Редни број	Врста простора	Матична школа	Ц.Салаш	Очаге
1.	Учионица	8	2	2
2.	Просторија за наставнике	1	1	1
3.	Просторија за ПУ	1	1	1
4.	Библиотека	1	1	1
5.	Наставничка канцеларија	1	1	1
6.	Канцеларија директора	1	/	/
7.	Канцеларија секретара	1	/	/
8.	Канцеларија за родитеље	1	/	/
9.	Канцеларија рачуноводства	1	/	/
10.	Канцеларија стручног сарадника	1	/	/
11.	Трпезарија	1	/	/
12.	Полигон за физичко васпитање	1	1	/
13.	Фискултурна сала	1	/	/
14.	Дигитална учионица	1	1	/

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ КОРИШЋЕЊА ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА

МАТИЧНА ШКОЛА КЛЕЊЕ

- Простор 1. педагог
 Простор 2. помоћно особље
 Простор 3. кутак за родитеље
 Простор 4. остава
 Простор 6. тоалети за ученике
 Простор 7. тоалет за наставнике
 Простор 8. Библиотека
 Простор 9. директор
 Простор 10. секретар
 Простор 11. рачуноводство
 Простор 12. наставничка канцеларија



ФИСКУЛТУРНА САЛА- Наставници физичког васпитања и физичког и здравственог васпитања. У плану је да се информатички кабинет користи као мултимедијална учионица када се не користи за часове информатике.

ЦРНОБАРСКИ САЛАШ

ПРИЗЕМНА ШКОЛА

Просторија 1. Настав. канцелар.	Просторија 2. Кухиња	Просторија 3. Ученички тоалет	Просторија 3. Наст.тоалет	Прост.4. остава
Учионица 1. 1-2и 3-2	Учионица 2. 2-2 и 4-2	Учионица 3. ПУ Богатић		

ОЧАГЕ

ПРИЗЕМНА ШКОЛА

Просторија 1. Наст.канцеларија	Просторија 2. Ученички тоалет	Просторија 3. Настав.тоалет
	Учионица 1. Iзи III ₃	Учионица 2. II ₃ и IV ₃

НАСТАВНА СРЕДСТВА

Претходних школских година набављена су нова наставна средства по препоруци и потреби руководиоца стручних већа. Добијена су наставна средства за српски језик, математику, хемију, физику, географију, историју, биологију, разредну наставу, физичко васпитање, техничко и информатичко образовање, музичка и ликовна култура.

Током претходног периода у циљу подизања квалитета рада установе, а пре свега наставе набављена су наставна средства, али и намештај за школу. Ходник је опремљен са огласним таблама за родитеље и ученике, поред тога, набављене су и постављене клупе испред сваке учионице. У потпуности је реализован пројекат повезивања школа на Академску мрежу Србије, чиме је у школи и свим учионицама обезбеђена интернет конекција.

ИЗВЕШТАЈ КОРИШЋЕЊА НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА

НАСТАВНА СРЕДСТВА	НОСИОЦИ		НАПОМЕНА
Наст.средства у кабинету за информатику	наст.Биљана Уларџић	наст.Бранислав Коларић	Дневни план коришћења ће бити накнадно унет Анексом када се у октобру промени смена.
Наставн.средства за језике	Бојана Милосављевић	Александра Станишић	
Наставна средства за математику	наст.Бранислав Коларић	наст.Јасмина Цветиновић	
Наст.средства у кабинету за хемију	наст.Ивона Павловић	-	
Наставна средства за географију	нас.Весна Станојчић	-	
Наст.средства за историју	нас.Синиша Благојевић	нас. Коста Павловић	
Наст.средства за физику	наст.Бранислав Коларић	наст.Јелена Мартиновић Ивана Мартиновић	
Лаптоп	по договору накнадном	Наставници Ваннаставно особље	
Пројектор	по договору накнадном	Наставници Ваннаставно особље	

Наставна средства за музичку културу	Настав.језика Музичка култура	Велинка Мирковић	
Наст.сред.за ликовну културу	Ликовна култура	Данка Милићевић	
Лопте и спортска опрема	Наставници физичког вас. и остали по потреби	Миодраг Савић Владимир Стевановић Учитељи	

КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

У школи има укупно 46 запослених радника. Наставника има 34, од тога 10 наставника разредне наставе и 24 наставника предметне наставе.

Ваннаставно особље (7 чланова) чине директор Драгана Којић, секретар Раденка Грујић, педагог Бојана Кузмановић, Шеф рачуноводства Дивка Дрезгић, административни радник Маријана Милински, библиотекар Александра Станишић и Бојана Милосављевић (укупно 50% радног ангажовања). Помоћно-техничко особље чини 6 радника, у табели су приказана радна места и норме задужења.

Током другог полугодишта дошло је до следићих промена: наставницу Весну Радовановић (наставница историје) заменио је Коста Павловић. У периоду од 20.02. до 06.03. наставницу Јасмину Цветиновић (на предметима математика и физика), мењала је Мирјан Бкић.

ИЗВЕШТАЈ РАДНОГ ВРЕМЕНА ВАННАСТАВНОГ ОСОБЉА

Директор	07 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
Секретар	07 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
Педагог	08 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
Шеф рачуноводства	07 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
Шк.библиотекар	11 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Административни радник	понедељак 07 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ уторак 07 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ среда 11 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
Помоћни радници	07 ⁰⁰ -19 ⁰⁰
Домар	Смене према плану задужења 07 ⁰⁰ -15 ⁰⁰

УЧЕНИЦИ
БРОЈ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

Клење

Редни број	Одељење	Број ученика
1.	1-1	18
2.	1-2	12
3.	1-3+3-3	3+2
4.	2-1	21
5.	2-2	10
6.	2-3+4-3	3+3
7.	3-1	19
8.	3-2	12
9.	4-1	19
10.	4-2	10
11.	5-1	24
12.	6-1	16
13.	6-2	15
14.	7-1	20
15.	7-2	21
16.	8-1	16
17.	8-2	17
Укупно	17	261

Р.број	разред	бр. учени.
	Први	33
	Други	34
	Трећи	33
	Четврти	32
	Пети	24
	Шести	31
	Седми	41
	Осми	33
	укупно	261

разред	одељења	бр. ученика
Први	1	18
Други	1	21
Трећи	1	19
Четврти	1	19
Укупно	4	77
Пети	1	24
Шести	2	31
Седми	2	41
Осми	2	33
Укупно	7	129
	11	206

Очаге: комбинација

разред	одељење	бр. ученика
Први	1	12
Други	1	10
Трећи	1	12
Четврти	1	10
укупно	4	44

разред	одељење	бр. ученика
Први + трећи	1	3 + 2
Други + четврти	1	3 + 3
укупно	2	11

КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА

Школ. година	2022/2 023.	2021/ 2022.	2020/ 2021.	2019/ 2020.	2018/ 2019.	2017/2 018.	2016/ 2017.	2015/ 2016.	2014/ 2015.	2013/ 2014.	2012/ 2013.
БРОЈ УЧЕНИКА	262	278	279	284	288	308	333	345	346	351	337

УЧЕНИЦИ – ПУТНИЦИ

Наши ученици путују у школу превозником „Мачва Експрес“,из
Црнобарског Салаша и Очага.

ЦРНОБАРСКИ САЛАШ						
51	61	62	71	72	81	82
7	-	12	11	-	10	-
ОЧАГЕ						
51	61	62	71	72	81	82
5	4	-	-	2	-	4
Укупно путника Очаге: 15						
Укупно путника Салаш: 40						

ИЗВЕШТАЈ О СОЦИЈАЛНОЈ КАРТИ

За свако одељење од првог до осмог разреда, одељенске старешине воде социјалну карту ученика. Социјална карта ученика је саставни део школске документације и налази се у документацији одељенских старешина.

3. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДАШКОЛЕ



Календар рада основних школа за школску 2022/2023. годину

Према ушутсвима Министарства школска година је завршена 06.06.2023. године за све ученике.

Прво полугодиште

Друго полугодиште

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.				1	2	3	4
	2.	5	6	7	8	9	10	11
	3.	12	13	14	15	16	17	18
	4.	19	20	21	22	23	24	25
	5.	26	27	28	29	30		
Октобар							1	2
	6.	3	4	5*	6	7	8	9
	7.	10	11	12	13	14	15	16
	8.	17	18	19	20	21	22	23
	9.	24	25	26	27	28	29	30
Новембар			1	2	3	4	5	6
	11.	7	8	9	10	11	12	13
	12.	14	15	16	17	18	19	20
	13.	21	22	23	24	25	26	27
	14.	28	29	30				
Децембар					1	2	3	4
	15.	5	6	7	8	9	10	11
	16.	12	13	14	15	16	17	18
	17.	19	20	21	22	23	24	25*
	18.	26	27	28	29	30	31	

(22)

(21)

(21)

(22)

Легенда:

Укупно наставних дана: 86

– Државни празници * – Верски празници
 – Наставни дани – Празници који се обележавају радно (наставни дани)
 – Број наставних дана у месецу
 – Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
 – Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
 – Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
 – Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар								1
		2	3	4	5	6	7*	8
		9	10	11	12	13	14	15
		16	17	18	19	20	21	22
	19.	23	24	25	26	27	28	29
Фебруар	20.	30	31					
				1	2	3	4	5
	21.	6	7	8	9	10	11	12
	22.	13	14	15	16	17	18	19
	23.	20	21	22	23	24	25	26
Март	24.	27	28					
				1	2	3	4	5
	25.	6	7	8	9	10	11	12
	26.	13	14	15	16	17	18	19
	27.	20	21	22	23	24	25	26
Април	28.	27	28	29	30	31		
							1	2
	29.	3	4	5	6	7*	8*	9*
		10*	11	12	13	14*	15*	16*
	30.	17*	18	19	20	21*	22	23
Мај	31.	24	25	26	27	28	29	30
	32.	1	2	3	4	5	6	7
	33.	8	9	10	11	12	13	14
	34.	15	16	17	18	19	20	21
	35.	22	23	24	25	26	27	28
Јун	36.	29	30	31				
					1	2	3	4
	37.	5	6	7	8	9	10	11
	38.	12	13	14	15	16	17	18
	39.	19	20	21	22	23	24	25
		26	27	28*	29	30		

(6)

(17)

(23)

(13)

(21)

(4)

(14)

Укупно наставних дана: 94

**ИЗВЕШТАЈ О ДИНАМИЦИ РАДА ТОКОМ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА
ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ**

ПРВИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД	02.11.2022. ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ 01.11.2021.ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ 04.11.2021.НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ
КРАЈ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА	30.12.2022.
ДРУГИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД	28.12.2021. ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ 28.12.2021.ОДЕЉ.ВЕЋЕ 29.12.2022. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ
ПОДЕЛА ЂАЧКИХ КЊИЖИЦА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА	04.01.2023.
ЗИМСКИ РАСПУСТ	31.12.2022.-22.1.2023.
ПОЧЕТАК ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА	23.01.2023.
ЗАМЕНА РАСПОРЕДА ЧАСОВА	10.11.2022. четвртак по распореду од петка
НАСТАВА У ПРИРОДИ	1Настава у природи –новембар
ПОЧЕТАК ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА	23.01.2023.
ПРОСЛАВА СВЕТОГ САВЕ	27.01.2023.
ТРЕЋИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД	27.03.2023.одељењско веће 27.03.2023.веће за разр.наставу 29.03.2023.наставничко веће
ПРОЛЕЋНИ РАСПУСТ	10.4.- 18.4.2023.
ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВА У ПРИРОДИ	1-6.разреда- мај 2023. 7 и 8 разред - април Настава у природи –новембар
ДАН ШКОЛЕ	13.05.2023. из оправданих разлога и према препоруци

	министарства дан школе је прослављен 30.05.2023.
ЧЕТВРТИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД ЗА ОСМИ РАЗРЕД	ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 7.06.2023. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ 8.06.2023.
КРАЈ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ЗА 8 РАЗРЕД	06.06.2023.
ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ЗИ	ТОКОМ ГОДИНЕ
ПРОБНИ ЗАВРШНИ ИСПИТ	24.03.2023. - 25.03.2023.
ЗАВРШНИ ИСПИТ	21.06.-23.06.2023.
ЧЕТВРТИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД ОД ПРВОГ ДО СЕДМОГ РАЗРЕДА	ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ 11.06.2023. ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 19.06.2023. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ 26.06.2022.
КРАЈ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ЗА УЧЕНИКЕ ОД 1-7 РАЗРЕДА	06.06.2023.
ПОДЕЛА СВЕДОЧАНСТАВА и књ.	I-VII РАЗРЕДА - 28.06.2023. VIII РАЗРЕД - 27.06.2023.
ПРОБНИ ЗАВРШНИ ИСПИТ	24.03.2023. - 25.03.2023.
ЗАВРШНИ ИСПИТ	21.06.-23.06.2023.

**ИЗВЕШТАЈ О КАЛЕНДАРУ ПРАЗНИКА
ШКОЛСКЕ 2022-2023.**

У школи се празнују државни и верски празници у складу са Законом о државним и верским празницима у РС. Празници се празнују радно са и без одржавања наставе. То су следећи празници:

<i>Празници који се обележавају радно са одржавањем наставе:</i>	<i>Празници који се обележавају радно без одржавања наставе:</i>
Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату 21.10.2022.	Свети Сава-Дан духовности 27.01.2023.
Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и др.жртава фашизма у Другом светском рату 22.04.2023.	Видовдан 28.06.2023.
Дан победе 09.05.2023.	
Дан просветних радника-08.11.2022.	
Међународни дан матерњег језика 21.2.2023.	
Дан сећања на Доситеја Обрадовића 10.4.2023.	

ИЗВЕШТАЈ О РИТМУ ЗВОЊЕЊА И СМЕНА

Р.б. час а	КЛЕЊЕ 1				ИО ЦРНОБАРСКИ САЛАШ (2 СМЕНЕ)-ИСТИ РАСП.				ИО ОЧАГЕ (1СМЕНА)	
	1 СМЕНА V-VIII	Од.	2 СМЕНА I-IV	Од.	Прва смена	Од	Друга смена	Од.	Прва смена	Од
1.	07.30-08.15	5	13.00-13.45	5	07.30-08.15	5	12 ¹⁵ -13 ⁰⁰	5	8.00-08.45	5
2.	08.20-09.05	20	13.50-14.35	5	08.20-09.05	20	13 ⁰⁵ -13 ⁵⁰	20	08.50-09.35	20
3.	09.25-10.10	5	14.55-15.40	20	09.25-10.10	10	14 ¹⁰ -14 ⁵⁵	5	09.55-10.40	5
4.	10.15-11.00	5	15.45-16.30	5	10.15-11.00	5	15 ⁰⁰ -15 ⁴⁵	5	10.45-11.30	5
5.	11.05-11.50	5	16.35-17.20	5	11.05-11.50	5	15 ⁵⁰ -16 ³⁵	5		
6.	11.55-12.40	5	17.25-18.10	5						
7.	12.45-13.30	5			КЛЕЊЕ					
	КЛЕЊЕ 2				ПРЕПОДНЕ		ПОСЛЕПОДНЕ 2		ВРЕМЕ	
	1 СМЕНА I-IV	Од.	2 СМЕНА V-VIII	Од.	1СМЕНА		СМЕНА			
					V-VIII		I-IV		СЕПТЕМБАР	
1	07.30-08.15	5	12:50-13:35	5	I-IV		V-VIII		ОКТОБАР	
2.	08.20-09.05	20	13:40-14:25	20	V-VIII		I-IV		НОВЕМБАР	
3.	09.25-10.10	5	14:45-15:30	5	I-IV		V-VIII		ДЕЦЕМБАР	
4.	10.15-11.00	5	15:35-16:20	5	V-VIII		I-IV		ЈАНУАР	
5.	11.05-11.50	5	16:25-17:10	5	I-IV		V-VIII		ФЕБРУАР	
6.	11.55-12.40	5	17:15-18:00	5	V-VIII		I-IV		МАРТ	
7.	12.45-13.30	5		5	I-IV		V-VIII		АПРИЛ	
					V-VIII		I-IV		МАЈ	
					I-IV		V-VIII		ЈУН	
					ЦРНОБАРСКИ САЛАШ					
					ПРЕПОДНЕ		ПОСЛЕПОДНЕ		ВРЕМЕ	
					I и II		III и IV		СЕПТЕМБАР	
					III и IV		I и II		ОКТОБАР	
					I и II		III и IV		НОВЕМБАР	
					III и IV		I и II		ДЕЦЕМБАР	
					I и II		III и IV		ЈАНУАР	
					III и IV		I и II		ФЕБРУАР	
					I и II		III и IV		МАРТ	
					III и IV		I и II		АПРИЛ	
					I и II		III и IV		МАЈ	
					I и II		III и IV		ЈУН	

У ИО Очаге се не мењају смене(има потребан број учioniца за комбинована одељења).Смене се мењају у Матичној школи у Клењу и у ИО у Црнобаском Салашу сваког 1.ог у месецу.Према решењу Школске управе Ваљево, а у штедни огрева ученици виших разред су од окторбра до априла били прва смена.

ИЗВЕШТАЈ О ДЕЖУРСТВУ УЧЕНИКА

Списак ученика 7-2		Списак ученика 7-2		Списак ученика 7-2		Списак ученика 7-2	
Никола	Аџија	Никола	Аџија	Никола	Аџија	Никола	Аџија
Анита	Даниловић	Анита	Даниловић	Анита	Даниловић	Анита	Даниловић
Алекса	Дедић	Алекса	Дедић	Алекса	Дедић	Алекса	Дедић
Вељко	Ђокић	Вељко	Ђокић	Вељко	Ђокић	Вељко	Ђокић
Матија	Ерцеговчевић	Матија	Ерцеговчевић	Матија	Ерцеговчевић	Матија	Ерцеговчевић
Ана	Јокић	Ана	Јокић	Ана	Јокић	Ана	Јокић
Марија	Јокић	Марија	Јокић	Марија	Јокић	Марија	Јокић
Габријела	Којић	Габријела	Којић	Габријела	Којић	Габријела	Којић
Марко	Којић	Марко	Којић	Марко	Којић	Марко	Којић
Михаило	Којић	Михаило	Којић	Михаило	Којић	Михаило	Којић
Стефан	Којић	Стефан	Којић	Стефан	Којић	Стефан	Којић
Ана	Лацковић	Ана	Лацковић	Ана	Лацковић	Ана	Лацковић
Младен	Лацковић	Младен	Лацковић	Младен	Лацковић	Младен	Лацковић
Теодор	Лацковић	Теодор	Лацковић	Теодор	Лацковић	Теодор	Лацковић
Максим	Лучић	Максим	Лучић	Максим	Лучић	Максим	Лучић
Немања	Мијатовић	Немања	Мијатовић	Немања	Мијатовић	Немања	Мијатовић
Слободан	Мијатовић	Слободан	Мијатовић	Слободан	Мијатовић	Слободан	Мијатовић
Давид	Стојнић	Давид	Стојнић	Давид	Стојнић	Давид	Стојнић
Бојан	Тадић	Бојан	Тадић	Бојан	Тадић	Бојан	Тадић
Николина	Тешмановић	Николина	Тешмановић	Николина	Тешмановић	Николина	Тешмановић
Сара	Чамџић	Сара	Чамџић	Сара	Чамџић	Сара	Чамџић

ИЗВЕШТАЈ О ДЕЖУРСТВУ НАСТАВНИКА

	КЛЕЊЕ 1 ЦИКЛУС – ПРВА СМЕНА				
	<u>ПОНЕДЕЉАК</u>	<u>УТОРАК</u>	<u>СРЕДА</u>	<u>ЧЕТВРТАК</u>	<u>ПЕТАК</u>
СПРАТ (главни дежурни наставник)	Славка Савић	Драгица Пајић	Славка Савић	Драгица Пајић	Данијел Стокановић
ПРИЗЕМЉЕ	Бранимир Нинковић	Верица Ерцеговчевић	Бранимир Нинковић	Катарина Машић	Верица Ерцеговчевић
ДВОРИШТЕ	Бранимир Нинковић	Верица Ерцеговчевић	Бранимир Нинковић	Катарина Машић	Верица Ерцеговчевић

	ЦРНОБАРСКИ САЛАШПРВИ ЦИКЛУС-1 смена				
	<u>ПОНЕДЕЉАК</u>	<u>УТОРАК</u>	<u>СРЕДА</u>	<u>ЧЕТВРТАК</u>	<u>ПЕТАК</u>
ШКОЛА	Весна Остојић	Весна Остојић	Весна Остојић	Весна Остојић	Весна Остојић
ДВОРИШТЕ	Весна Кузмановић	Весна Кузмановић	Весна Кузмановић	Весна Кузмановић	Весна Кузмановић
Црнобарски Салаш - 2 смена					
ШКОЛА	Биљана Мијатовић	Биљана Мијатовић	Биљана Мијатовић	Биљана Мијатовић	Биљана Мијатовић
ДВОРИШТЕ	Соња Теодоровић	Соња Теодоровић	Соња Теодоровић	Соња Теодоровић	Соња Теодоровић
	ОЧАГЕПРВИ ЦИКЛУС				
	<u>ПОНЕДЕЉАК</u>	<u>УТОРАК</u>	<u>СРЕДА</u>	<u>ЧЕТВРТАК</u>	<u>ПЕТАК</u>
ШКОЛА	Рада Стокановић	Рада Стокановић	Рада Стокановић	Рада Стокановић	Рада Стокановић
ДВОРИШТЕ	Светлана Поповић Станојчић	Светлана Поповић Станојчић	Светлана Поповић Станојчић	Светлана Поповић Станојчић	Светлана Поповић Станојчић
КЛЕЊЕ 2 ЦИКЛУС – ОБЕ СМЕНЕ					
	<u>ПОНЕДЕЉАК</u>	<u>УТОРАК</u>	<u>СРЕДА</u>	<u>ЧЕТВРТАК</u>	<u>ПЕТАК</u>
СПРАТ (главни дежурни наставник)	Бранислав Коларић	Коста Павловић	Јасмина Цветиновић	Бојана Милосављевић	Александра Станишић
ПРИЗЕМЉЕ	Марија Јокић	Весна Станојчић	Јелена Стевановић	Биљана Уларцић	Стефан Богдановић
ПРИЗЕМЉЕ	Мирјана Милићевић	/	/	/	Велинка Мирковић
ДВОРИШТЕ	Миодраг Савић	Ивона Павловић	Катарина Машић	Данка Милићевић	Синиша Благојевић

ИЗВЕШТАЈ О ФОНДУ ЧАСОВА

Први циклус

Редни број	ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
		нед	год	нед	год	нед	Год	нед	год
	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72
	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36

	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
	Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	-	-
	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ КЛЕЊЕ	Први		Други		Трећи		Четврти	
		нед	год	нед	год	нед	Год	нед	год
	Верска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ САЛАШ	Први		Други		Трећи		Четврти	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
10.	Верска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ОЧАГЕ	Први		Други		Трећи		Четврти	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
10.	Верска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
	ОБЛИК ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ	Први		Други		Трећи		Четврти	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год

	РАДА								
14	Додатна настава	-	-	-	-	-	-	1	36
15	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
16	Пројектна настава	-	-	-	-	-	-	1	36
17	Настава у природи		7 дана		7 дана		7 дана		7 дана
19	Ваннаставне активности	1	36	1	36	1	36	1	36
20	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
21	Екскурзија		1 дан		1 дан		1 дан		1 дан

ДРУГИ ЦИКЛУС

КЛЕЊЕ

Редни број	ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
1.	Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
4.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
6.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
7.	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
8.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
9.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
10.	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
11.	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
12.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	102
13.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34
	ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год

13.	Руски језик	2	72	2	72	2	72	2	68
14.	Верска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
	СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
15.	Чувари природе	1	36	1	36	-	-	-	-
16.	Домаћинство	-	-	-	-	1	36	1	36
	ОБЛИК ОБРАЗОВ.- ВАСПИТ. РАДА	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
	Додатна настава	1	36	1	36	1	36	1	34
	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
	ЧОС	1	36	1	36	1	36	1	34
	Секције	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	34-68
	Екскурзија		1дан		1дан		2 дана		2 дана
	Слободне активности	1	36	1	36	1	36	1	36

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ДОДАТНОЈ И ДОПУНСКОЈ НАСТАВИ

При организовању допунског образовно – васпитног рада водиће срачуна о јасним педагошкимВопредељењима приликом издвајања ученика за допунску наставу.

Школа ће организовати допунску наставу током целе школске године.Часовидопунске наставе ће бити реализовани из свих предмета ако буде било потребно ученицима.

Оваквим радом обухватиће се они ученици који поједине целине наставног садржаја нису савладали,схватили, који су због болести породичних и других разлога одсуствовали из школе и који збогсоцијалних разлога или других тешкоћа нису могли да савладају наставни садржај.Број часова допунске наставе је одређен нормом запослених наставника, односно решењем о задужењу а наспрам потреба ученика у одељењима.

Годишњи планови допунске наставе наставника се налазе у документацији школе због обимности документа.

Додатна настава намењена је развијању специјалних способности изузетно даровитих ученика за поједине дисциплине и области. То су ученици који у појединим предметима постижу натпросечне резултате захваљујући својим способностима и склоностима, сазнањима и интересовањима, али који неморају показивати такве резултате и одличан успех у осталим наставним областима.

Додатним радом не обухватају се ученици само зато што су им опште способности(интелигенција)натпросечне или што су вредни у учењу, већ су талентовани у посебној области.

Број часова додатне наставе је одређен нормом запослених наставника, односно решењем о задужењу а наспрам потреба ученика у одељењима.

Годишњи планови додатне наставе наставника се налазе у

документацији школе због обимности документа.

Сви планирани часови одржани.

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О СЕКЦИЈАМА

Ученици наше школе на принципу слободних и добровољних опредељења, удружују се у слободне активности и ваннаставне активности-секције. Радом у секцијама задовољавају се интереси, развијају се индивидуалне склоности и способности ученика. Ваннаставне активности се организују у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта. У слободне активности се укључују ученици од I-VIII разреда с тим што се стални облици активности организују за ученике V - VIII разреда. За ученике I, II и III, IV разреда организују посебно активности наставници разредне наставе (предати планови се налазе у архиви). Планови секција од V-VIII разреда се налазе у архиви школе. Сви планирани часови секција су реализовани. Неке секције се реализују током другог полугодишта.

Извештај Саобраћајне секције

Саобраћајну секцију сам држала 36 часова. Одржала сам је у одељењима 5-1, 6-1, 6-2 и 7-2. Похађао ју је велики број ученика наше школе. Такође велики број ученика наше школе је учествовао у такмичењима из Технике и технологије и такмичењу “Шта знаш о саобраћају”. Имамо и запажене успехе: 1. место на Општинском такмичењу из Технике и технологије, 3. место на Окружном такмичењу из Технике и технологије и 3. место на Општинском такмичењу “Шта знаш о саобраћају”.

Извештај поднела
Биљана Уларџић

Секција млади историчари

У школској години 2022/3. предвиђено је да се на секцији Млади историчари одржи 9 часова. Сви часови су одржани. У првом полугодишту је одржано четири часа, а у другом

пет. Секцију су похађали ученици одељења V-1. Ученици су показали интересовање за теме које су обрађиване на секцији и то им је помогло да остваре боље оцене из историје

Коста Павловић

Млади математичари

Укупно 18 часова секције је реализовано..Током септембра идентификовани су ученици који су заинтересовани за ову секцију.Највеће интересовање појазали су ученици петог разреда.

На првом часу усвојили смо план секције. Ученицима је објашњено шта је то циљ ових активности.

У првом полугодишту показивали смо неке алатке (програм) уз помоћ који се могу решити неки задаци, а ученици тако проверити да ли су урадили добро урадили задатке за домаћи. Током новембра правили смо паное за учионице.

Такође смо радили на тему познатих математичара где су имали истраживачки рад.Све планиране активности су реализоване .

Јасмина Цветиновић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА 2022/ 2023.ШКОЛСКУ ГОДИНУ

На првом часу драмске секције одржана је аудиција за пријем нових чланова и примљени су ученици 5/1 одељења. Усвојен је план рада за школску 2022/2023.годину. Поводом Дана Светог Саве припремљена је и реализована приредба на којој је изведен драмски комад „Час посвећен Светом Сави“.

Током другог полугодиште почеле су припреме за приредбу поводом прославе Дана школе, тачније прославу јубилеја-150 година од оснивања школе. Драматизована је приповетка „Први пут с оцем на јутрење“. Учествовали су ученици из старијих разреда : Ђурђина Малетић, Наталија Игњатовић, Никола Игњатовић, Лука Савић, Владимир Миљевић, Теодор Лацковић, Стефан Којић, Василије Зорбић, али и ученик млађих разреда Василије Станојчић. Ученици су показали изузетан степен одговорности и жеље за радом. Активно су учествовали у осмишљавању костима и сценографије.

Водитељи програма су одговорно обавили свој посао, а у тој улози нашли су се Ана Лацковић и Филип Којић.

Одржано је укупно 18 часова колико је предвиђено у радним задужењима за школску 2022/2023. годину.

Бојана Милосављевић

Годишњи извештај Библиотечке секције за школску 2022/23. годину

У школској 2022-2023 планирано 18 часова библиотечке секције, колико је и одржано. Библиотечку секцију похађали су ученици петог и осмог разреда. На часовима ученици су правили паное, вршили селекцију књига, учили као се заводе нове књиге, паковали књиге на полице, водили рачуна о хигијени библиотеке, учествовали у реализацији Дана школе, прославе Светог Саве, итд.

Александра Станишић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ ЗА 2022/ 2023.ШКОЛСКУ ГОДИНУ

У школској 2022-2023 планирано 18 часова ликовне секције, колико је и одржано. Ликовну секцију похађало 12 ученика 5-1 разреда. На часовима ученици су имали прилику да се упознају са уметношћу лепог писања, средњовековним ћириличним писмима и израдом пергамента.

Данка Милићевић

ИЗВЕШТАЈ РАДА НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 202/2023. ГОДИНУ

У раду Новинарске секције учествовало је петнаест ученика, и то: двоје ученика петог разреда, троје ученика шестог, седморо ученика седмог, као и троје ученика осмог разреда. Као и до сада, ученици наше школе су показали висок степен мотивације, талентованости и креативности. Неке од тема о којима су ученици писали су: прослава Светог Саве, прослава Дана школе, извештаји са такмичења, интервју са омиљеним наставником, интервју са ученицима ... Реализовано је свих 36

часова, колико је било и планирано. Планирано је и објављивање школског часописа на крају школске године.

Посносилац извештаја

Марија Јокић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНФОРМАТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ

У одељењу 5-1 одржана су 4 часа Информатичке секције (1 час у првом и 3 часа у другом полугодишту). Часовима је просечно присуствовало 5 ученика.

У одељењу 6-1 одржана су 3 часа у другом полугодишту. Часовима су присуствовала 3 ученика.

У одељењу 6-2 одржана су 3 часа (1 час у првом и 2 часа у другом полугодишту). Часовима су присуствовала 3 ученика.

У одељењу 7-1 одржана су 3 часа. Часовима су присуствовала 2 ученика.

У одељењу 7-2 одржана су 3 часа. Часовима су присуствовала 3 ученика.

У одељењима 8-1 и 8-2 одржана су по три часа којима су присуствовала по три ученика из сваког одељења.

Укупно је одржано 22 часа Информатичке секције.

Бранислав Коларић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФИЗИЧКЕ СЕКЦИЈЕ

У одељењу 6-1 одржана су 2 часа секције из предмета Физика у другом полугодишту.

Укупно је одржано 24 часа секције из предмета Информатика и рачунарство и Физика.

Бранислав Коларић

ИЗВЕШТАЈ ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

НАСТАВА У ПРИРОДИ

Златибор

Реализација програма:

- у периоду од 15.11.2022. до 21.11.2022.

ЗНАЧАЈ ПЛАНИРАЊА, ОРГАНИЗОВАЊА И
РЕАЛИЗАЦИЈЕ ШКОЛЕ У ПРИРОДИ – детаљан извештај у
полугодишњем ивештају о раду школе

Екскурзија за ученике првог и другог разреда као и за ученике од првог до четвртог разреда у издвојеном одељењу у Очагма

Екскурзија за ученике првог и другог разреда као и за ученике од првог до четвртог разреда у издвојеном одељењу у Очагма изведена је 10.05.2023 године на релацији Клење-Мишар-Стари град (Шабац) - Народно позприште у Шапцу (ученици су гледали позоришну представу ЦРВЕНКАПА И ДОБАР ВУК-Манастир у Петковици-Клење.

Полазак је предвиђен у 9 часова и у то време је и кренула екскурзија.

Сав протокол пре уласка у аутобус деце је испоштован како са стране школе тако и са стране одговорних институција.

На екскурзију је кренуло 63 ученика што је за 3 ученика мење него што је пријављено.

Исто тако наглашавам да је на пут кренула и 2 родитеља пратиоца.

Од учитеља на екскурзију су кренули Нинковић Бранимир, Кузмановић Весна, Остојић Ивана, Ерцеговчевић Верица, Мијатовић Биљана и Станојчић Светлана.

Екскурзија је протекла у очекиваном начину без било каквих проблема. У потпуности су реализовани сви постављени задаци који су предвиђени за реализацију ове екскурзије.

Треба напоменути да су се деца одушевила позоришном представом и самим амбијентом у позоришту јер велика већина није присуствовала ни једној представи.

Екскурзију завршили у 18 часова

Подносилац извештаја
Бранимир Нинковић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА 5. И 6. РАЗРЕДА

У уторак 16.маја 2023. године, ученици 5. и 6. разреда наше школе, упутили су се на једнодневну екскурзију, у пратњи својих одељенских старешина Катарине Машић 5/1, Марије Јокић 6/1 и Јелене Стевановић 6/2. Са нама је ишла и директорица школе Драгана Којић. Укупан број ученика који је ишао на екскурзију био је 49.

У 7:30, на паркингу испред школе, био је спреман аутобус агенције "Интертурс" из Шапца, који је чекао да полиција провери техничко стање возила, да провери комплетну документацију и да нам омогући безбедан полазак и боравак на екскурзији. Након потврде полиције и одласка по ученике из Очага и Салаша, кренули смо пут Новог Сада око 8 часова.

Од лиценцираног водича смо добијали благовремене информације о локалитетима које ћемо посетити, као и о начину понашања у истим.

Прву паузу смо направили у манастиру Хопово на Фрушкој гори где су ученици доручковали, освежили се, потом ушли у манастир где су сазнали све о његовом историјату. Сазнали су да манастир датира из 15.века и да представља непокретно културно добро као и споменик културе од изузетног значаја.

Након тога смо се запутили у Сремску Каменицу где су ученици имали прилику да виде спомен-збирку "Јован Јовановић Змај". Концепт сталне поставке музеја представљају мање збирке: Змајев породични живот, рад на дејој књижевности, његова постхумна дела и сл. О свему овоме, ученици су чули од кустоса музеја.



Следеће одредиште нам је била Петроварадинска тврђава, једна од најочуванијих тврђава у Европи. Од водича су ученици чули све о историјату тврђаве. Године 1948. је проглашена спомеником културе, а војвођанске власти су је прогласиле непокретним културним добром од великог значаја. Ученицима је нарочито био занимљив поглед на Нови Сад, као и тзв. "пијани сат" на ком мала казаљка показује минуте, а велика сате.





Око 13 часова смо кренули до Природњачког музеја у Новом Саду. Ту су ученици имали прилику да виде богатство биолошке и геолошке разноврсности наше земље. Атракција за децу је била лобања са кљовама рунастог мамута, извађена из корита реке Тисе 1947. године, код Новог Бечеја. Најстарији експонат је белоглави суп из 1910. године.



Уследило је слободно време у центру града где су ученици ручали, освежили се, прошетали Дунавским парком, Дунавском улицом, Змај Јовином улицом.

Екскурзију смо завршили посетом Сремским Карловцима. Посетили смо Завичајну збирку која се налази у палати Илион. Овде су ученици имали прилику да виде слике Милића од Мачве. Потом су имали слободно време у центру Карловаца где су имали прилику да виде чувену Карловачку гимназију, фонтану четири лава, Саборну цркву.



Сви циљеви екскурзије су испуњени. Остварена је корелација са историјом, географијом, биологијом, српским језиком.

Подносилац извештаја:

Катарина Машић

ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ СЕДМОГ И ОСМОГ РАЗРЕДА РЕАЛИЗОВАНЕ 5. и 6. АПРИЛА 2023. ГОДИНЕ

Програм путовања: 1. дан Клење – Сребрно језеро – Лепенски Вир (обилазак неолитског насеља) – Кладово (обилазак ХЕ Ђердап) – смештај у хотелу „Ђердап“ (вечера, дискотека, ноћење) 2. дан доручак – Неготин (Мокрањчева кућа, Музеј Хајдук Вељка) – ручак – Гамзиград, Ромулиана – Манастир Раваница – Клење

У јутарњим сатима 5. априла 2023. године ученици седмог и осмог разреда, након контроле аутобуса од стране надлежних институција кренули су из Клења на дводневну екскурзију у пратњи лекара и туристичког водича, најпре смо отишли по децу из Очага, потом по децу из Салаша Црнобарског. На екскурзију је кренуо 61 ученик, што је за 3 мање од предвиђеног броја. Од наставника на екскурзију су кренули.

1. Бојана Милосављевић, одељењски старешина 7-1 одељења
2. Бранислав Коларић, одељењски старешина 7-2 одељења
3. Александра Станишић, одељењски старешина 8-1 одељења
4. Јасмина Цветиновић, одељењски старешина 8-2 одељења
5. Данка Милићевић, предметни наставник
6. Маријана Милински, вођа пута



Прва дестинација је била Сребрно језеро, где су ученици имали слободно време за ручак и фотографисање.



Након Сребрног језера посетили смо Лепенски Вир (неолитско насеље), ученици су погледали документарни филм о овом месту и одслушали причу локалног туристичког водича, затим су имали слободно време за разгледање.



Следећа и последња дестинација предвиђена за први дан била је Хидроелектрана Ђердап 1, ученици су чули причу о овом чувеном месту по ком је Србија можда и најпознатија. Ученици нису смели да уносе мобилне телефоне нити било шта од приватних ствари па самим тим нису могли ништа да забележе.

У Кладово смо стигли око 18 часова и сместили се у хотелу „Ђердап“, ученици су се распоредили у собе и имали предак до вечере, а након вечере смо отишли у дискотеку где су се ученици опустили и провели уз музику.

Други дан 6. априла након доручка, одјављени смо из хотела и кренули пут Неготина.

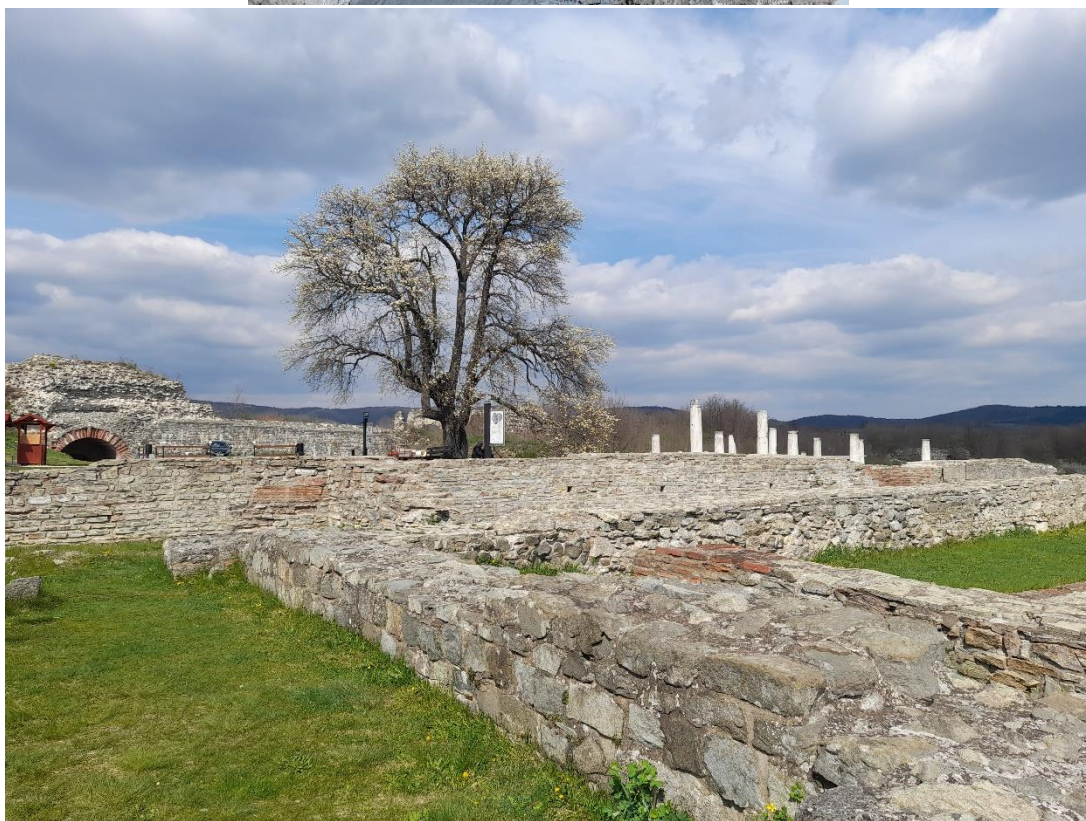
Прво место које смо обишли била је Мокрањчева кућа у којој смо чули причу о Мокрањчевом животу и раду, потом смо посетили Музеј Хајдук Вељка где смо се такође информисали о занимљивим појединостима из живота Хајдук Вељка.



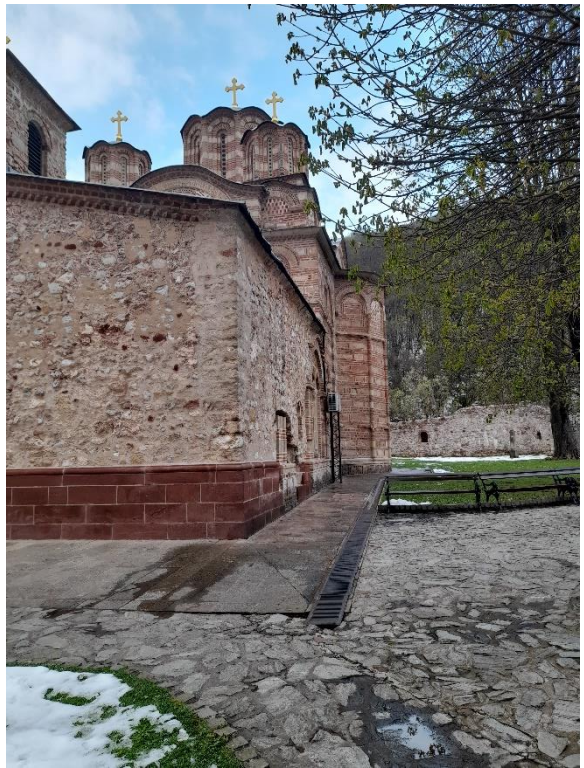
У Неготину смо имали слободно време до ручка како бисмо се упознали са чарима овог града.



После ручка кренули смо ка Гамзиграду и упознали се са овим необичним местом.



Последња дестинација била је манастир Раваница задужбина кнеза Лазара Хребелјановића, који се налази у подножју Кучајских планина код Туприје.



Уз успутне паузе у Клење смо стигли око 21 час, потом су одвезена деца у Очаге и Салаш Црнобарски.

Екскурзија је протекла у најбољем реду без било каквих проблема. У потпуности су реализовани сви постављени задаци који су предвиђени за реализацију ове екскурзије.

Подносилац извештаја

Александра Станишић

Извештај са екскурзије-трећи и четврти разред

(Клење-Бранковина-Ваљево(посета музејима,Муселимов конак,Народни музеј,Тешњар),манастир Лелић,манастир Каона-Клење).

На екскурзију су ишли трећи и четврти разред (52 ученика),предвођени својим учитељима:

III-1,учитељица Славка Савић

III-2,учитељица Соња Тодоровић

IV-1.учитељица Драгица Пајић

IV-2,учитељица Весна Остојић.

У петак 26.05.2023.,у 8 часова,након прегледа возила

и потребне документације од стране припадника МУП-а,кренули смо са паркинга школе.

Путовали смо једним аутобусом на спрат.Од стране агенције имали смо водича-пратиоца.

Првво одредиште нам је била Бранковина.Ученици су се освежили и доручковали.После доручка ученици су могли да виде Цркву Светих Арханђела ,задужбина Проте Матеје Ненадовић,саграђен 1830.године,посетили смо и гроб Десанке Максимовић,нарочито им се допала соба у којој је Десанка писала своје стихове.

Следеће одредиште нам је било Ваљево,где смо посетили Народни музеј и Муселимов конак.У овој згради је ,нарочито,био запажен простор звани „апсана“,ту су били затворени Алекса Ненадовић и Илија Бирчанин.

У Ваљево смо у 13 часова ручали,како је било и планирано.

После ручка смо прошетали центром града и разгледали га.Ту смо издвојили чаршију из турског времена која се налази на десној страни Колубаре (Тешњар).

Следеће одредиште нам је било манастир Лелић који је добио назив по месту у ком се налази.

Последње одредиште био је манастир Каона који смо кратко обишли јер је помало падала киша.

Око 17 и 30 часова смо кренули назад,у Клење.Ученици су били мало уморни,веома задовољни садржајем екскурзије.На екскурзији ,морам признати да су се ученици веома лепо и пристојно понашали.Поштовали су договорена правила понашања.Стигли смо у Клење у 18 и 30 часова.

Драгица Пајић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКИХ СТАРЕШИНА

Планови рада одељењских старешина су саставни део Годишњег плана раданаставника и налазе се у архиви код педагога.Одељенске старешине су све планиране часове и активности реализовали.

У школској 2022/2023.години одељењске старешине су:

КЛЕЊЕ		
Ред. број	Одељење	Одељењске старешина
1.	II	Бранимир Нинковић
2.	III	Верица Ерцеговчевић
3.	III1	Славка Савић
4.	IV1	Драгица Ненадовић
5.	V1	Катарина Машић
6.	VI1	Наталија Вуковић Маја Јокић (замена од новембра)

7.	VI2	Јелена Стевановић
8.	VII1	Бојана Милосављевић
9.	VII2	Бранислав Коларић
10.	VIII1	Александра Станишић
11.	VIII2	Јасмина Цветиновић
ЦРНОБАРСКИ САЛАШ		
13.	I2	Весна Кузмановић
14.	II2	Биљана Мијатовић
15.	III2	Соња Теодоровић
16.	IV2	Весна Остојић
ОЧАГЕ		
17.	I3 И III3	Рада Стокановић Ивана Остјојић (замена од септембра)
18.	II3 И IV3	Светлана Поповић Станојчић

Сви планирани садржаји су реализовани.

4.ОРГАНИ ШКОЛЕ



ИЗВЕШТАЈИ ОРГАНА УСТАНОВЕ

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Одржано је 7 седница Школског одбора.Пре почетка седнице констатује се да ли постоји кворум за рад и одлучивање.Пре почетка седнице прочита се записник са претходне седнице и исти усваја једногласно.На почетку седнице се предлаже дневни ред и исти усваја.

За прву седницу је предложен следећи дневни ред:

- 1.Анализа и усвајање годишњег Извештаја о раду за школску 2021/22.годину
 - 2.Анализа и усвајање Извештаја о раду директора за период од 24.02-31.08.2022.године
 - 3.Анализа и усвајање Извештаја о самовредновању рада школе у шк.2021/22.години
 - 4.Анализа и усвајање Извештаја о стручном усавршавању за школску 2021/22.годину
 - 5.Анализа и усвајање Извештаја о остваривању развојног плана за школску 2021/22.годину
 - 6.Анализа и усвајање Извештаја о спровођењу мера за обезбеђење и унапређење квалитета образовно-васпитног рада у шк. 2021/22.години
 - 7.Анализа и усвајање Годишњег плана рада школе за шк.2022/23.годину
 - 8.Доношење плана стручног усавршавања за школску 2022/23 .годину
 - 9.Доношење Правилника о стручном усавршавању унутар установе
 - 10.Давање сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о систематизацији радних места у ОШ"Лаза К.Лазаревић" Клење
- Сви Извештаји су усвојени једногласно.

На другој седници предложен је следећи дневни ред:

- 1.Доношење Анекса школског програма за период од 2021-2025.године
 - 2.Доношење измена Годишњег плана рада школе за школску 2022/23.годину
 - 3.Доношење измена финансијског плана за 2022.годину
 - 4.Доношење Правилника о похваљивању и награђивању ученика и запослених
- Све се усваја једногласно.

Трећој седници присуствују:Бојана Милосављевић-председник ШО,Катарина Машић, Светлана Поповић Станојчић, Александар Вуковић, Драган Јокић.

На трећој седници усвојен је следећи дневни ред:

1. Доношење Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа
2. Давање сагласности на систематизацију радних места
3. Прибављање сагласности за организацију наставе без мењања смена до априла 2023. године
4. Доношење Анекса Годишњег плана рада школе 2022/23.
5. Упознавање са Записником просветног инспектора и наложеним мерама
6. Доношење Плана мера за остваривање и унапређивање родне равноправности у ОШ "Лаза К. Лазаревић" Клење.

Одлуке:

1. Доноси се Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које се организују у нашој школи.
2. Даје се сагласност на Правилник о организацији рада и систематизацији радних места у ОШ "Лаза К. Лазаревић" Клење
3. Даје се сагласност
4. Доноси се Анекс годишњег плана рада школе за школску 2022/23. годину
5. Отклањање незаконитости.
6. Доноси се план мера за остваривање и унапређење родне равноправности у ОШ "Лаза К. Лазаревић" Клење.

Чланови Школског одбора Основне школе "Лаза К. Лазаревић" у Клењу су:

Из реда запослених:

1. Светлана Поповић-Станојчић из Клења
2. Катарина Машић из Богатића
3. Бојана Милосављевић из Петловаче

Из реда родитеља:

1. Татјана Миражић из Клења
2. Драгана Ерцеговчевић из Клења
3. Јелена Поповић из Клења

Из реда локалне самоуправе

1. Душко Миловановић из Клења
2. Данка Стефановић из Клења
3. Марија Лукић из Клења

Мандат школском одбору траје 4 године.

На четвртој седници предложен је следећи дневни ред:

1. Конституисање школског одбора-избор председника, заменика председника и записничара
 2. Усвајање полугодишњег Извештаја о раду школе за школску 2022/23. годину
 3. Усвајање Извештаја о раду директора за период од 1.9.2022-6.2.2023.
 4. Доношење Правилника о заштити података о личности
 5. Доношење Одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе
 6. Избор чланова комисије-доношење одлуке о избору чланова комисије за спровођење поступка избора директора
 7. Усвајање плана буџета за 2023. годину
 8. Усвајање извештаја о реализацији наставе у природи
- Дневни ред је усвојен једногласно.

За председника школског одбора изабрана је Бојана Милосављевић, за заменика председника Светлана Поповић Станојчић и за записничара Катарина Машић.

На петој седници ШО предлаже се следећи дневни ред:

1. Упознавање са Извештајем о спољашњем вредновању квалитета рада ОШ "Лаза К.Лазаревић" Клење

2. Усвајање Извештаја о попису имовине за 2022. годину

3. Усвајање Извештаја о финансијском пословању за 2022. годину

Школа је остварила укупни ниво квалитета³-оцена³, за који је потребно више од 75% остварених стандарда, при чему нема неостварених стандарда.

Сви Извештаји се усвајају једногласно.

На шестој седници предложен је следећи дневни ред:

1. Сачињавање образложене листе свих кандидата који испуњавају услов за избор директора

2. Утврђивање предлога за избор директора школе

3. Доношење првих измена и допуна Статута ОШ "Лаза К.Лазаревић" Клење

4. Доношење Правилника о похваљивању и награђивању ученика и запослених у нашој школи

5. Доношење Плана унапређења рада школе на основу извештаја о спољашњем вредновању

6. Одређивање годишњег одмора за директора

На седмој седници предложен је следећи дневни ред:

1. Усвајање измена финансијског плана за 2023. годину

2. Усвајање извештаја о остваривању акционог плана из школског развојног плана за 2022/23. г.

3. Анализа резултата завршног испита шк. 2022/23. г.

4. Усвајање извештаја о реализацији ученичких екскурзија у школској 2022/23. г.

5. Обавештење о именовању директора и доношење решења о распоређивању.

Извештај поднела
Биљана Уларцић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САВЕТУ РОДИТЕЉА

Одржано је 5 седница Савета родитеља. Након одржаних родитељских састанака у одељењима и разредима достављен је списак изабраних представника одељења у Савет родитеља. За чланове Савета родитеља изабрани су:

1. I-1 Бранка Станић

2. I-2 Милош Теодоровић

3. I-3 и III-3 Јелена Вукашиновић

4. II-1 Јелена Пиљић

5. II-2 Марина Симић

6. II-3 и IV-3 Ненад Јокић

7. III-1 Катарина Миладиновић

- 8.III-2 Милица Ђукановић
- 9.IV-1 Јелена Поповић
- 10.IV-2 Славијана Максимовић
- 11.V-1 Марина Степановић
- 12.VI-1 Татјана Миражић
- 13.VI-2 Бранка Остојић
- 14.VII-1 Јелица Остојић
- 15.VII-2 Верица Којић
- 16.VIII-1 Славица Којић
- 17.VIII-2 Драгана Ерцеговчевић

18.представник родитеља деце са сметњама Драгана Коларић

Констатује се да ли постоји кворум за рад и одлучивање.Пре преласка на дневни ред прочитан је и усвојен записник са седнице Савета родитеља.

Предлог дневног реда:

- 1.Конституисање Савета родитеља-избор председника,заменика и записничара
- 2.Предлог представника и његовог заменика за Локални савет родитеља
- 3.Предлог представника уобавезним тимовима школе
- 4.Разматрање Извештаја о раду школе у школској 2021/22.г.
- 5.Разматрање Извештаја о раду директора у школи у периоду од 24.02-31.08.2022.
- 6.Разматрање Извештаја о самовредновању у шк.2021/22.г.
- 7.Разматрање Извештаја о остваривању развојног плана за шк.2021/22.г.
- 8.Разматрање Извештаја о спровођењу мера за обезбеђење и унапређење квалитета образовно-васпитног рада у шк.2021/22.г.
- 9.Давање сагласности на План екскурзија, излета и наставе у природи
- 10.Разматрање Годишњег плана рада школе за шк.2022/23.
- 11.Доношење одлуке о избору понуде за осигурање ученика у шк.2022/23.г.

Дневни ред је усвојен једногласно.

Директор школе је образложила извештај о раду школе у шк.2021/22.г., сви садржаји реализовани осим наставе у природи због недовољне заинтересованости ученика.Савет родитеља је размотрио Извештај о раду школе за шк.2021/22. и сагласио се с истим. Директор школе је образложила Извештај о раду директора за период од 24.02-31.08.2022.У Извештају су наведене све активности директора, рађене по прописима.Размотрен је Извештај о раду директора за период од 24.2-31.08.2022.г. и сагласио се са тим једногласно.

На другој седници Савета родитеља предложен је следећи дневни ред:

- 1.Разматрање предлога Анекса школског програма за период од 2021-2025.
- 2.Давање сагласности на измене и допуне програма екскурзија, излета и наставе у природи у шк.2022/23.
- 3.Разматрање предлога Анекса годишњег плана рада у школској 2022/23.г.
- 4.Одређивање дневнице за наставнике за извођење наставе у природи
- 5.Доношење одлуке о избору понуде за фотографисање ученика у школској 2022/23.

На трећој седници прочитан је и једногласно усвојен записник са претходне седнице СР.

Дневни ред:

- 1.Разматрање предлога Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свим активностима које организује школа
- 2.Давање сагласности за организацију наставе без мењања смена до априла 2023.

3.Разматрање Анекса годишњег плана рада за шк.2022/23.г.

На четвртој седници предложен је следећи дневни ред:

1.Разматрање полугодишњег Извештаја о раду школе шк.2022/23.г.

2.Разматрање Извештаја о раду директора за период од 1.9.2022-6.02.2023.

3.Разматрање Извештаја о реализацији наставе у природи.

4.Разно

Дневни ред је усвојен једногласно.

На петој седници СР предложен је следећи дневни ред:

1.Одређивање висине накнаде за целодневну бригу о деци приликом извођења екскурзија шк.2022/23.г.

Дневни ред је усвојен једногласно.

Извештај поднела
Биљана Уларцић

Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум је у школској 2022/2023. години одржао 10 седница. Колегијум је радио у следећем саставу:

Драгана Којић- директор

Весна Кузмановић- Стручни актив за развојно планирање

Бојана Кузмановић- Стручни актив за развој школског програма, педагог

Бранимир Нинковић- Стручно веће за разредну наставу

Весна Станојичић - Стручно веће за друштвене науке

Данка Милићевић- Стручно веће за уметност и вештине

Ивона Павловић- Стручно веће за природне науке

Педагошки колегијум је редовно одржавао састанке и разматрао битна питања из свог делокруга у складу са планом рада. На свим састанцима присуствовала је велика већина чланови колегијума. Записници су уредно евидентирани и заведени.

Педагошки колегијум се у току школске године бавио следећим питањима:

-планира и организује остваривање програма образовања и васпитања и свих активности установе; старао се о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно - васпитног рада; (колегијум је анализирао Извештај о самовредновању и план унапређења рада школе у тој области анализирао и разматрао полугодишњи Извештаја о раду директора; Усвајао и анализирао ИОП планова

и извештаја и вредновања напредовања;Анализирао успех ученика на класификационим периодима и давао предлоге унапређења Анализирао постигнућа ученика на такмичењима, анализирао успех ученика на пробном завршном и завршном давао предлоге унапређења резултата., старао се о остваривању развојног плана установе; (колегијум је разматрао Извештај о остварености акционог плана ШРП-а за школску 2022/23. Годину), пратио потребу за набавком дидактичких материјала и наставних средстава.

- организује и врши педагошко - инструктивни увид и прати квалитет образовно - васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручног сарадника (Анализа педагошко-инструктивног рада и увида у часове)

- планирао и пратио стручно усавршавање (Разматрање плана стручног усавршавања; Анализа Извештаја о стручном усавршавању запослених)

Подносилац извештаја

Записничар

Бојана Кузмановић, педагог

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНИХ ОРГАНА

Годишњи извештај са Наставничког већа

До сада је одржано 8 седница Наставничког већа.На свакој седници се чита дневни ред и констатује да ли постоји кворум за рад и одлучивање.

На првој седници се разматрало о Годишњем извештају рада школе за школску 2021/22.годину, о Годишњем плану рада школе за школску 2022/2023.годину, одржана је презентација Летописа за школску 2021/22.годину.На крају су била текућа питања.У њима се дискутовало о распореду контролних вежби и писмених задатака, о решењима за задужења за школску 2022/23. годину.

На другој седници дневни ред је био посвећен реализацији образовно-васпитних задатака на крају првог класификационог периода, анализи и утврђивању успеха и владања ученика од 1-8.разреда, напредовању ученика по ИОП-у и идентификовању ученика којима је потребна подршка у настави и учењу и другим областима развоја, адаптацији ученика 1. и 5.разреда, педагог школе је поднео извештај ЗИ према извештају ЗВКОВ, а потом је Одељењско веће анализирано извештај.Предметни наставници који имају слабе оцене треба да уписују допунску наставу у ес-дневник.

На трећој седници се разговарало о давању сагласности за организацију наставе без мењања смене докле траје грејна сезона до априла 2023., затим упознали смо се са записником о о редовном инспекцијском надзору у периоду од 28.до 31. октобра 2023.затим смо се упознали са дописом Министарства просвете у вези са спољашњим вредновањем квалитета рада школе.

На четвртој седници је већ била седница посвећена првом полугодишту, реализацији васпитно-образовних задатака, анализи и утврђивању успеха и владања ученика од 1.-8. разреда, извештаји о раду са децом са сметњама у развоју, анализа успеха, дати су извештаји Разредног и Одељењског већа, представљени ученици са slabим оценама и најбољи ученици, презентован број ученика по ИОП-у и индивидуализацији, а у текућим питањима прочитан је састав пописне комисије, објављен је календар такмичења и смотри за 2022/23. и послат на мејл свим наставницима.

На петој седници имали смо разматрање питања везаних за трећи класификациони период:реализација образовно-васпитних задатака, анализа и утврђивање успеха и владања ученика од 1-8. разреда, напредовање ученика по ИОП-у, избор уџбеника за 1. и 5.разред на период од 4 године, анализа пробног завршног испита и текућа питања.Сви садржаји су реализовани, дата је анализа и утврђен успех ученика од 1-8.разреда и најбољи ученици, прочитани прилози у вези избора уџбеника.

Шеста седница је била посебна седница посвећена избору кандидата по расписаном конкурс за избор директора школе, изабран кандидат Драгана Којић са 40 гласова “ЗА”.

Седму седницу Наставничког већа обележила су питања везана за крај другог полугодишта за ученике 8.разреда:реализација програмских задатака свих облика васпитно-образовног рада за ученике 8.разреда, анализа и утврђивање успеха и владања, доношење одлука о похвалама и наградама за одличне ученике, ученике носиоце “Вукове дипломе”и ученика ђака генерације, усвајање Извештаја са екскурзија од 1-8 разреда.

Осма седница је била посвећена крају другог полугодишта за ученике од 1-7.разреда и то следећим питањима:реализација образовно-васпитних задатака на крају другог полугодишта, анализа и утврђивање успеха и владања ученика од 1-7.разреда, напредовање ученика по ИОП-у, доношење одлуке о похвалама и наградама ученика, анализа завршног испита, предлог формирања одељења и фонда часова за наредну годину.

Извештај поднела

Биљана Уларџић

Извештај стручног већа за разредну наставу

Одржано је 5 седница Разредног већа. На првој седници расправљало се о следећим питањима:

1. Доношење плана рада већа за школску 2022/23. годину
2. Предлог плана контролних и писмених вежби дужих од 15 минута
3. Сарадња са родитељима
4. Текућа питања

На другој седници расправљало се о следећим питањима:

1. Реализација часова образовно-васпитног рада у овом класификационом периоду
2. Анализа и утврђивање успеха и владања ученика за овај класификациони период
3. Напредовање по ИОП-у и идентификовање ученика којима је потребна подршка у настави и ван ње
4. Адаптација ученика првог разреда
5. Текућа питања

На трећој седници расправљало се о следећим питањима:

1. Реализација васпитно-образовног рада у овом периоду
2. Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта
3. Напредовање ученика по индивидуализацији и ИОП-у
4. Предлог писмених и контролних вежби задруго полугодиште
5. Текућа питања

На четворој седници су била следећа питања:

1. Реализација васпитно-образовног рада за трећи класификациони период
2. Анализа и утврђивање успеха и владања ученика на крају овог класификационог периода
3. Напредовање ученика по индивидуализацији и ИОП-у
4. Избор уџбеника за први разред наредне школске године
5. Текућа питања

Веће је једногласно изабрало издавачку кућу “Едука” за уџбенике првог разреда за наредну школску годину као и уџбеник за трећи разред “Дигитални свет”.

Исто тако веће је прихватило предлог за енглески језик издавачка кућа буде “Акроноло”. Ове издавачке куће задовољавају све критеријуме, имају веома адекватну штампу и да задовољавају све дидактичко-методичке критеријуме.

На петој седници се расправљало о следећим питањима:

1. Реализација образовно-васпитних задатака за ову школску годину
2. Анализа и утврђивање ученика на крају школске године
3. Напредовање ученика по ИОП-у
4. Текућа питања

По одлуци Владе Републике Србије школска година је завршена 6.6.2023. године што одступа од утврђеног календара где јешк. година требала да траје до 20.6.2023.

Родитељске састанке одржати 28.6.2023.

Извештај поднела
Биљана Уларџић

Годишњи извештај о раду Одељењског већа за школску 2022/2023. годину

Одељењско веће од V до VIII разреда у школској 2022/2023. години чине: Катарина Машић, одељењски старешина V-1, Марија Јокић, одељењски старешина VI-1, Јелена Стевановић, одељењски старешина VI-2, Бојана Милосављевић, одељењски старешина VII-1; Бранислав Коларић, одељењски старешина VII-2; Александра Станишић, одељењски старешина VIII-1, Јасмина Цветиновић, одељењски старешина VIII-2, и наставници који предају појединачним одељењима.

За руководиоца Разредног већа изабрана је Бојана Милосављевић.

На првој седници Одељењског већа 5.9.2022.године, усвојен је план рада, који је у току школске 2022/2023. године реализован на укупно 6 седница. Након прве седнице, одржане у септембру 2022. године, на крају сваког тромесечја одржана је седница одељењског већа, а затим на крају школске године седница Одељењског већа за ученике осмог разреда и седница Одељењског већа ученика од петог до седмог разреда. На свакој седници Одељењског већа био је испуњен кворум. Наставници који раде у више школа, присуствовали су у складу са обавезама у другим школама. Током седница Одељењског већа дискутовало се о успеху и владању ученика са тенденцијом унапређења наставе и планирања адекватних активности.

Руководилац Одељењског већа

Бојана Милосављевић

Годишњи извештај Стручног већа за друштвене науке

Стручно веће за друштвене науке радило је у следећем саставу: Бојана Милосављевић – наставница српског језика и књижевности; Александра Станишић – наставница српског језика и књижевности; Катарина Машић – наставница енглеског језика; Наталија Вуковић – наставница руског језика, у другом полугодишту мења је Марија Јокић – наставник руског језика; Весна Добривојевић – наставница историје, у другом полугодишту мења је Коста Павловић - наставник историје; Синиша Благојевић – наставник историје; Весна Станојчић – наставница географије. Наставнице Наталија Вуковић и Весна Добривојевић су одсутне због одласка на трудничко боловање. Одржано је девет седнице у току школске године, како је и планирано Годишњим планом и реализоване су све предвиђене тачке дневног реда.

Извештај о раду Стручног већа за математику, природне науке и информатику и рачунарство школске 2022/23. године:

И ове школске године, за рад, споразумевање и сарадњу, уз састанке у школи, користимо и нашу Viber групу и online-комуникацију електронском поштом.

Допунска настава се организује за предмете математика (наставници Јасмина Цветиновић и Бранислав Коларић), физику (наставник Б. Коларић) и хемију (наставник Ивона Павловић). Додатна настава се организује за предмете математика (наставници Ј. Цветиновић и Б. Коларић) и физику (наставници Ј. Цветиновић и Б. Коларић), а припремна настава за предмете биологија (Гордана Пајић), математика (Ј. Цветиновић), физика (Б. Коларић) и хемија (И. Павловић). У оквиру природњачке секције активне су секција за програмирање и информатику (наставник Б. Коларић), математичка секција „Млади математичари“ (наставник Ј. Цветиновић) и секција за физику „Млади физичари“ (наставник Б. Коларић).

У 7. радној недељи, од 10.10. до 14.10., предметни наставници биологије (Г. Пајић и Јелена Стевановић) и хемије (И. Павловић) су један час посветили **Дану здраве хране** (који се иначе обележава 16. октобра). Уређивањем паноа у холу школе обележен је 11. фебруар - **Међународни дан жена и девојака у наукама**. Материјал су припремили ученици осмог разреда са наставницама математике и хемије, Ј. Цветиновић и И. Павловић.

Након првог класификационог периода дошло је до промене у саставу наставног особља; предметни наставник физике за одељења 8-1 и 8-2 и домаћинства за одељење 7-2 је Мирјана Милићевић, а предметни наставник информатике и рачунарства за одељење 5-1 је Наташа Митровић. Од другог полугодишта наставник информатике и рачунарства за одељење 5-1 је Коста Павловић.

Предметни наставници су, уз образложења, начинили избор уџбеника који ће се од септембра 2023. користити за наставу у петом разреду и реизбор уџбеника за информатику и рачунарство за осми разред.

Успех на крају првог полугодишта школске 2022/23. године:

На крају првог полугодишта нема неоцењених ученика из наших предмета.

Број слабих оцена по предметима у одељењима дат је у табели:

	5-1	6-1	6-2	7-1	7-2	8-1	8-2	УКУПНО
МАТЕМАТИКА	4	3	2	7	4	5	4	29
БИОЛОГИЈА	2	/	/	2	2	/	/	6
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	/	/	/	/	/	/	/	/
ФИЗИКА		1	3	3	4	3	3	17
ХЕМИЈА				3	3	/	3	9

УКУПНО	6	4	5	15	13	8	10	61
--------	---	---	---	----	----	---	----	----

Средња оцена из предмета у одељењима дата је у табели:

	5-1	6-1	6-2	7-1	7-2	8-1	8-2
МАТЕМАТИКА	3,00	2,56	2,87	2,55	2,48	2,50	2,59
БИОЛОГИЈА	3,21	2,69	3,33	2,95	2,81	3,38	3,47
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	4,71	4,00	3,73	4,10	3,86	3,88	4,06
ФИЗИКА		2,69	3,00	2,80	2,29	2,88	2,88
ХЕМИЈА				3,05	2,95	3,00	2,82

Најмања средња оцена из биологије је у одељењу 6-1, а из информатике и рачунарства у одељењу 6-2. Одељење 7-2 има најслабији општи успех (средњу оцену) из математике, физике и хемије.

Успех на крају другог полугодишта школске 2022/23. године:

На крају другог полугодишта нема неоцењених ученика из наших предмета.

Број слабих оцена по предметима:

- Биологија: једна слаба оцена у одељењу 7-1;
- Математика: шест слабих оцена; у одељењу 7-1 четири и у одељењу 7-2 две;
- Физика: четири слабе оцене, по две у одељењима седмог разреда;
- Хемија: пет слабих оцена; у одељењу 7-1 три и у одељењу 7-2 две.

На поправни испит из математике упућују се два ученика из одељења 7-1 а из хемије један ученик из одељења 7-1.

Средња оцена из предмета у одељењима дата је у табели:

	5-1	6-1	6-2	7-1	7-2	8-1	8-2
МАТЕМАТИКА	3,29	2,94	3,20	2,85	2,71	3,06	3,00
БИОЛОГИЈА	3,33	2,94	3,53	3,20	3,10	3,44	3,76
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	4,46	4,06	3,67	4,25	4,19	4,06	4,12
ФИЗИКА		3,12	3,07	3,00	2,57	3,12	3,12
ХЕМИЈА				3,15	2,90	3,38	3,18

Најмања средња оцена из биологије је у одељењу 6-1, а из информатике и рачунарства у одељењу 6-2. Одељење 7-2 има најслабији општи успех (средњу оцену) из математике, физике и хемије.

Такмичења:

На школском такмичењу из биологије, одржаном 23.2. учествовало је 30 ученика. На општинско такмичење пласирало се по троје ученика петог, шестог, седмог и осмог разреда а даље

је, на окружни ниво, прошао ученик петог разреда М. Настасијевић. На окружном такмичењу он није освојио пласман нити похвалу.

Школско такмичење из математике одржано је 09.12. Прегледачи тестова били су наставници Б. Коларић (за трећи, пети и осми разред) и Ј. Цветиновић (за четврти, шести и седми разред). На општинском такмичењу из математике, од трећег до осмог разреда, учествовало је 14 наших ученика (а на окружно такмичење пласирала су се два ученика, трећак и четвртак). „МИСЛИША“ - такмичење из математике одржано је 9. 3. у просторијама матичне школе. Учествовало је 50 ученика од првог до осмог разреда. Координатор такмичења била је наставница Ј. Цветиновић (а две ученице трећег разреда су у првом кругу такмичења освојиле похвале).

Стручно усавршавање:

Акредитовани семинари:

- ✓ 26.11.2022. „Оснаживање наставника и стручних сарадника за решавање педагошких ситуација“. На овом семинару, који је одржан у основној школи „Никола Тесла“ у Дубљу, учествовала је Ј. Стевановић;
- ✓ 12.12.2022. „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“. Учесници семинара били су: Б. Коларић, Г. Пајић и Ј. Цветиновић;
- ✓ Децембар 2022. Ј. Цветиновић: „е-математика“ (онлајн);
- ✓ 24.12.2022. „Међупредметно повезана настава“. Семинар је одржан у матичној школи у Клењу, а учесници семинара били су: Б. Коларић, Г. Пајић, Ј. Стевановић, Б. Уларџић и Ј. Цветиновић;
- ✓ 11.3.2023. „Напредно коришћење MS Word, PowerPoint и веб алата за повећање компетенција просветних радника“. Учествовала је Ј. Цветиновић;
- ✓ 18.3.2023. „Изазови у мотивисању ученика за учење“. Учесник семинара била је И. Павловић;
- ✓ Април - мај/јун 2023. „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“. Учесници семинара били су: Б. Коларић, Г. Пајић, И. Павловић, Ј. Стевановић и Ј. Цветиновић.

Вебинари:

- ✓ „Свет се мења а са њим и начин учења“. Слушалац: Б. Коларић;
- ✓ „Како учioniцу претворити у лабораторију?“. Слушалац: Ј. Цветиновић.

Обуке:

- ✓ „Значај плана интегритета и његова израда у апликацији“. Обуку је завршила Ј. Цветиновић;
- ✓ „ЧУВАМ ТЕ“ платформа: „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у у превенцији ризичног понашања деце и младих“ и „Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља“. Обуку је завршила Ј. Стевановић.

Угледни часови:

- ✓ 26.9.2022. Ј. Стевановић: „Метали“ (одржан у основној школи „Никола Тесла“ у Дубљу, заједно са А. Поповић);

- ✓ 6.10.2022. Ј. Стевановић: „Све што детету треба да лети до неба“ (радионица у оквиру Дечије недеље, заједно са школским педагогом Бојаном Кузмановић);
- ✓ 24.11.2022. Ј. Стевановић: „Болести зависности“ (радионица за ученике седмог и осмог разреда, заједно са школским педагогом Б. Кузмановић);
- ✓ Децембар 2022. Ј. Стевановић: „Увод у биологију“ (посета ученицима четвртог разреда у основној школи „Никола Тесла“ у Дубљу);
- ✓ 14.12. 2022. Г. Пајић: „ Одговорност за сопствено здравље“ (одржан у основној школи „Јанко Веселиновић“ у Црној Бари);
- ✓ 17.3.2023. Ј. Стевановић: „Животне области“, (одржан у основној школи „Никола Тесла“ у Дубљу);
- ✓ 22.3.2023. Ј. Стевановић: „Животне области“;
- ✓ Мај 2023. Ј. Стевановић: „Ботаника - израда хербаријума“ (посета ученицима четвртог разреда у основној школи „Никола Тесла“ у Дубљу).

Неки угледни часови који су планирани током јуна нису одржани (због завршетка наставе 6. јуна) као и посете наставника одељењима четвртих разреда.

Летње школе:

- ✓ Август 2023. Ј. Цветиновић: Летња школа математике, намењена ученицима четвртог разреда, односно будућим петацима.

Остали облици стручног усавршавања:

Наши наставници су и ове године ангажовани као прегледачи на завршном испиту за биологију, математику, физику и хемију, због чега су прошли и обуку за прегледаче.

Наставница Ј. Цветиновић:

- ✓ Маркетинг школе - администратор школског сајта;
- ✓ Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и за развој школе;
- ✓ Координатор тамичења из математике „МИСЛИША“;
- ✓ Дежурни наставник и прегледач на општинском такмичењу из математике;
- ✓ Осим као прегледач на завршном испиту из математике била је и члан Првостепене комисије за Мачвански округ за жалбе ученика.

Извештај саставили чланови већа:

Бранислав Коларић

Мирјана Милићевић

Ивона Павловић

Коста Павловић

Гордана Пајић

Јелена Стевановић

Биљана Уларџић

Јасмина Цветиновић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И ВЕШТИНЕ
ШКОЛСКЕ 2022 – 2023

Школску 2022-2023 годину , обележиле су бројне, лепе активности...

ДЕЧИЈА НЕДЕЉА:

Октобра месеца 2022. наставница ликовне културе Данка Милићевић на креативан начин заједно са ученицима и у сарадњи са наставником биологије Јеленом Стевановић, наставником енглеског језика Катарином Машић и наставником руског језика Наталијом Вуковић, писали су на тему ШТА ДЕТЕТУ ТРЕБА ДА РАСТЕ ДО НЕБА калиграфијом на српском, руском и енглеском језику. Наставник физичког и здравственог васпитања Владимир Стевановић реализовао је спортски дан под називом ДАН ПАТИКА.

ЕКСТЕРНИ ЕВАЛУАТОРИ:

Екстерни евалуатори , посетили су часове ликовне и музичке културе , као и час физичког и здравственог васпитања у месецу децембру.

ПРОСЛАВА СВЕТОГ САВЕ:

Наставница музичке културе Велинка Мирковић заједно са хором ученика, приказала се уз пригодан музички програм за ту прилику. Наставник веронауке Стефан Богдановић заједно са ученицима реализовао ликовне радове на тему религије. Најбоље радове, наставница ликовне културе Данка Милићевић наградила је и изложила у трпезаријском простору заједно са наставником веронауке.

ВАСКРС:

У сусрет једном од најрадоснијих празника, наставници веронауке реализовали су такмичење у декорисању јаја као и такмичење ликовних радова. Најистакнутији ликовни радови ученика, награђени су. Награђеним ученицима, дароване су иконе и похвалнице.

ПРОСЛАВА ДАНА ШКОЛЕ:

Лазини дани, обележени јубилејом 150 година од постојања. Овом приликом, наставница музичке културе Велинка Мирковић , припремила је пригодан музички, хорски програм. Наставница ликовне културе, бавила се оплемењивањем школског простора, сценографом за драмски комад, израдом пергамената, и другим естетским питањима.

ЛЕТЊА ШКОЛА :

у августу текуће године, наставница ликовне културе Данка Милићевић реализоваће ликовну радионицу са будућим ученицима петог разреда.

Реализована такмичења и пласмани:

ЛИКОВНА КУЛТУРА : такмичење КАРИКАТУРА „Мали Пјер,,:

Четири ученика наше школе освојили су пласмане на општинском такмичењу .На окружном такмичењу награђен је један ученик наше школе и узео учешће на републичком такмичењу.

наставник:Данка Милићевић

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ:

30.новембра 2022.одржано општинско такмичење у малом фудбалу,у Богатићу.Ученице наше школе освојиле 1.место.

26.априла 2023.одржано општинско такмичење у одбојци,у Богатићу,где су дечаци наше школе освојили 2.место.

18.маја 2023.одржано такмичење у кошарци,такође у Богатићу.Девојчице су освојиле 3.место.

Наставници:Миодраг Савић и Владимир Стевановић

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА : такмичење - пласмани:

Један ученик имао пласман на окружном такмичењу;

такмичење „Шта знаш о саобраћају,,.

наставник:Биљана Уларцић

УГЛЕДНИ ЧАСОВИ :

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА:

септембар 2022. одржани угледни часови у 6-1 и 6-2 разреду.

Наставник Биљана Уларцић.

ЛИКОВНА КУЛТУРА:

Децембар 2022.одржан угледни час у 7-1 разреду.

Наставник:Данка Милићевић

СЕМИНАРИ :

наставница ликовне културе Данка Милићевић

1.семинар 1.семинар МЕЂУПРЕМЕТНО ПОВЕЗАНА НАСТАВА , 8 сати

2.семинар ЕТИКА И ИНТЕГРИТЕТ , 8 сати

Наставник технике и технологије Биљана Уларцић

1.семинар 1.семинар МЕЂУПРЕМЕТНО ПОВЕЗАНА НАСТАВА , 8 сати

Наставник музичке културе Велинка Мирковић

1.семинар МЕЂУПРЕМЕТНО ПОВЕЗАНА НАСТАВА , 8 сати

2.семинар ПРИЛАГОЂЕНИ УЏБЕНИЦИ КАО ПОДРШКА ИНКЛУЗИВНОМ ОБРАЗОВАЊУ

3.семинар ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА ПУТ КА ПРАВОМ ИЗБОРУ ЗА
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

4.семинар РАЗВИЈАЊЕ МЕДИЈСКЕ ПИСМЕНОСТИ

Наставник веронауке Данијел Стокановић

- 1.семинар Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења , 24 сата
- 2.семинар Програм обуке за менторски рад са приправницима у образовању,16 сати
- 3.семинар Програм обуке за дежурне наставнике на Завршном испиту,8 сати
- 4.научни скуп Наука и настава данас

Наставник веронауке Стефан Богдановић

- 1.семинар 1.семинар МЕЂУПРЕМЕТНО ПОВЕЗАНА НАСТАВА , 8 сати
- 2.семинар „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“, Центар за стручно усавршавање Шабац,8 сати
- 3.семинар Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године, ЗУОВ,8 сати
- 4.самовредновање "SELFIE 2022-2023, session 1"

Наставник физичког и здравственог васпитања Владимир Стевановић

- 1.семинар ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАСТАВЕ ОРИЈЕНТИСАНЕ КА ИСХОДИМА УЧЕЊА , 24 сата
- 2.семинар ВИДИМ,ИНТЕРВЕНИШЕМ И ПОСРЕДУЈЕМ У СИТУАЦИЈАМА ВРШЊАЧКОГ НАСИЉА , 8 сати
- 3.семинар САВРЕМЕНИ ПРИСТУП НАСТАВИ – ПОГЛЕД У БУДУЋНОСТ , 11 сати

наставник физичког и здравственог васпитања Миодраг Савић

- 1.семинар МЕЂУПРЕМЕТНО ПОВЕЗАНА НАСТАВА , 8 сати

СЕКЦИЈЕ : одржане спортска,ликовна и саобраћјна секција.

РАД ВЕЋА : лепа и коректна сарадња међу колегама.

ИЗБОР РУКОВОДИОЦА ВЕЋА : за руководиоца већа за школску 2022 - 2023 изабрана Данка Милићевић.

Руководилац већа:

Данка Милићевић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНИХ АКТИВА

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

У току школске 2022/2023. године одржано је пет седница Актива и то:

23. септембра 2022.,

7. новембра 2022.,

10. фебруара 2023.,

3. април 2023. и

26. јуна 2023.

На првој седници Актива констатовани су чланови Стручног актива и усвојен је и израђен Годишњи план рада Актива.

На другој седници Актив је анализирао реализацију планираних активности из Развојног плана за школску 2022 /2023. годину у периоду првог класификационог периода.

На трећој седници Актив је анализирао реализацију планираних активности из Развојног плана за школску 2022 /2023. годину у периоду првог полугодишта, вршена провера педагошке документације и реализација слободних активности.

На четвртој седници Актив је анализирао реализацију планираних активности из Развојног плана за школску 2022 /2023. годину за трећи класификациони период, вршена је анализа опремљености наставним средствима и детаљна анализа Пробног завршног испита .

На петој седници вршена је анализа остварености наставних стандарда постигнућа на завршном испиту .

Дошло се до закључка да је настава унапређена, користе се савремене методе, предметне и међупредметне компетенције, пружа се подршка свим ученицима, редовна израда годишњих и месечних планова, планови мера индивидуализације и прилагођени планови, планови за припремну наставу, вршена анализа пробног и завршног испита, укључивање што већег броја ученика у разноврсне школске активности и током школске године вршена набавка наставних и дидактичких средстава .

Циљеви и задаци за ову школску годину су углавном испуњени. Задаци који нису испуњени пребацују се у наредну школску годину.

Координатор:

В.Кузмановић

Извештај о раду Актива за развој школског програма

Актив је у школској 2022/23. години радио у саставу : Бојана Кузмановић (педагог) координатор актива, Драгана Којић- директор, Рада Стокановић/Ивана Остојић (наставник разредне наставе), Биљана Мијатовић (наставник разредне наставе), Весна Станојчић (наставник предметне наставе), Наталија Вуковић/ Марија Јокић (наставник предметне наставе). Актив је према плану одржао 5 састанака. На почетку школске године Актив је извршио увид у годишње планове наставника и констатовао да су усклађени са Школским програмом и Годишњим планом. Стручни актив за развој Школског програма периодично је пратио остваривање Школског програма, кроз реализацију наставних садржаја обавезних и изборних предмета. Пратио је остваривање факултативног дела Школског програма, предлагао нове облике слободних активности ради потпунијег остваривања циљева основног образовања и васпитања и предлагао мере за ефикасније остваривање општих циљева образовања и васпитања. Поред тога анализирао је усклађеност Школског програма са Годишњим и Развојним планом. Анализом усклађености наставних планова и програма и потреба ученика са Школским програмом , утврђено је да Школски програм углавном задовољава потребе ученика али се може допунити новим садржајима. Наставници су се редовно припремали за наставу - годишњи планови , оперативни или месечни планови рада и индивидуалне припреме за часове наставника, саставни су део педагошке документације наставника.

Утврђено је да је школски програм неопходно унапредити дефинисањем критеријума оцењивања за сваки предмет, детаљније разрадити корелације међу предметима и разредима. Поред тога неопходно је анексирати ШП и додати програм остваривања инклузивног приступа кроз дефинисање начина прилагођавања рада и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад; начин прилагођавања циљева и исхода, као и садржаја образовно-васпитног рада и начина остваривања додатне подршке за ученике школе.

Координатор
Бојана Кузмановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА

Извештај Тима за инклузију

У школској 2022-23. години Тим је радио у саставу Драгица Пајић (координатор), Бојана Кузмановић (педагог), Светлана Поповић Станојчић (разредни наставник), Биљана Мијатовић (разредни наставник), Наташа Матић (наставник енглеског), Славка Савић (разредни наставник), Јасмина Цветиновић (наставник математике). Тим је одржао пет састанака.

Током ове школске године Тим се бавио следећим питањима: идентификација ученика којима је потребна додатна подршка, идентификација даровитих ученика, доношење одлука о изради ИОП-а, праћење постигнућа и напредовања ученика који наставу похађају уз примену мера подршке, евалуација и корекција планова, промовисање свих активности везаних за инклузивно образовање.

У оквиру пружања додатне подршке кроз неку од врста прилагођавања током школске године око десет ученика наставу је похађало уз мере индивидуализације (осам ученика српски језик, шест математика, три енглески језик, два ученика хемија), док је шест ученика наставу пратило према ИОП-у1 (пет ученика српски језик, три из математике, један ученик из енглеског језика и два из физике) један ученик другог разреда наставу је пратио према ИОП-у2. Предлог је да се за једног ученика поднесе захтев за Интерресорну комисију и предлог за прелазак на ИОП2. Ученици су напредовали у складу са својим могућностима. Велики проблем представља непохађање наставе појединих ученика који показују и потешкоће у напредовању услед тешкоћа у учењу или недостатка мотивације и стимулације. Услед недостатка континуитета у раду који је резултат претходно наведеног њихово напредовање је спорије и ефекти нису одмах уочљиви. Ово је један од проблема на ком би требало радити у наредној школској години. Поред примене и евалуације спроведених мера подршке Тим је пружао подршку и посредовао у остваривању права која проистичу из инклузивног приступа, формиране су базе ученика који имају право на бесплатну екскурзију и бесплатне уџбенике. У оквиру активности промовисања инклузивне

праксе у школи су организована обележавања важних датума Дечије недеље; 16.11.2022. Међународни дан толеранције; 3.12. 2022. Међународни дан особа са инвалидитетом. У школи се током целе школске године кроз наставу различитих предмета, ваннаставних активности инсистира на прихватању различитости и неговању другарства.

Бојана Кузмановић

Извештај Тима за самовредновање

Тим за самовредновање је у школској 2022/23. години одржао пет састанака. Састав тима чинили су Бојана Кузмановић- координатор, Коста Павловић (наставник историје); Марија Јокић (наставник руског језика); Мирјана Милићевић (наставник физике); Александра Станишић (наставник српског језика и књижевности); Весна Кузмановић (наставник разредне наставе). У овој школској години самовреднована је област НАСТАВА И УЧЕЊЕ. Чланови тима су током школске године обављали активности у складу са додељеним задужењима: одабир начина прикупљања података, формирање инструмената за прикупљање података, подела анкета, прикупљање анкета, обрада података, анализа и писање извештаја. Истраживање је спроведено током месеца априла, где су подаци прикупљени анкетирањем: пет одељења другог циклуса (70 ученика), наставника (30) и родитеља (63), као и анализом школске документације. Добијени резултати показују да је у школи испуњена већина индикатора критеријума квалитета и да су стандарди остварени у потпуности или у већој мери. Родитељи су веома високо оценили квалитет рада школе у овој области, са просечном оценом од 3,8. Ученици су оценом 3,1 у просеку оцењивали стандарде. Такође, наставници су сампроценом утврдили у већој мери или у потпуности оствареност стандарда у овој области. Детаљна анализа сваког индикатора у оквиру стандарда налази се у Извештају о самовредновању. Најбоље оцењени стандарди односе се на ефикасност наставника у процесу управља учењем на часу, поступке вредновања у функцији даљег учења, као и могућност успешности сваког ученика. Мало ниже у односу на претходно наведене, али и даље високо оцењени су стандарди 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, као и 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

Имајући у виду резултате самовредновања тим је саставио предлог мера за унапређење квалитета рада школе, који је саставни део Извештаја о самовредновању. Тим ће у августу представити Извештај и предлоге за унапређење квалитета рада школе у области Настава и учење. Тим је предложио да се у наредној школској години анкете постављају у електронској форми путем неког од дигиталних алата у циљу уштеде папира и простора за складиштење попуњених анкета, али и времена за обраду података добијених анкетама. Такође, предлог је да се размотре различити начини прикупљања података с обзиром да анкетирање није увек најбоље решење, с обзиром на веродостојност података добијених овим путем, а који су често последица степена мотивисаности за попуњавање анкете и степена искрености испитаника.

У складу са препорукама добијеним након спољашњег вредновања, протеклим временом од последњег вредновања ове области предлог тима за следећу школску годину је самовредновање области ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ.

Координатор
Бојана Кузмановић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У току школске године, тим је одржао 5 састанака.

Сви чланови тима били су упознати са годишњим планом рада тима, и упознати са изменама Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање. Представљен је Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи – нивои насиља, као и Приручник за примену посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно – васпитној установи.

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТ И КОЈЕ СУ СПРОВЕДЕНЕ НА НИВОУ ШКОЛЕ

Одељенске старешине су, на првом родитељском састанку, родитељима скренуле пажњу на правила понашања ученика у школи и односа према запосленима и имовини у школи, али тим је на састанку дао предлог, а то је да се на савету родитеља прочита члан Закон о одговорности родитеља.

Сваки одељенски старешина је, у оквиру наставних јединица предвиђених годишњим планом рада одељенске заједнице, предвидео часове који се тичу толеранце и реаговања на различите облике насиља.

Ученици и нижих и виших разреда, написали су правила понашања у школи и окачили их на зидове учионице.

Координатор овог тима, заједно са ученицима 6. разреда наше школе, направила је пано са нивоима насиља, који је окачен у ходнику школе, са циљем да то виде и прочитају и ученици и родитељи који долазе у школу, како би били информисани о томе који нивои насиља постоје.

У оквиру децје недеље, ученици су, заједно са наставницима који предају језике, писали реч ХВАЛА на разним језицима и исте делили наставницима и ученицима школе.

У нашој школи, сваке школске године, последње среде у месецу фебруару, обележава се ~Дан розе мајица~. Ове школске године, борба против вршњачког насиља, била је реализована у сарадњи тима за заштиту деце од дискриминације, злостављања и занемаривања и Ученичког парламента. Ученици 7. и 8. разреда наше школе, снимили су видео клипове који су се базирали на ситуације и насиља које се најчешће срећу у школи, као и начине на које те ситуације могу да се реше, а да се не изазове било који облик насиља. Поједини ученици су снимили и поруке подршке како би мотивисли ученике да пријаве сваки вид насиља.

У шабачкој гимназији, одржан је семинар под називом ~Заштита од насиља и дискриминације у установама образовања и васпитања~, а којем су присуствовали директор школе Драгана Којић, секретар школе Раденка Грујић, педагог школе Бојана Кузмановић.. Члановима тима презентоване су активности и мере које је потребно применити приликом одговарајућег нивоа насиља. У оквиру ове тачке дат је предлог чланова тима, да је потребно Протокол предочити учитељима и одељенским старешинама, извршити анализу и дати упитнике на почетку школске године о стању безбедности у нашој школи.

Члановима тима је у оквиру презентације, представљена платформа ~Чувам те~, преко које школе може да пријави сваки вид насиља.

У Бадовинцима је одржан семинар, под називом ~Видим, посредујем, интревенишем у ситуацијама вршњачког насиља~. Овом семинару, присуствовала је педагог школе. У оквиру презентације, чланови су упознати са законским оквирима и превентивним мерама које се морају примењивати приликом неког облика насиља. Педагог нас је упутила да је потребно проћи процедуру, која подразумева предузимање одговарајућих мера, али на нивоу одељенских старешина.

Реализовано је предавање од стране Катарине Јонев о безбедност и ученика на интернету и друштвеним мрежама. Овом предавању, присуствовали су ученици старијих разреда.

Педагог школе и наставница биологије, одржале су предавање за ученике 7. и 8. разреда, на тему ~Болести зависности~, где су са ученицима разговарале о томе да је употреба мобилних телефона постала један вид болести зависности, па су чланови тима одлучили

да спроведу у дело акцију ~Понедељак без мобилних телефона~. Ова акција је спроведена прво код ученика 8/1 разреда, а затим и на нивоу школе.

Превентивна мера која је спроведена на родитељским састанцима у јуну, јесте да су родитељи бити упознати са платформом ~Чувам те~ и подељени су им флаери на којим је истакнуто упутство, на који начин могу да приступе поратлу. На истом родитељском спроведена је и анонимна анкета, на тему ~да ли су деца безбедна у школи~. И ученици су урадили анкету на тему ~Колико се осећају безбедно у школи~.

ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ СПРОВЕДЕНЕ У НАШОЈ ШКОЛИ

Одвијале су се кроз сазнање о насиљу и добијање информација од ученика и наставника. Ученици су пријављивали насиље својим учитељима и одељенским старешинама, дежурним наставницима. Након пријаве прикупљали смо информације, радили процену и адекватно интервенисали. Позивали су се и родитељи ученика и ученици су добијали адекватне васпитне мере – опомене или укорје одељенских старешина са смањеним оценама из владања. Са тим ученицима спровођен је појачан васпитни рад и друштвено – користан рад, који су реализовале одељенске старешине и педагог школе.

Интензивно је рађено са одељенском заједницом ученика 7/2, од стране одељенског старешине, педагога и директора школе.

Н крају школске године, анкета која је предвиђена, а која се тиче безбедности деце у школи, спроведена је на нивоу ученика и родитеља. Анализа анкете, налази се у прилогу овог извештаја.

ЕВАЛУАЦИЈА

Спроведене су превентивне активности предвиђене годишњим планом, а интервентне мере спроводиле су се у складу са ситуацијама.

ПРЕПОРУКА

На првом родитељском састанку, наредне школске године потребно је дефинисати, у оквиру одељенске заједнице, активности које подразумева друштвено користан рад, а које ће се примењивати у школи. Идеја је да родитељи дају предлог.

Реализација превентивних мера, треба да буде доследна. Да се прати рад ученичког парламента, као и да се јача улога одељенског старешине. Одржати састанак са

одељенским старешинама и подсетити их на обавезе које треба да се спроведу на почетку школске година (читање Правилника о понашању ученика, као члан Закона о основама система образовања и васпитања, који се односи на понашање родитеља, и израда паноа ~Стоп насиљу~, као и паноа правила понашања у школи).

Следеће школске године појачати рад на превентивним активностима и праћење ученика, чије понашање Тим процени као ризично. Настојати што више ангажовати родитеље и заинтересовати их за помоћ школи.

Координатор тима и подносилац извештаја

Јелена Стевановић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Почетком септембра месеца 2022. године у за потребе праћења квалитета и развоја установе прописаних Правилником о вредновању квалитета рада установе формиран је одговарајући тим.

Чланове тима чине :

1. Јасмина Цветиновић - координатор
2. Драгана Којић - директор
3. Јелена Стевановић
4. Бојана Кузмановић - педагог
5. Катарина Машић
6. Драгица Пајић
7. Драгана Ерцеговчевић-родитељ
8. Милош Зорбић-л.с.
9. Стефан Којић- ученик

При обради података за Извештај о обезбеђивању квалитета и развоја установе са предлогом мера за побољшање услова рада и остваривање образовно – васпитног рада користе се званично усвојени стандарди квалитета рада установе уз консултацију свих доступних и веродостојних извора.

Током школске године одржано је 5 састанака.

На основу предлога мера датих Годишњим планом рада школе Тим је пратио оствареност циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа, пратио циљеве и задатаке дефинисане Развојним планом школе и акционима планом након процеса самовредновања. Чланови тима су у континуитету сарађивали са стручним активом за развој школског програма и тимом за самовредновање у реализацији активности праћења, вредновања и самовредновања и израде нових докумената.

Часови упознавања ученика првог разреда и педагога школе реализовани су у

континуитету у току првог класификационог периода. Сарадња је настављена у току првог полугодишта кроз часове одељењског стрешине, посету часовима предметних наставника и саветодавни и појачан васпитни рад. Детаљан извештај дат је у извештају педагога школе.

Кроз реализацију родитељских састанака на крају првог класификационог периода, одељењске старешине су родитељима ученика указале на значај и циљеве реализације и похађања допунске наставе.

На првом класификационом периоду идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка у образовању. Евиденција о идентификованим ученицима дата је у записницима одељењских већа и Тима за инклузију.

Приликом израде Извештаја као извор информација коришћен је увид у следећу школску документацију: - дневници евиденције образовног рада, - дневници евиденције осталих облика образовно-васпитног рада, - свеске записника тимова, свеске записника стручних и одељењских већа, свеска записника Наставничког већа, Ученичког парламента, Педагошког колегијума, Савета родитеља, - Извештај о реализацији и остваривању Годишњег плана рада школе, Школског програма и Развојног плана школе, - непосредни увид у наставни рад и функционисање свих видова рада у школи.

Подносилац извештаја
Јасмина Цветиновић, координатор

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Чланови тима: Биљана Уларцић, Ивона Павловић, Синиша Благојевић, Ивана Остојић, Весна Остојић, Мирјана Милићевић и Катарина Машић-координатор.

У првом полугодишту су одржана три састанка тима, као што је и планирано (септембар, новембар, децембар).

На првом састанку чланови тима су једногласно усвојили план рада тима за школску 2022/2023. годину. Утврђено је да школа има довољно могућности за ефикасан рад у области развоја међупредметних компетенција и предузетништва. Стављен је акценат на развијање дигиталне компетенције и развијање предузетништва код ученика.

На другом састанку је договорено да колеге у оквиру својих актива укључе остале колеге у рад тима у циљу развијања међупредметних компетенције и предузетништва. Констатовали смо да колеге у оквиру својих актива то могу оствити. Закључили смо да актив за природне науке може радити на развијању следећих компетенција: брига за здравље, еколошка компетенција (организовањем различитих активности у циљу заштите природе и природних ресурса, организовањем радионица на којима ће ученици истраживати теме као што су превенција од болести зависности, пружање прве помоћи, правилна исхрана и сл.). Актив за друштвене науке је у оквиру Дечије недеље организовао различите активности као што су "Размени књигу-читај

наглас", "ликовно-језичка радионица". На тај начин су код ученика развијане следеће компетенције: рад са подацима и информацијама, вештина сарадње, вештина за живот у демократском друштву и предузетничка компетенција (ученик адекватно представља своје вештине и способности).

На трећем састанку, одржаном у децембру, извршена је анализа и вредновање остварених активности у току првог полугодишта. Констатовано је да је већи део активности реализован.

Четврти састанак је одржан у марту. Састанак је одржан у сарадњи са ученицима који су чланови Ученичког парламента. Ученици су написали одређене предлоге у вези са активностима које би могле бити остварене у циљу развоја међупредметних компетенција и предузетништва (различите радионице, хуманитарне акције и слично).

На петом састанку одржаном у јуну је извршена анализа активности које су предузете у току школске године у области развијања међупредметних компетенција и предузетништва. Разговарали смо о томе шта можемо побољшати у току наредне школске године и које би нове активности могли организовати. На састанку је састављен извештај о раду тима за 2022/2023. годину.

Координатор тима:

Катарина Машић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Тим за професионални развој запослених је одржао пет састанака током школске 2022/2023. године.

Тим је радио у саставу: Маријана Милински-руководилац тима, Марија Јокић, Бранислав Коларић, Велинка Мирковић, Светлана Поповић Станојчић.

Циљеви тима су били: подршка наставницима и осталим запосленим у професионалном развијању и стручном усавршавању; побољшање комуникације и преношење стечених знања и вештина; праћење реализације личних професионалних планова запослених; ажурирање постојећих и прављење нових портфолија; анализа завршених обука; пружање помоћи, подршке и мотивације ученицима на такмичењима.

Разматрањем и анализом извештаја наставника о стручном усавршавању тим је установио да су наставници одржавали угледне и огледне часове, с тим што је закључено да број угледних часова није одржан у довољном броју док је огледни час одржан само један.

Установљено је да је потребно у наредном периоду више мотивисати наставнике за одржавање угледних и огледних часова, као и унети иновације у наставни процес. Такође је потребно мотивисати наставнике да у што већем броју посећују угледне и огледне часове својих колега, јер би на тај начин повратна информација била квалитетнија.

Тим је редовно пратио каталог програма стручног усавршавања и упућивао наставнике на постојеће обуке.

Преузето је учешће у организацији и спровођењу обука ЗУОВ-а, те су у школи су одржане две обуке које су запослени похађали, и то:

- 1) Међупредметно повезана настава
- 2) Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе.

Обуке је похађало око 30 запослених.

У оквиру стручног усавршавања ван установе Тим за професионални развој запослених је радио на сарадњи наставника са наставницима других школа, те су наставници упућени на похађане обуке које су се одржале у школама из окружења, и то ОШ „Никола Тесла“ у Дубљу и ОШ „Вук Караџић“ Бадовинци.

У оквиру циља планирања наставног процеса коришћењем ИТ, наставници и други запослени су упућени на обуку „Напредно коришћење MS Word, PowerPoint и веб алата за повећање компетенција просветних радника која је одржана у ОШ „Никола Тесла“ Дубље. Тиме је дат допринос у јачању сарадње и подели искустава наставника са наставницима других школа, па је потребно и даље наставити и мотивисати наставнике на њено јачање и унапређивање.

Тим за професионални развој је уредно водио електронску базу стручног усавршавања, наставници су уредно достављали уверења о похађаним обукама и вебинарима. На основу тога као и достављених извештаја ЛППР, тим закључује да су наставници остварили број бодова предвиђен Правилником о стручном усавршавању.

Тим закључује да су током школске 2022/2023. године приоритетне области стручног усавршавања усмере ка области ПЗ-методици рада са ученицима за подстицање развоја функционалних знања, вештина и ставова.

Тим за професионални развој је током године сарађивао са Тимом за инклузију. Сprovedена је анкета за наставнике о оспособљености за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка. Установљена је потреба за стручним усавршавањем запослених која би била базирана на конкретним примерима и искуствима из праксе а у

циљу решавања потешкоћа у примени инклузије. Такође је потребно пратити каталог програма стручног усавршавања на ту тему и наставнике упутити на обуке.

Тим за професионални развој се током године старао на јачању мотивације ученика за учешће на такмичењима, као и о организацији и спровођењу такмичења. У школи је одржано Општинско такмичење из Књижевне олимпијаде и Општинско такмичење из Српског језика и књижевности, те се активно пружала подршка и помоћ наставницима у организацији истих.

Сви наставници чији су ученици учесници такмичења остварили пласмане похваљени су и награђени књигама, те се на тај начин унапредила пракса о похваљивању наставника и ученика као циљ мотивације и давања подршке.

Потребно је одржавати континуитет у унапређивању праксе и јачању мотивације и запослених и ученика у наредној школској години.

Координатор Тима за професионални развој

Маријана Милински

Годишњи извештај Тима за професионални развој ученика

Чланови Тима: Александра Станишић наставница српског језика и књижевности, Данка Милићевић наставница ликовне културе, Бојана Кузмановић педагог, Весна Радовановић наставница историје (од другог полугодишта Коста Павловић).

У току школске 2022/23. године одржано је пет седница Тима за професионални развој ученика.

На првој седници изнет је Годишњи план рада Тима, констатовани су чланови Тима, упознате су одељењске старешине осмог разреда са планом и изабрани су ученици осмог разреда који ће представљати Вршњачки тим за професионални развој.

Друга седница одржана је у децембру где су се размениле информације Вршњачког тима о радионицама које су спровођене у оба одељења осмог разреда. Урађена је и анкета како би се проверило интересовање ученика осмог разреда о будућој средњој школи. Након урађене анкете видели смо да је највеће интересовање ученика за Саобраћајну школу.

У фебруару је одржана трећа седница, на овој седници планирани су реални сусрети са средњим школама, а ученици су путем презентације на часовима одељењске заједнице презентовали најпопуларније смерове.

Четврта седница одржана је у марту, а у међувремену нашу школу су посетиле следеће средње школе: „Средња школа унутрашњих послова“ Сремска Каменица, „Школа примењених уметности“ Шабац, „Средња пољопривредна школа“ Шабац, „Стручна хемијска и текстилна школа“ Шабац. Представници су наведене школе презентовали путем презентација, подељени су флајери, остављени постери, а ученици су имали могућност да питају све што их занима.

У априлу ученици су са директорком школе и одељењским старешинама посетили „Мачванску средњу школу“ Богатић за коју је иначе владало највеће интересовање.

Пета седница је била и последња, урађена је евалуација Тима, утврђено је да су све активности планиране Годишњим планом реализоване. На овој седници састављен је Извештај Тима за професионални развој ученика.

Координатор Тима:
Александра Станишић

Годишњи извештај Тима за социјалну и здравствену заштиту

Тим је школске 2022-23. године радио у следећем саставу: Рада Стокановић/Ивана Остојић (наставник разредне наставе)- координатор тима; Верица Ерцеговчевић (наставник разредне наставе); Наташа Матић (наставник енглеског језика)Соња Теодоровић (наставник разредне наставе); Стефан Богдановић (наставник верске наставе); Бранка Остојић – представник родитеља; Теодора Мијатовић – представник јединице локалне самоуправе, Сара Марјановић – представник ученичког парламента. Тим је одржао три састанка.

У оквиру социјалне заштите тим се бавио прикупљањем података о социјалној структури ученика по одељењима и на нивоу школе, кроз статистичку обраду података; упознавање и праћење социјалних прилика ученика и упућивање родитеља на начине остварења права (бесплатни уџбеници, бесплатне екскурзије..). Прикупљање новчаних средстава кроз манифестацију Колачијада у оквиру обележавања дечије недеље. У оквиру сарадње са

Центром за социјални рад Богатић - размена битних информација о ученицима и њиховим породицама усменим или писаним путем- пријава изостајања ученика са наставе у ситуацијама када није могуће остварити контакт са породицом. Опсервација и идентификација ученика с одређеним социјалним проблемима се у школи одвијала свакодневно и предузимане су адекватне мере.

Сарадња са Домом здравља Богатић - Организација редовних систематских лекарских прегледа и вакцинације ученика - Организација редовних стоматолошких прегледа ученика.

У оквиру едукације и унапређења здравља ученика -Организација предавања у току школске године на тему здравих стилова живота и превенције болести зависности - Часови одељењске заједнице посвећени превенцији болести зависности и здравим стиливима живота -Пушење, алкохол и дрога: штетности и последице -Болести неправилне исхране -Промене и развојне карактеристике у пубертету. Спортске активности током дечије недеље, велики одзив за КРОС РТС-а као вид развијања здравог стила живота. Едукација са различитим темама у оквиру наставних и ваннаставних активности -Лична хигијена, стицање основних хигијенских навика (прање руку и зуба, купање..) - -Хигијена уста и зуба-Разноврсна исхрана, формирање навика правилне/здраве исхране...

Извештај о раду тима за заштиту животне средине шк. 2022/2023.г.

Координатор тима: Гордана Пајић

Чланови тима: Јелена Стевановић, Драгица Пајић, Весна Остојић.

У школској 2022/23.г. планиран је и реализован већи број активности обележавања значајних датума везаних за образовање за заштиту животне средине. Одржано је укупно четири састанка на којима је дискутовано о предлозима начина и вршена подела задужења везано за остваривање датих активности.

1. Предавање на тему „ Међународни дан заштите озонског омотача“ одржано је на часовима биологије ученицима осмог разреда.

2. „Светски дан заштите животиња“ обележен је излагањима о одговорном односу према животињама и заштити животиња на часовима биологије, чувара природе, познавања природе (у свим разредима).

Састанак на коме је дискутовано о реализацији ових активности одржан је 02.09.2022.г.

3. „ Светски дан климатских промена“ обележен је на часовима биологије, чувара природе, географије, хемије у склопу наставних јединица које имају додирних тачака са темом (упознавање са глобалним променама, узроцима, последицама и могућностима смањења истих).
4. „ Дан планина“ обележен је паноом са најинтересантнијим подацима и чињеницама о планинама.

Састанак на коме су конкретизоване активности одржан је 01.11.2022.

5. „ Дан вода“ обележен је изложбом ученичких радова на тему –„ Капљица живота“ (учествовали ученици свих разреда својим илустрацијама рационалног коришћења воде у домаћинству и значаја воде за жива бића).
6. „ Дан планете Земље“ обележен уређивањем школског дворишта и изложбом предмета употребене вредности од рециклираних материјала (саксије, торбе за куповину...)
7. „ Дан биодиверзитета“ спроведен на часовима биологије у осмом разреду путем дебате „ Зоовертови и добробит животиња“.

Састанак на коме је дискутовано о остваривању ових активности одржан је 09.02.2023.г.

Састанак на коме је дискутовано о остварености планираних активности, као и о плановима за наредну школску годину одржан је 15.06.2023.г.

Координатор тима

Гордана Пајић

Извештај Тима за школски спорт

Тим за школски спорт у овој школској години имао је четири члана и то : Владимир Стевановић, Миодраг Савић , Бранимир Нинковић и Славка Савић. Имали смо пет састанка ,а све остало смо се договарали у ходу.

Све што смо планирали,то је и одржано,изузев кроса који није одржан због временских неприлика.

Дечија недеља трајала је од 03.10. – 07.10.2021. - *"ШТА ДЕТЕТУ ТРЕБА ДА РАСТЕ ДО НЕБА"* где је био укључен спортски дан под називом „Дан патика“ који се одвијао на школском полигону.

30.новембра одржано је општинско такмичење у малом фудбалу,у Богатићу.Ученице наше школе освојиле су 1.место.

26.априла одржано је општинско такмичење у одбојци у Богатићу,где су дечаци наше школе освојили друго место..

18.маја одржано је такмичење у кошарци,такође у Богатићу.Девојчице су освојиле треће место.

Надамо се да ће следећа школска година бити још успешнија !!!!!

Координатор Тима за школски спорт:

Славка Савић

ИЗВЕШТАЈ СТУЧНИХ САРАДНИКА

Годишњи извештај о раду стручног сарадника педагога

ЦИЉ рада педагога у школи је да применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке, доприноси остваривању и унапређивању образовно васпитног рада у установи , у складу са циљевима образовања и васпитања дефинисаних ЗОСОВ као и посебним законима/правилницима.

ЗАДАЦИ рада педагога :

- Учешће у стварању оптималних услова за развој ученика и остваривање образовно-васпитног рада
- Праћење и подстицање целовитог развоја ученика
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног процеса

- Перманентан рад на унапређивању и осавремењавању васпитно-образовног процеса у сарадњи са наставницима,
- Пружање подршке родитељима, односно, старатељима на унапређењу њихових васпитних компетенција и подстицање сарадње породице и школе по питањима од значаја за васпитање и образовање ученика
- Сарадња са институцијама, локалном самоуправом и стручним организацијама
- Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе

У току године педагог је реализовао предвиђене програмске садржаје утврђене Годишњим планом рада за школску 2022/2023. годину.

ОБЛАСТИ РАДА	АКТИВНОСТИ
1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	Учешће у изради Годишњег плана рада школе и његових појединих делова (организација и облици рада, програм стручних органа и тимова, стручног усавршавања, рада стручног сарадника, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, превентивних програма стручних органа и тимова. Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама. Сарадња са наставницима при изради планова рада додатне, допунске наставе, часова одељењске заједнице, угледних часова. Координација и учешће у изради планова стручног усавршавања запослених и у евиденцији и извештајима о стручном усвршавању наставника и стручних сарадника. Учешће у планирању пријема првака.
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	Током школске године педагог је пратио месечно планирање рада наставника, реализацију редовне, допунске и додатне наставе, час-а, припремне наставе, вођење есДневника. Кроз посете часовима, комуникацију са наставницима и прегледе Дневника рада током школске године, педагог школе је пратила и имплементацију Правилника о оцењивању. Редовно су праћена и постигнућа ученика на крају класификационих периода, као и предлагање мера за њихово

	побољшање. Учествовао је у систематском праћењу наставног процеса према плану посета у оквиру педагошко –инструктивног рада и предлагао мере за унапређење образовно-васпитног рада. Пратио резултате на такмичењима и завршном испиту, упис у средњу школу. Редовно је вршено праћење поштовања правила понашања ученика, као и ефекта саветодавног рада са ученицима који врше повреду правила понашања. Учествовао на седницама Педагошког колегијума, представљао анализе и извештаје и давао предлоге за унапређење. У процесу самовредновања координирао радом тима. Прављење инструмента и анализа за праћење и вредновање наставе и организације рада школе.
3. Рад са наставницима	Праћење и пружање помоћи наставницима на конкретизовању циљева и задатака у образовно-васпитном раду, као и увођењу иновација и савремених метода и облика рада. Обављан је педагошко-инструктивни рад са наставницима (методе и обилци рада, специфичности ученика и рад са њима..) Посећени су и анализирани посећени часови. Мотивисање наставника да се стручно усавршавају и професионално развијају. Помоћ одељењским старешинама у раду са одељењем. Остварена је квалитетна сарадња са одељењским старешинама који су спроводили појачан васпитни рад, као и индивидуални план заштите. Наставницима који су радили на замени пружена је адекватна помоћ и дате инструкције за рад у настави (писање припрема и планова, вођење документације). Рад на самоевалуацији рада наставника, стручних сарадника и ученика. Сарадња са наставницима поводом проблематичних ситуација у одељењу и индивидуалних потреба за додатном подршком појединих ученика у одељењу. Координација у организацији различитих активности у оквиру Дечије недеље, тематских дана, обележавања значајних датума (Свети Сава, Месец безбедности на интернету, Међународни дан борбе против вршњачког насиља, новембар месец борбе против болести зависности, Дан толеранција, припреме за нову годину, Дан школе...)

4. Рад са ученицима	Током школске 2022/2023. године педагог је пружао подршку ученицима, посебно ученицима првог и петог разреда у прихватању школских обавеза и коришћењу слободног времена. Праћење рада ученика којима је потребна додатна подршка. Током године вршен је индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима и након анализе проблема пружана је адекватна помоћ уз сарадњу разредних старешина и родитеља ученика. Анализране су повратне информација и предузимане даље мере за помоћ ученицима. Саветодавни рад ученика у даљем професионалном развоју и упису жељењег занимања. Рад са одељењским заједницама на различите теме: ненасилна комуникација, технике учења код ученика 5. разреда, медијација међу ученицима, обучавање за самостално решавање конфликта Реализација програма појачаног васпитног рада са ученицима који не поштују правила понашања. Реализација програма професионалне оријентације. Подршка ученицима за завршни испит и упис у средњу школу. Учешће у раду Ученичког парламента Анкетирање ученика поводом различитих питања Тестирање ученика за упис у први разред
5. Рад са родитељима/старатељима	Педагог је сарађивао са родитељима/старатељима с циљем пружања стручне помоћи по питању учења и коришћења слободног времена њихове деце. Током школске године присуствовао је родитељским састанцима где је било потребно. Повремено је организовао индивидуално-саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који су имали потешкоћа у учењу и владању. Сарадња са родитељима/старатељима ученика који уписују средњу школу. Сарадња у оквиру реализације Плана подршке
6. Рад са директором, стручним органима и тимовима	Педагог је сарађивао са директором и координаторима тимова на изради стратешких докумената и извештаја о раду. Као координатор тима за развој школског програма и самовредновање, школски координатор за завршни испит учествовао у изради планова рада наведених тимова, организовао састанке, извештавао о раду тих тимова. Педагог је активно учествовала у раду Наставничког већа, Педагошког колегијума, Тиму за заштиту ученика од насиља, Тиму за

	самовредновање рада школе, Актива за развој школског програма, Актива за развојно планирање, одељењских већа и по потреби у стручних већа. Сарадња са директорком и координаторима у организацији рада школе (замене одсутних наставника, организације ваннаставних активности, обавештења за наставнике и ученике, прикупљање података и попуњавање табела прослеђених од надлежног Министарства и Школске управе и за електронски програм Доситеј...)
7. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	Педагог по потреби сарађује са Школском управом Ваљево, Центром за социјални рад Богатић, Црвеним крстом Богатић, Мачванском средњом школом у Богатићу, Домом здравља у Богатићу, Полицијском управом Богатић. Сарађује са Активом стручних сарадника на нивоу Мачванског округа с циљем размене искустава и унапређивања сопствене праксе.
8. Вођење педагошке документације, припрема за рад и стручно усавршавање	У школској 2022/2023. години педагог је редовно водио евиденцију о свом раду на основу Годишњег програма рада и месечних планова. Поред тога континуирано је вођена евиденција о појединачним случајевима ученика, која се води и чува у складу са Законом о заштити података о личности. Редовно се припремао за рад, пратио стручну литературу и часописе: Педагогију, Просветни преглед, Савремену праксу школа, интернет портала на тему васпитања и образовања. Члан је Педагошког друштва Србије и Подружнице Мачванског округа. Похађане обуке у току школске 2022/23. године: Напредно коришћење MS Worda, Power Point и веб алата за повећање компетенција просветних радника; Међупредметно повезана настава; Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља; На заједничком путу учења; Водич за појачан васпитни рад, васпитни и васпитно-дисциплински поступак; Развој тестова знања и њихова примена у диференцирању наставе учења.

Извештај поднела:

Извештај о раду библиотекара

Рад библиотеке се одвија планираном динамиком и распоредом. У првом полугодишту је реализована радионица 3.10.2022. године у оквиру Дечје недеље под називом „Размени књигу“ и „Читај наглас“ у којој су учествовали ученици виших разреда као и наставнице Александра Станишић, Бојана Милосављевић и Катарина Машић. У оквиру библиотеке организује се и библиотечка секција коју води Александра Станишић. Уведена је препорука књига за сваки месец, те ученици који би да читају литературу ван редовне лектире, могу да пронађу занимљиво штиво. Обављена је поруџбина нових књига како би се допунио и проширио фонд, а поручени су и књиге прилагођене ученицима којима је потребна подршка у учењу.

Подносиоци извештаја

Александра Станишић

Бојана Милосављевић

5. УСПЕХ УЧЕНИКА



УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПЛУГОДИШТА

а) Први разред

Сви ученици (32) су описно оцењени и имају примерно владање.

б) Разреди II-IV

Разред	Број ученика	Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Недовољни	Неоцењени
II-1	21	13	8	/	/	/	/
II-2	10	6	2	2	/	/	/
II-3	3	/	2	1	/	/	/
III-1	19	7	7	5	/	/	/
III-2	12	5	3	4	/	/	/
III-3	2	1	/	1	/	/	/
IV-1	19	9	5	4	1	/	/
IV-2	10	6	2	1	1	/	/
IV-3	3	/	2	1	/	/	/
УКУПНО	99	47	31	19	2	/	/

Сви ученици имају примерно владање

в) Разреди V-VIII

Од 129 ученика у вишим разредима 2 ученика имају врло добро владање, а осталих 127 има примерно.

Разред	Број ученика	Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Недовољни	Неоцењени
5-1	24	9	6	6	3	/	/

6-1	16	4	8	3	1	/	/
6-2	15	5	4	6	/	/	/
7-1	20	5	6	6	1	2	/
7-2	21	4	6	9	/	2	/
8-1	16	4	7	3	2	/	/
8-2	17	4	7	5	1	/	/
УКУПНО	129	35	44	38	8	4	/

Четири ученика су понављала седми разред.

ТАКМИЧЕЊЕ УЧЕНИКА

област такмичења	Број освојених места на општинском нивоу	Ранг на општинском нивоу			Број освојених места на окружном нивоу	Ранг на окружном нивоу		
		I	II	III		I	II	III
Српски језик и језичка култура	4	/	/	4	2	/	/	2
Књижевна олимпијада	2	/	/	2	1	1	/	/
Биологија	1	/	/	1	/	/	/	/
Шта знаш о саобраћају	1	/	/	резерва	/	/	/	/
Техника и технологија	1	1	/	/	1	/	/	1
Физика	1	1	/	/	/	/	/	/
Математика	2	/	/	/	1	/	1	/
Ликовна култура „Мали Пјер“	4	/	1	3	1	/	1	/
Спортска такмичења	4	1	1	2	/	/	/	/
УКУПНО	20	3	2	12	6	1	2	3

РЕПУБЛИЧКА ТАКМИЧЕЊА, УЧЕШЋЕ:

Наталија Видојевић, Републичко такмичење из Књижевне олимпијаде, ментор Александра Станишић.

Стефан Којић, Републичко такмичење из ликовне културе „Мали Пјер“ ментор Данка Милићевић.



НОСИОЦИ ДИПЛОМЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ Наталија Видојевић VIII-2 (награђена и као ђак генерације), Алекса Којић VIII-1, Лука Савић VIII-



2.

ЂАК ГЕНЕРАЦИЈЕ



АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

број ученика	предмет	просечан број поена ЗИ	Републички просек	општина	просечан број поена пробни	просек 2021/22 .	највећи број поена	најмањи број поена
33	српски језик и књижевност	10.05	10,86	9,13	9,79	11,53	17	3.5
33	математика	12.45	11,88	10,64	8,02	11,43	17	2
33	изборни	14.26	14,4	13,6	12	12,15	19	5
4	физика	16			11,25		18	14
1	хемија	16			10		16	16
13	биологија	15			11,7		19	6
2	историја	18			14,75		18	18
13	географија	12.26			11,33		18	5

6. АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА И НАСТАВАНИКА



СЕМИНАРИ

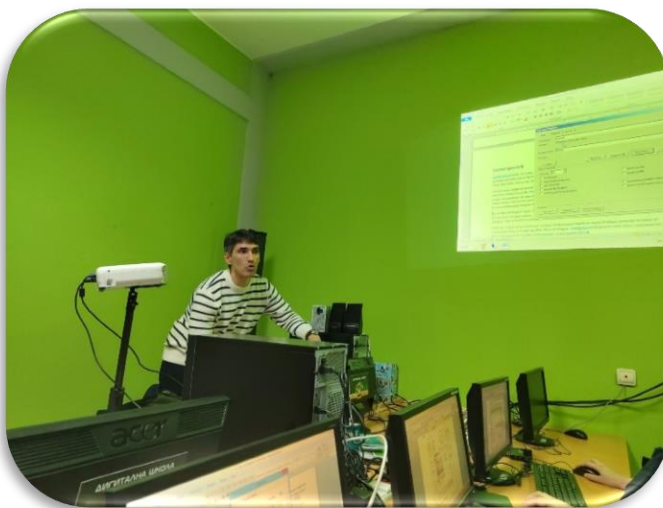
Напредно коришћење MS WORD, ПОВЕРПОИНТ и веб алата за повећање компетенција просветних радника Каталoшки број 375

Аутори:

Душан Којић, Мастер, Центар за стручно усавршавање Шабац; Александар Бркић, Мастер, ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац

Реализатори:

Душан Којић, Мастер, Центар за стручно усавршавање Шабац; Александар Бркић, Мастер, ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац



Семинар је реализован 11.03.2023. године у ОШ „ Никола Тесла" у Дубљу.Семинару су присуствовала четири наставника наше школе (Бојана Милосављевић, Александра Станишић, Весна Станојћић и Бојана Милосављевић) и педагог (Бојана Кузмановић).

Област: информатика

Компетенција коју програм развија код циљне групе:

наставник разредне наставе – компетенције наставника за поучавање и учење;

наставник предметне наставе – основна школа – компетенције наставника за поучавање и учење;

сарадник (педагошки, андрагошки асистент и помоћни наставник) – компетенције наставника за поучавање и учење;

Приоритетна област:

Унапређивање дигиталних компетенција и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса

Општи циљеви:

Циљ програма је стицање знања, овладавање вештинама и формирање вредносних ставова просветних радника, који доприносе развоју напредне информатичке писмености неопходне за даљи рад у систему образовања и васпитања

Теме програма:

Представљање

Напредно коришћење МС Њорд у школи

Напредно креирање презентација уз помоћ ПоњерПоинт-а

Складиштење података у облаку и рад са њима

Бесплатни веб алати у настави – Кахоот, ЕдукаПлау

ПОДНОСИОЦИ ИЗВЕШТАЈА

Ј.Цветиновић

Б.Милосављевић

А.Станишић

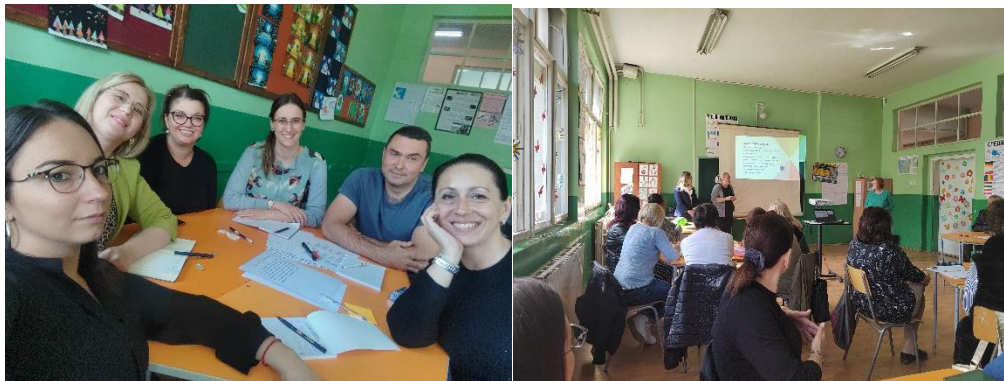
В.Станојчић

Б.Кузмановић

„Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“

У ОШ „Вук Карџић“ у Бадовинцима 13.05.2023. године одржан је семинар под називом **„Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“** 8 бодова (КЗ,К23,П5).

Аутори семинара су: Милева Мојић, Дипломирани педагог, „Прва основна школа“ Ваљево; Ана Ракић, Мастер психолог, ОШ „Андра Савчић“ Ваљево.



Циљ обуке је унапређивање компетенција наставника у области превенције, препознавања, откривања и сузбијања вршњачког насиља у школи.

- Теме програма:
- Законски оквир
- Улога наставника и одељењског старешине у поступку заштите ученика од вршњачког насиља
- Методе и технике посредовања
- Конфликт у пракси- како до решења?
- Израда Индивидуалног плана заштите ученика
- Израда Акционог плана превентивних активности на нивоу школе

Из наше школе семинар су слушали: Бојана Кузмановић, Александра Станишић, Јасмина Цветиновић, Катарина Машић, Драгица Пајић и Бранислав Коларић.

ПОДНОСИОЦИ ИЗВЕШТАЈА

Бојана Кузмановић
Александра Станишић
Катарина Машић
Бранислав Коларић
Јасмина Цветиновић
Драгица Пајић

Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе

У суботу 10.06.2023. у нашој школи одржана је непосредна обука семинара „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе”. Водитељ обуке је била Душица Комановић, наставница биологије и хемије.

Семинар се састоји од припреме учесника за рад на радионици преко Moodle платформе након чега се врши непосредна обуке у просторијама школе. Програм је одобрен од стране Министарства просвете Републике Србије под бројем 61-00-00567/2022-7.

Реализатор је Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, а реализација се врши у оквиру Програмске области 2- Пружање стручне помоћи установама у доменима вредновања и самовредновања. Општи циљ пројекта је унапређивање вредновања ученичких постигнућа путем дијагностичког оцењивања и јачања процеса самовредновања у школи. Семинар носи 16 бодова.



ПОДНОСИЛАЦ ИЗВЕШТАЈА
Јасмина Цветиновић

АКТИВНОСТИ

СВЕТИ САВА – ШКОЛСКА СЛАВА



МЕЂУНАРОДНИ ДАН ЖЕНА И ДЕВОЈАКА У НАУКАМА

Радионицу посвећену женама у науци организовале су Ивона Павловић, наставница хемије и Јасмина Цветиновић, наставница математике.



ЗАСАДИ ДРВО

Ученици првог разреда су уз помоћ старијих другара из седмог разреда засадили дрво. Старији ученици су упознали прваке са значајем садње дрвећа, као и са екологијом, науком која се бави очувањем животне средине.



МАТЕМАТИЧКА РАДИОНИЦА : „ МЕРА ПРИЗМЕ“

У одељењу VIII₂ реализована математичка радионица на тему „Мера призме.“ Групни рад се и овога пута показао као веома мотивишући за ученике, јер су веома успешно урадили постављене задатке.



40.ТАКМИЧЕЊЕ МЛАДИХ ПРЕДУЗЕТНИКА И ИНОВАТОРА

Мачванска средња школа у Богатићу је била домаћин дводневног 40. Такмичења младих предузетника и иноватора, чији је организатор Савез проналазача Србије. У изради бизнис плана и презентацији пословних идеја надметали су се ђаци завршних разреда основне школе и прве године средње, а у конкуренцији је било 28 група ученика са менторима из Мачванског округа.

Циљ овог надметања је да ученици кроз практичан рад стекну увид у основе предузетништва, првенствено кроз формирање и презентацију својих бизнис идеја у бизнис планове. Идеја је да се кроз тимски рад са професорима развије самопоуздање и креативност, али и овлада комуникацијским и презентацијским вештинама.

Млади иноватори су будућност Богатића, Мачве и Србије, поручили су са овог скупа, на коме су говорили Хаџи Слободан Симић, председник Савеза проналазача Србије, др Зорица Јоцић, начелница школске управе Ваљево, Милан Дамњановић, председник Општине Богатић и Нада Јелесић, директорка Мачванске средње школе.

Првог дана Такмичења младих предузетника и иноватора одржана је радионица на којој је ученицима представљено шта је то бизнис план и како се он пише, потом је свака екипа писала свој бизнис план, који је заједничким снагама у петоминутној презентацији представљен трочланој комисији за оцењивање.

Подршку Савезу проналазача Србије за реализацију овог такмичења дали су Влада Републике Србије и Министарство просвете, науке и технолошког развоја. На данашњој

манифестацији председник Савеза уручио је Повељу “Михајло Пупин“ Бранку Даниловићу, др Зорици Јоцић, Школској управи Мачванско-колубарског округа, Нади Јелесић, Милану Дамњановићу и Општини Богатић.

У јакој конкуренцији, прво место освојила ја Средња школа Крупањ, друга је била прва екипа Средње школе Коцељева, а на треће место пласирала се прва екипа Мачванске средње школе, са менторима Иваном Селенић и мр Славицом Петровић.

Нашу школу представљали су ученици осмог разреда Л Савић, Н Видојевић, Тодор Кузмановић, Александар Теодоровић и Алекса Којић. Заједно са менторима Раденком Грујућ и Јасмином Цветиновић, представили су пројекат „Задруга.“



АКЦИЈА „САДИМО ЦВЕЋЕ“

Ученици, родитељи, мештани села, свештеник и учитељице су заједничком акцијом и ове године улепшали село.



БИЈЕЉИНИ НА ДАР

У оквиру манифестације „Бијељини на дар”, коју организује Крос РТС-а 11.05.2023. је одржана штафетна трка на релацији Богатић - Бијељина. Око 150 деце узраста од 7 до 15-16 година са подручја Општине Богатић и Бијељине учествовало је у штафетној трци.

Наши ученици: Тијана Вуковић VII-1, Филип Којић VII-1, Стефан Илинчић VII-1, Анеђелија Гагић VIII-1 и Никола Остојић VIII-2 преузели су штафету у Клењу и предали је ученицима из Бадовинаца.



СА КОЛЕГАМА У ВРХПОЉЕ

После дуге и напорне школске године дошао је дан за опуштање, дан коме се запослени у нашој школи посебно радују. Бранимир Нинковић, председник синдиката у нашој школи, је и ове године организовао једнодневни излет. Кренули смо пут Бајине Баште, у излетиште Врхпоље. Обишли смо и Соко Град и Бању Ковиљачу. Уз причу, шалу и дружење провели смо један леп и опуштен дан.



ЛЕТЊА ШКОЛА

ЛИКОВНА КУЛТУРА У КОРЕЛАЦИЈИ СА ЕНГЛЕСКИМ ЈЕЗИКОМ

У другој половини августа 2023.одржана креативна радионица енглески језик у корелацији са ликовном културом.Двадесет ученика будућих петака,најпре су извукли цедуљицу на којој се налазила реч на енглеском језику.Ученици су кроз игру вежбали изговор,подсећали се научених речи,а затим говорили значење речи на српском.Предмет или живо биће које су извукли представили су и путем слике на камену.Запажена креативност код ученика.Наставница ликовне културе Данка Милићевић је водила ученике кроз процес реализације ликовног дела радионице.Наставница енглеског језика Катарина Машић је успешно реализовала део радионице везан за енглески језик.Још једна успешна ликовна радионица иза нас.



САЛАШКА ЛЕТЊА ШКОЛА

СПОРТСКЕ , ГЛУМАЧКЕ И ЛИКОВНЕ АКТИВНОСТИ

И ове године Летња школа у Салашу организована је за све ученике млађег узраста. Иако је одзив ученика био мањи него претходних година, све планиране спортске, драмско-рецитаторске и ликовне радионице су реализоване успешно. Ученици су били мотивисани и расположени за рад и дружење.







„Ау што је школа згодна“

Педагог је крајем августа одржао радионице летње школе „Ау што је школа згодна“ у трајању од два дана.

У Клењу је радионицама присуствовало 14 будућих првака. Ове школске године због потешкоћа у организацији летњом школом нису били обухваћени и будући ученици школе у Салашу Црнобарском. На радионици су се ученици упознали са простором школе, обавезама које их чекају, правилима понашања, радним навикама, принципима учења. У уводном делу кроз говорне вежбе ученици су се представили, а затим кроз разговор упознали са основним појмовима, везаним за школу и наставу. Други део радионице био је посвећен развоју креативности кроз осмишљавање и цртање идеалне школе. Радионица је завршена распремањем учионице, као важном аспекту будућих школских обавеза и учења одговорности и лепог понашања. У другом делу било је предвиђено да ученици вежбају фину и крупну моторику, као и логику кроз савладавање припремљеног полигона. Овом приликом ученици су радили и говорне вежбе, као и учили се тимском раду, сарадњи и

комуникацији. Нагласак је био на моторичким способностима ученика и њиховом физичком развоју, као и важности физичке активности

У наставку се налазе слике са радионице:

