



ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

2021/2026.

„Волим школу која воли мене“



Садржај

I.	УВОД.....	1
II.	ЛИЧНА КАРТА.....	2
III.	НАША ШКОЛА КРОЗ ВРЕМЕ.....	3
IV.	СПЕЦИФИЧНОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ.....	5
V.	РЕСУРСИ.....	5
VI.	ВРЕДНОВАЊЕ СТАРОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА СА АНЕКСИМА	19
VII.	ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ	31
VIII.	УПОРЕДНА АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2018/19. И 2019/20. ГОДИНЕ И ПРИКАЗ РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА 2019/20. ГОДИНЕ	35
IX.	ЗАКЉУЧАК.....	43
X.	SWOT АНАЛИЗА	45
XI.	Мисија и визија.....	47
XII.	АКЦИОНИ ПЛАН ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	49
XV.	МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ И ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ.....	62
XVI.	МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И	64
XVII.	РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА.....	64
XVIII.	ПРОГРАМ РАДА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА	65
XIX.	МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАНЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА ИЛИ ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА	67
XX.	МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА	68
XXI.	ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА	69
XXII.	МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА	70
XXIII.	ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА ИЛИ ДРУГИХ ЗАКОНСКИХ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ.....	70
XXIV.	ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	71
XXV.	ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА ...	72

I. УВОД

Развојни план школе за период од 2021. до 2026. године настао је као резултат добро организовног рада новоформљеног Тима за развојно планирање. Пратећи афинитете наставника, као и то које области вредновања сваки наставник, може да обради, сматрамо да смо израдили стратешки добар документ који ће представљати полазну основу за даљи рад. Тим је на основу резултатат унутрашњег вредновања рада као и спољашње евалуације уз праћење правилника о стандардима квалитета рада установе, приступио анализи тренутног стања по кључним областима. На основу процена тренутног стања, издвајања снага и слабости наше школе утврдили смо који су нам приоритети у остваривању образовно васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности.



Чланови Тима за развојно планирање су:

Драгана Којић – директор школе

Бојана Кузмановић – педагог

Соња Тедодоровић – професор разредне наставе

Славка Савић – професор разредне наставе (координатор)

Теодора Мијатовић- представник локалне самоуправе

Јелена Поповић – члан Савета родитеља

Јелена Јокић – наставник енглеског језика

Јасмина Цветиновић – наставник математике

ученички парламент

II. ЛИЧНА КАРТА

2. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	
НАЗИВ ШКОЛЕ	ОШ „ЛАЗА К.ЛАЗАРЕВИЋ“ КЛЕЊЕ
АДРЕСА ШКОЛЕ	Дринска 1, 15357 Клење
ТЕЛЕФОН	015/457-026 (директор,рачуноводство)
МЕЈЛ АДРЕСА	os.klenje@ptt.rs
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА	http://www.skolaklenje.edu.rs
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ	Драгана Којић (професор разредне наставе)
ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА	1.Црнобарски Салаш(четвороразредно одељење) 2.Очаге(четвороразредна комбинована одељења)
УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА	279
УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	46
ЈЕЗИЦИ КОЈИ СЕ УЧЕ У ШКОЛИ	Енглески и руски
СМЕНЕ	Две смене: I - IV и V – VIII
ДАН ШКОЛЕ	13.мај

III. НАША ШКОЛА КРОЗ ВРЕМЕ

ОШ „Лаза К.Лазаревић“, Клење основана је 1873.године, под називом ОШ Клење,а након неког времена преименовали су је у ОШ „Душан Остојић".Од 1973. године, установа наставља рад у новој школској згради , а стара школска зграда је адаптирана у салу за физичко васпитање. Решењем о давању сагласности, Министарства просвете и спорта број 611-00-00279/2004-03 од 01.09.2004.године, установа мења назив у ОШ „Лаза К.Лазаревић“, Клење.



матична школа у Клењу

Установа има и два издвојена одељења- у Салашу Црнобарском и у Очагама, где наставу похађају ученици првог циклуса основног образовања и васпитања.

У Црнобарском Салашу постоје четири разреда првог циклуса, по једно одељење. Укупно четири одељења.



издвојена јединица Црнобарски Салаш

У Очагама су 2 комбинована одељења, у једном одељењу је комбинација разреда II и IV а у другом одељењу I и III разред.



издвојена јединица Очаге

Матична школа има један спрат – у приземљу се налазе: просторија за помоћне раднике, просторија за домара и председника синдиката, четири учионице од којих је једна кабинет за хемију, трпезарија и санитарни чвор. Тоалети се састоје од осам женских кабина и четири мушке кабине са по два лавабоа. На спрату се налазе четири учионице, од којих се једна користи као дигитална учионица, наставничка канцеларија, канцеларија секретара, канцеларија шефа рачуноводства и административних радника и канцеларија директора школе. На спрату се налази и школска библиотека која је пре три школске године обogaћена књигама у вредности 75000 динара (средства Министарства просвете науке и технолошког развоја).

Током претходног периода у циљу подизања квалитета рада установе, а пре свега наставе набављена су наставна средства, али и намештај за школу. Купљен је један телевизор, 4 пројектора, 5 сталака за платно и пројекторе, 5 компјутера, 2 беле магнетне табле, 1 географска карта, 3 флип чарт табле, опремљена је и библиотека са једним делом лектире, као и књигама за награђивање ученика. Набављен је и дидактички материјал (пузле, књиге) за ученике са сметњама у развоју.

Ходник је опремљен са огласним таблама за родитеље и ученике, а поред тога, набављене су и постављене клупе испред сваке учионице. Током августа замењена су врата на десет учионица. У потпуности је реализован пројекат повезивања школа на Академску мрежу Србије, чиме је у школи и свим учионицама обезбеђена интернет конекција.

IV. СПЕЦИФИЧНОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ

- Занимљива, динамична и подстицајна атмосфера за рад у школи усмерава ученике, наставнике и родитеље у правцу напредовања у постигнућу и сазнавању.
- Добри међуљудски односи, толеранција и подршка, основна су претпоставка добре сарадње на свим нивоима.
- Рад са децом по ИОП-у.
- Школски лист „Школарац“.
- Летопис.
- Добро опремљена библиотека.
- Прва школа у нашој општини која има интерактивну таблу.
- Велико школско двориште као и терен у склопу њега.
- Летња школа.
- Припадници националних мањина-ромска насеља.
- У школи се организују културне активности, дечије представе, тематски дани као и спортска такмичења.
- Масовним учешћем на бројним конкурсима, манифестацијама, такмичењима освајају се признања и награде што је доказ квалитета наставног рада

V. РЕСУРСИ

МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

У школској 2020/2021. години школа ће реализовати образовно-васпитни рад у следећим просторијама:

Редни број	Врста простора	Матична школа	Ц.Салаш	Очаге
1.	Учионица	8	2	2

2.	Просторија за наставнике	1	1	1
3.	Просторија за предшколско образовање	1	1	1
4.	Библиотека	1	1	1
5.	Наставничка канцеларија	1	1	1
6.	Канцеларија директора	1	/	/
7.	Канцеларија секретара	1	/	/
8.	Канцеларија за родитеље	1	/	/
9.	Канцеларија рачуноводства	1	/	/
10.	Канцеларија стручног сарадника	1	/	/
11.	Трпезарија	1	/	/
12.	Полигон за физичко васпитање	1	1	/
13.	Фискултурна сала	1	/	/
14.	Дигитална учионица	1	1	/

НАСТАВНА СРЕДСТВА

Претходних школских година набављена су нова наставна средства по препоруци и потреби руководиоца стручних већа. Добијена су наставна средства за српски језик, математику, хемију, физику, географију, историју, биологију, разредну наставу, физичко васпитање, техничко и информатичко образовање, музичка и ликовна култура.

Током претходног периода у циљу подизања квалитета рада установе, а пре свега наставе набављена су наставна средства, али и намештај за школу. Купљен је један телевизор, 4 пројектора, 5 сталака за платно и пројекторе, 5 компјутера, 2 беле магнетне табле, 1 географска карта, 3 флип чарт табле, опремљена је и библиотека са једним делом лектире, као и књигама за награђивање ученика. Набављен је и дидактички материјал (пузле, књиге) за ученике са сметњама у развоју.

Ходник је опремљен са огласним таблама за родитеље и ученике, поред тога, набављене су и постављене клупе испред сваке учионице. Током августа замењена су врата на десет учионица.

У потпуности је реализован пројекат повезивања школа на Академску мрежу Србије, чиме је у школи и свим учионицама обезбеђена интернет конекција.

ИЗДВОЈЕНА ЈЕДИНИЦА ЦРНОБАРСКИ САЛАШ

ПРИЗЕМНА ШКОЛА				
Просторија 1.	Просторија 2.	Просторија 3.	Просторија 3.	Прост.4.
Настав. канцелар.	Кухиња	Ученички тоалет	Наст.тоалет	остава
Учионица 1.	Учионица 2.	Учионица 3.		

1-2и 3-2	2-2 и 4-2	Предшколска група-ПУ Богатић		
----------	-----------	------------------------------------	--	--

ИЗДВОЈЕНА ЈЕДИНИЦА ОЧАГЕ

ПРИЗЕМНА ШКОЛА		
Просторија 1.	Просторија 2.	Просторија 3.
Наст.канцеларија	Ученички тоалет	Настав.тоалет
Учионица 1.	Учионица 2.	
І ₃ и Ш ₃	Ш ₃ и ІV ₃	

1.учионицу у Очагама након наставе и у овој шк.години користи Предшколска установа Богатић.

КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

У школи има укупно 46 запослених радника. Наставника има 33, од тога 10 наставника разредне наставе и 23 наставника предметне наставе.

Ваннаставно особље (7 чланова) чине директор Драгана Којић, секретар Раденка Грујић- замена Маријана Милински, педагог Бојана Кузмановић, Шеф рачуноводства Дивка Дрезгић, административни радник Живанко Којић, библиотекар Александра Станишић (50% радног ангажовања). Помоћно-техничко особље чини 7 радника, у табели су приказана радна места и норме задужења.

БРОЈ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

На нивоу школе: шк. 2020/2021.год.

Редни број	Одељење	Број ученика
1.	1-1	20
2.	1-2	12
3.	1-3+3-3	3+6
4.	2-1	19
5.	2-2	10
6.	2-3+4-3	3+3
7.	3-1	13
8.	3-2	7
9.	4-1	17
10.	4-2	11
11.	5-1	23
12.	5-2	22
13.	6-1	16
14.	6-2	19
15.	7-1	20
16.	7-2	19
17.	8-1	17

18.	8-2	16
Укупно	18	276

Р.број	разред	бр. учени.
1.	Први	35
2.	Други	32
3.	Трећи	26
4.	Четврти	31
5.	Пети	47
6.	Шести	35
7.	Седми	40
8.	Осми	33
	укупно	279

Клење:

разред	одељења	бр. ученика
Први	1	20
Други	1	19
Трећи	1	13
Четврти	1	17
Укупно	4	69
Пети	2	47
Шести	2	35
Седми	2	40

Осми	2	33
Укупно	8	155
	12	224

Салаш Црнобарски:

разред	одељење	бр. ученика
Први	1	12
Други	1	10
Трећи	1	7
Четврти	1	11
укупно	4	40

Очаге: комбинација

разред	одељење	бр. ченика
Први + трећи	1	3 + 6
Други + четврти	1	3 + 3
укупно	2	16

КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА

Школ. година	2020/2 021	2019/2 020.	2018/ 2019.	2017/2 018.	2016/ 2017.	2015/ 2016.	2014/ 2015.	2013/ 2014.	2012/ 2013.
Број ученика	277	284	288	308	333	345	346	351	337

УЧЕНИЦИ – ПУТНИЦИ

Наши ученици путују у школу превозником „Мачва Експрес“,из Црнобарског Салаша и Очага.

ЦРНОБАРСКИ САЛАШ							
51	52	61	62	71	72	81	82
15		11	-	-	10	-	9
ОЧАГЕ							
51	52	61	62	71	72	81	82
	3	-	4	4	-	6	-
Укупно путника Очаге: 17							
Укупно путника Салаш: 45							

СОЦИЈАЛНА КАРТА

За свако одељење од првог до осмог разреда, одељенске старешине воде социјалну карту ученика. Социјална карта ученика је саставни део школске документације.

РЕСУРСИ ИЗ ОКРУЖЕЊА

Матична школа у Клењу је једна од шест основних школа у Општини. Наша издвојена одељења су удаљена од школе : Очаге 9 километара и Ц.Салаш 5 километара.

У општини постоји још пет основних школа као и једна средња школа. Између школа постоји изузетно добра сарадња која се можда највише види у органозовању спортских такмичења, као и сталној организацији заједничких семинара. Трудимо се да будемо максимално повезани са свим институцијама

у граду и да их укључимо што више у живот и рад школе. У оквиру нашег села постоји фолклорни ансамбл и фудбалски клуб. Такође многи наши ученици играју фолклор у ансамблу „Ђидо" Богатић и тренирају фудбал у ФК „Мачва" – Богатић. Са полицијском станицом у Богатићу имамо изванредну сарадњу. Са Домом здравља већ годинама спроводимо константну едукацију наших ученика о здравим начинима живота. У Богатићу постоји библиотека Јанко Веселиновић која има велики фонд књига и која нам помаже да подижемо културни ниво наших ученика и радника, али и културни ниво села учешћем у разним манифестацијама. Сарађујемо и са Центром за социјални рад. Са локалном самоуправом имамо, такође, добру сарадњу и успевамо да се договоримо око свега. Школа је под надлежношћу Школске управе Ваљево са којом има успешну сарадњу. Бројна дешавања из живота и рада школе, прати, снима и емитује локална телевизијска али и радио станица. Текстови о школи више пута су објављивани у многим регионалним новинама. Када неко иза себе има скоро два века постојања и рада, онда је то добар разлог за промоцију и похвалу.

ПОДАЦИ О НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ

КЛЕЊЕ		
ПРЕПОДНЕ 1 СМЕНА	ПОСЛЕПОДНЕ СМЕНА	ВРЕМЕ
V-VIII	I-IV	СЕПТЕМБАР
I-IV	V-VIII	ОКТОБАР
V-VIII	I-IV	НОВЕМБАР
I-IV	V-VIII	ДЕЦЕМБАР
V-VIII	I-IV	ЈАНУАР
I-IV	V-VIII	ФЕБРУАР
V-VIII	I-IV	МАРТ
I-IV	V-VIII	АПРИЛ

V-VIII	I-IV	МАЈ
I-IV	V-VIII	ЈУН
ЦРНОБАРСКИ САЛАШ		
ПРЕПОДНЕ 1СМЕНА	ПОСЛЕПОДНЕ 2 СМЕНА	ВРЕМЕ
II и III	I и IV	СЕПТЕМБАР
I и IV	II и III	ОКТОБАР
II и III	I и IV	НОВЕМБАР
I и IV	II и III	ДЕЦЕМБАР
II и III	I и IV	ЈАНУАР
I и IV	II и III	ФЕБРУАР
II и III	I и IV	МАРТ
I и IV	II и III	АПРИЛ
II и III	I и IV	МАЈ
I и IV	II и III	ЈУН
<p>У ИО Очаге се не мењају смене(има потребан број учионица за комбинована одељења).</p> <p>Смене се мењају у Матичној школи у Клењу и у ИО у Црнобаском Салашу сваког 1.ог у месецу.</p>		

ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ОБАВЕЗНИХ,ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА**И ОСТАЛИХ ОБЛИКА О.-В.РАДА****Први циклус**

Редни број	ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
		нед	год	нед	год	нед	Год	нед	год
1.	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
9.	Дигитални свет	1	36	-	-	-	-	-	-
	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ КЛЕЊЕ	Први		Други		Трећи		Четврти	
		нед	год	нед	год	нед	Год	нед	год
10.	Верска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
11.	Народна традиција	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Чувари природе	-	-	-	-	1	36	1	36
13.	Од играчке до рачунара	-	-	-	-	-	-	-	-
	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Први		Други		Трећи		Четврти	

	САЈАШ	нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
10.	Верска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
11.	Народна традиција	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Чувари природе	-	-	-	-	1	36	1	36
13.	Од играчке до рачунара	-	-	-	-	-	-	-	-
	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ОЧАГЕ	Први		Други		Трећи		Четврти	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
10.	Верска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
11.	Народна традиција	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Чувари природе	-	-	-	-	1	36	1	36
13.	Од играчке до рачунара	-	-	-	-	-	-	-	-
	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	Први		Други		Трећи		Четврти	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
14	Додатна настава	-	-	-	-	-	-	1	36
15	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
16	Пројектна настава	1	36	1	36	-	-	-	-
17	Настава у природи		7дана		7дана		7дана		7дана

18	Слободне активности	-	-	-	-	1	36	1	36
19	Ваннаставне активности	1	36	1	36	-	-	-	-
20	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
21	Екскурзија		1дан		1дан		1дан		1дан

ДРУГИ ЦИКЛУС

Редни број	ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
1.	Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
4.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
6.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
7.	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
8.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
9.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
10.	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
11.	ТИО	-	-	-	-	-	-	2	68
12.	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	-	-
12.	Физичко васпитање	-	-	-	-	-	-	2	68

13.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	-	-
14.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	-	-
	ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
13.	Руски језик	2	72	2	72	2	72	2	68
14.	Верска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
15.	Изборни спорт	-	-	-	-	-	-	1	34
	ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
16.	Информатика и рачунарство	-	-	-	-	-	-	1	36
17.	Цртање, слик. и вајање	-	-	-	-	-	-	-	-
18.	Свакодневни живот у прошлости	-	-	-	-	-	-	-	-
	ОБЛИК ОБРАЗОВ.- ВАСПИТ. РАДА	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
18.	Додатна настава	1	36	1	36	1	36	1	34
19.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
20.	ЧОС	1	36	1	36	1	36	1	34
21.	Секције	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	34-68

22.	Екскурзија		1дан		1дан		1дан		1дан
23.	Слободна активност	1	36	1	36	1	36	-	-
24.	Ваннаставна активност	1	36	1	36	1	36	1	36

VI. ВРЕДНОВАЊЕ СТАРОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА СА АНЕКСИМА

ОБЛАСТ 1.: ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН

1.ЦИЉ: РАЗНОВРСНИЈА ПОНУДА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Исходи	Индикатори	Доказ
Уведено је доста секција из природних и друштвених наука.	Ученици су предлагали и бирали секције на почетку сваке школ.године.	<ul style="list-style-type: none"> Школски програм; наставни планови и програми.

2.ЦИЉ: САДРЖАЈНА И ВРЕМЕНСКА КОРЕЛАЦИЈА МЕЂУ ПРЕДМЕТИМА

Урађено је доста тога у Школском програму кроз Анексе, али на томе треба радити више и детаљније.	Недовољна укљученост свих предметних наставника у корелације међу предмете.	<ul style="list-style-type: none"> Школски програм; наставни планови и програми. Годишњи програм рада; Школски развојни план.
---	---	---

3.ЦИЉ: ДОПУНИТИ ГОДИШЊИ ПЛАН СА ТЕМАТСКИМ АКТИВНОСТИМА.

Обележени су тематски дани у школи: “У сусрет Васкрсу“,	Наставници и ученици су учествовали у заједничким активностима у оквиру теме. Развојни циљ се преноси у нови развојни план.	<ul style="list-style-type: none"> Школски програм; наставни планови и програми. Годишњи програм рада;
---	---	---

ОБЛАСТ 2.: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ЦИЉ 1. ПРИМЕНА САВРЕМЕНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И САВРЕМЕНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА У НАСТАВИ.

<p>ИТ се у већој мери примењује у настави, а самим тим и савремене методе и облици рада.</p> <p>Снимљен час из музичке културе за платформу Моја школа РТС</p>	<p>Посета часова од стране директора и педагога и педагошко-инструктивни увид и надзор, односно рад.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • планови рада наставника; • писане припреме наставника; • записници стручних већа; • белешке наставника; <ul style="list-style-type: none"> • протокол о посматрању часа • материјали за наставу; • свеске ученика...
--	--	---

ЦИЉ 2.: ПРЕЗЕНТАЦИЈА ИНОВАЦИЈА У НАСТАВИ- ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД

<p>Директор и педагог су континуирано остваривале педагошко –инструктивни рад и на НВ истицале иновације у настави и доприносиле тако бољим резултатима.</p>	<p>Педагошко-инструктивни рад педагога и увид и надзор директора.</p>	<p>Записник Наставничког већа о Извештају педагога о потребним мерама за побољшање о.-в. рада након реализације посете часова.</p>
--	---	--

ЦИЉ 3. НАСТАВНЕ МЕТОДЕ УСМЕРЕНЕ НА ОСТВАРИВАЊЕ ИСХОДА

<p>Наставници су примењујући адекватне наставне методе допринели остваривању исхода на три нивоа.</p>	<p>Исходи се остварују на три нивоа.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • непосредан увид у наставни процес; • упитници, анкете, скале...
---	--	--

ЦИЉ 4. ПОДСТИЦАЊЕ ПОВЕЗИВАЊА САДРЖАЈА НАСТАВЕ ИЗ РАЗЛИЧИТИХ ОБЛАСТИ

<p>На часовима се повезују садржаји наставе из различитих области.</p>	<p>Ученици успешно повезују стечена знања међу областима</p>	<ul style="list-style-type: none"> • дневници евиденције образовно-васпитног рада; • белешке наставника; • извештаји о напредовању ученика; • записници;
--	--	--

ЦИЉ 5. ПОУЧАВАЊЕ УЧЕНИКА О КОРАЦИМА УЧЕЊА

Педагог са ученицима од 5-8 разреда реализује радионице о ефикасном учењу. Одељенске старешине на часовима ЧОС-а обрађују тему ефикасних начина учења	Наставници усмеравају интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користе питања, идеје, коментаре ученика за рад на часу); Ученици примењују стечена знања о корацима у учењу	<ul style="list-style-type: none"> • дневници евиденције образовно-васпитног рада; • белешке наставника; • извештаји о напредовању ученика; • записници; • нумеричке скале; • упитници...
---	---	---

ЦИЉ 6. Подстицање истраживачког духа ученика и радозналости

Наставници примењују наставне методе које подстичу критичко мишљење ученика, радозналост Наставници мотивишу ученике да се укључе у додатну наставу, слободне активности, школске пројекте	Ученици учествују у истраживачком раду тј истражују Ученици су мотивисани за учење	Планови наставника Презентације радова ученика на јавним часовима, панони ученика Продукти ученика
---	---	--

ОБЛАСТ 3.: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**ЦИЉ 1.: ПОБОЉШАТИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

Повећан је број часова припремне наставе (ученици су нередовно долазили на исту). Имали смо већи обухват деце на такмичењима и боље резултате на такмичењима. Потребан је појачани надзор над реализацијом допунске и додатне наставе. Примењивати наставне методе које имају за циљ мотивисање ученика за рад и постизање бољих резултата.	Већи број часова припремне наставе је реализован. Потребне су подстицајне мере и чешће укључивање родитеља у случају непохађања припремне наставе. Ученици су остварили боље резултате на такмичењима у односу на прошлу шк. год.	<ul style="list-style-type: none"> • извештаји о ученичким постигнућима на завршном испиту; • резултати провере знања неформалним тестовима знања; • дневник евиденције образовно-васпитног рада; • матична књига; • евиденција рада стручних актива и стручних већа;
--	---	--

<p>Циљ се преноси у наредни развојни план.</p>		
<p>ЦИЉ 2.:АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ОБРАЗОВНИХ СТАНДАРДА.</p>		
<p>Ученици на завршном испиту, углавном постижу резултате испод републичког просека, при чему су приближни просеку општине и округа. Поред разних анализа успеха, школа не поседује анализу остварености образовних стандарда и компарацију са постигнућем у школи.</p>	<p>Стручни органи школе врше анализе резултата мале матуре и постигнућа ученика на спољашњим проверама, те анализе успеха ученика у учењу и владању, и предлажу мере за њихово побољшање</p> <p>Преноси се развојни циљ у наредни развојни план.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • извештаји о ученичким постигнућима на малој матури;
<p>ЦИЉ 3. ДОДАТНУ, ДОПУНСКУ И ПРИПРЕМНУ НАСТАВУ РЕОРГАНИЗОВАТИ И ПРАТИТИ РЕАЛИЗАЦИЈУ</p>		
<p>Наставници су у оквиру решења о задужењу добили већи број часова у оквиру припреме наставе за завршни испит, а код појединих повећан је и број часова допунске наставе, док су поједини добили и одређен број часова додатне наставе како би допринели бољем успеху ученика.</p>	<p>Постигнућа ученика су на одговарајућем нивоу. Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења и према прилагођеним образовним програмима;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • извештаји о ученичким постигнућима на малој матури; • резултати провере знања неформалним тестовима знања; • дневник евиденције образовно-васпитног рада; • матична књига; • евиденција рада стручних актива и стручних већа;
<p>ОБЛАСТ 4.: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА</p>		
<p>ЦИЉ 1.: ПРИМЕНА РАДИОНИЦА „Ненасилна комуникација, Решавање конфликта, Асертивна комуникација, Постаћу пријатељ, Сви смо различити-</p>		

толеранција,Квалитетно провођење слободног времена,Значај физичких активности,Здрави стилови живота,Ја сам иновативан, Учење учења и др.“

<p>Примењиване су радионице у оквиру час-а, и по потреби у одељењима у којима су се десиле ситуације, а које су захтевале обраду неких од ових тема.</p>	<p>У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници.</p> <p>На часовима одељенског старешинства се обрађују неке од ових тема.</p> <p>Потребно је направити програме који ће се примењивати сваке године и осигурати васпитни утицај школе на ученике.</p>	<p>Записници са часа одељенског старешине</p> <p>Извештаји о одржаним радионицама Ученичког парламента, педагога, Тима за културне активности, ТЗЗУОНЗЗ</p>
--	--	---

ЦИЉ2 .ПОДСТИЦАЊЕ ИНКЛУЗИЈЕ У ШКОЛИ.

<p>Наставници су прошли неколико обука са темом инклузије.</p> <p>Наставници примењују посебне наставне методе</p> <p>Директор подтиче инклузивни приступ ко. свих запослених.</p>	<p>Наставницама је педагог инструисала јединствене обрасце ИОП-а и усмерила на начин рада да децом према индивидуалним плановима подршке.Наставницама је указано и на формуларе за извештаје Ц-прилог за евалуацију планова, као и друге материјале за развој пажње,графомоторике и сл.</p> <p>Иако је у великој мери инклузивна пракса заживела у школи, потребно је додатно усавршавање наставника у овој области. Развојни циљ се</p>	<p>Записник НВ,Извештај педагога.</p> <p>Записник Тима за инклузију</p>
--	---	---

	преноси у наредни развојни план.	
ЦИЉ 3.:УПОЗНАВАЊЕ УЧЕНИКА СА ПРОГРАМИМА У ШКОЛИ.		
Ученици су упознати са разним културним и др.активностима кроз огласне табле.	Ученици су упознати са разним културним и др.активностима кроз огласне табле.Потребно је веће информисање ученика кроз друштвене мреже и веб сајт. Развојни циљ се преноси у наредни развојни план.	Ученици су упознати са разним културним и др.активностима кроз огласне табле.Потребно је веће информисање ученика кроз друштвене мреже и веб сајт.
ЦИЉ 4.ОФОРМИТИ ТИМ ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА У ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ.		
Педагог и од.старешине су поред интервјуа и радионица са децом одржавале и родит.састанке на ову тему.	Стручна помоћ наставницима у пружању подршке ученицима у процесу учења	Записник у дневнику о.-в.рада Извештај педагога Извештај тима за ученички парламент и проф.оријентацију.
ЦИЉ 5.ПОБОЉШАЊЕ СИСТЕМА КАМЕРА У ШКОЛИ.		
У ИО Салаш Црнобарски су постављене камере. У матичној школи постојећи систем не задовољава потребе.	У матичној школи постојећи систем не задовољава потребе па се овај развојни циљ делимично преноси у нови развојни план.	Скале процене
ОБЛАСТ 5.: ЕТОС		
ЦИЉ 1.ПОВЕЋАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА-ПЕШАЧКИ ПРЕЛАЗ,САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ,ДЕЖУРСТВО ПОЈАЧАТИ,РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА СА ПСИМА ЛУТАЛИЦАМА		
Надлежним институцијама се континуирано шаљу дописи за обележавање пешачког и то ће и даље бити,а саобраћајни знакови	Повећана безбедност ученика	Правилник о безбедности ученика Дописи у архиви.

<p>су у више наврата постављани.</p> <p>Дежурство у школи је појачано и доприноси већој безбедности ученика током боравка у школи.</p> <p>Проблем са псима луталицама се успешно решава сваки пут када то ситуација захева.</p>		<p>Распореди дежурних наставника и координатори дежурства у првој и другој смени.</p>
---	--	---

ЦИЉ 2. ПОДСТИЦАЊЕ И ПОХВАЉИВАЊЕ НАСТАВНИКА И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА КОЈИ ОСТВАРУЈУ НАПРЕДАК И ИЗУЗЕТНЕ РЕЗУЛТАТЕ НА ПОСЛУ.

<p>Усклађен је Правилник о награђивању наставника и осталих запослених који показују резултате и напредак на послу и тиме повећавају углед школе.</p>	<p>Резултати ученика и наставника јавно се истичу и промовишу.</p> <p>У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате.</p> <p>Развојни циљ се преноси јер систем награђивања у Правилнику треба ускладити са реализацијом.</p>	<p>Правилник о награђивању и похваљивању ученика и запослених.</p>
---	---	--

ЦИЉ 3. РАДИОНИЦЕ ЗА РОДИТЕЉЕ-ПЕДАГОШКО – ПСИХОЛОШКА КУЛТУРА.

<p>У школи је развијена сарадња на свим нивоима - поспешује се сарадња са родитељима</p> <p>Наставници на родитељским састанцима</p>	<p>Школа развија и негује различите облике учешћа родитеља у живот школе</p>	<p>Евиденција контаката са родитељима</p> <p>Евиденција о учешћу родитеља у активностима школе</p>
--	--	--

ЦИЉ 4. ОБОГАТИТИ ПЛАН УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.

<p>Ученички Парламент у школи добија подршку за свој рад.</p> <p>Наставно особље и управа школе благовремено разматра и прихвата иницијативе ученика.</p>	<p>Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад.</p> <p>Наставно особље и управа школе благовремено разматра и прихвата иницијативе ученика.</p>	<p>Евиденција о укључивању ученика у непосредно друштвено окружење</p>
---	---	--

	<p>Потребно је веће учешће Ученичког парламента у одлукама које се њих тичу, члановима дати више задатака и одговорности, мотивисати их да предлажу и покрећу иницијативе.</p> <p>Развојни циљ се преноси у нов развојни план.</p>	<p>Евиденција о реализованим културним активностима у школи и посетама ученика институцијама културе</p> <p>Програм упознавања ученика с Повељом дечјих права УН</p> <p>Евиденција о раду ученичких организација (ученички парламент и сл.)</p> <p>Евиденција о ваннаставним активностима</p> <p>Евиденција о активностима које су иницирали ученици</p> <p>Програми школских приредби, манифестација и сл.</p> <p>Евиденција организованих акција за помоћ ученицима</p>
ОБЛАСТ 6.: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ		
ЦИЉ 1.ОБЈЕКТИВНИЈИ ПРИСТУП ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВНОГ ЧАСА.		
<p>Примена јединственог обрасца протокола за посматрање часа, заснованог на стандардима квалитета области настава и учење</p> <p>Директор и педагог након посете час са наставником анализирају све сегменте одржаног часа.</p>	<p>Директор предузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.</p>	<p>Евалуациони образац о вредновању часа.</p> <p>Педагошка документација наставника</p>
ЦИЉ 2.ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ПРАЋЕЊЕ КОНКУРСА.		
<p>Урађени су пројекти за ИО Салаш Црнобарски,Идејно решење за</p>	<p>Учешће на конкурс у код Јапанске амбасаде</p>	<p>Пројектна документација</p>

трибине и ограду у Клењу, пројекат „Повезане школе“	Циљ је у већој мери испуњен, али је неопходно континуирано унапређивање рада школе, ЦИЉ се преноси	
ЦИЉ 3. ПОДСТИЦАЊЕ НАПРЕДОВАЊА НАСТАВНИКА И СТИЦАЊА ЗВАЊА.		
Наставници су укључени у разноврсне облике стручног усавршавања које се реализује у складу са Школским програмом рада и планом стручног усавршавања установе. Наставници се подстичу на самообразовање кроз додатно стручно усавршавање. Школа учествује у реализацији пројеката различитих институција које се баве унапређивањем наставе (Министарство просвете и спорта, факултети, институти, међународне организације...). Наставници учествују у раду матичних стручних друштава и већа, пословних заједница и заједница школа. План стручног усавршавања обухвата и ненаставни кадар.	План стручног усавршавања наставног особља предвиђа различите облике и начине стручног усавршавања и усмерен је на унапређивање квалитета в/о рада и рада наставника. Резултати стручног усавршавања наставника су транспарентни. С обзиром да на нивоу школе не постоји јединствена база података о стручном усавршавању и да не постоји адекватно праћење напредовања наставника, а у складу са тим и подстицање њиховог напредовања овај развојни циљ се преноси у следећи развојни план.	Потврде и евиденције о семинарима и обукама наставника које су похађали у оквиру сталног стручног усавршавања.
ЦИЉ 4. ПРЕЗЕНТАЦИЈА ПРАВИЛНИКА О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ .		
Реализован.	Наставници упознати са правилником	Записник НВ.

	Потребно да се пренесе и у др.развојни план према потребама наставника.	
ЦИЉ 5.ИЗРАДА ИНСТРУМЕНАТА ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА		
Процедуре за унутрашње осигурање квалитета јасно дефинишу начин извршења, контроле и анализе кључних процеса у школи. Школа је формирала тим за осигурање квалитета, одговоран за примену политика и процедура за осигурање квалитета.	Систем осигурања квалитета укључује прикупљање информација (мишљења и ставова) од ученика, родитеља, наставника и осталих запослених у школи, као и од релевантних субјеката у локалној заједници.	Записници са седница
ОБЛАСТ 7.: РЕСУРСИ		
ЦИЉ 1.ТОАЛЕТИ –КЛЕЊЕ,ОЧАГЕ.		
Реализован пројекат тоалета у Клењу у потпуности августа 2018.год.,а Очаге делимично. Урађена реконструкција крова и заштитна мрежа на школи и шупи за дрва, урађена двоја метална врата за шупу.	Боља функционалност школе.	слике
ЦИЉ 2.УЧИОНИЦА У ПРИРОДИ КЛЕЊЕ ,САЛАШ,ОЧАГЕ.		
Реализован у Салашу Црнобарском делимично. Развојни циљ се преноси у нов развојни план.		Слике
ЦИЉ 3.НАБАВКА САВРЕМЕНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА,КОМПЈУТЕРИ,ПРОЈЕКТОРИ КЛЕЊЕ И ИО.		
Реализован циљ у потпуности.	Боља могућност примене савремених метода наставе.	Нова наставна средства.

<p>Набављено је доста нових савремених наст.средстава:3 беле табле,13 лаптопова Клење,2лаптопа Салаш,1 лаптоп Очаге,9 пројектора, 5 пројекциони платна,5 флипс табли, 6 компјутера,и штампач –скенер у Салашу,торзо са највише делова за наставу биологије,за свако стручно веће комплет наст.средстава.преноси се развојни циљ јер је потребно још наст.средстава. Уведен интернет у ИО Салаш Црнобарски</p>		<p>Извештај о раду школе,Извештај о раду директора.</p>
<p>ЦИЉ 4.АДАПТАЦИЈА ИНФОРМАТИЧКОГ КАБИНЕТА.</p>		
<p>Кабинет је у потпуности адаптиран и уведен интернет.</p>	<p>Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.</p>	<p>Годишњи план рада школе Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе Извештај о раду школе</p>
<p>ЦИЉ 5.:СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА ЗА РАД СА УЧЕНИЦИМА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ КАО И ЗА ОБЛАСТ НАСТАВА И УЧЕЊЕ-ИСХОДИ,ЗАДАЦИ НА ТРИ НИВОА,КРЕАТИВНОСТ У НАСТАВИ</p>		
<p>Реализован у потпуности,јер су наставници прошли обуке и успешно примењују савладане вештине и знања у настави.</p>	<p>Присуство семинарима који су организовани у нашој школи и школама у окружењу,а такође и онлајн учешће у одређеним обукама.</p>	<p>Сертификати.</p>
<p>ЦИЉ 6.РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА УРЕЂЕЊА ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА-ТРИБИНЕ,ОГРАДА,КЛУПЕ,ПРЕСВЛАЧЕЊЕ СПОРТСКОГ ТЕРЕНА,РЕФЛЕКТОРИ-КЛЕЊЕ.</p>		

У скоро свим учионицама су рестауриране клупе и столови.Рефлектори у Клењу су преуређени.	Школа као централно место средине, простор за квалитетно провођење слободног времена. Све остало се преноси у нови развојни план.	Изглед учионица и школског дворишта.
ЦИЉ 7.НОВИ СТОЛОВИ И СТОЛИЦЕ		
Купљене су нове столице за кабинет ТиТ,а у свим осталим учионицама у матичној школи су столице префарбане и комплетно преуређене,а такође и све ђачке клупе.	Пријатно и комфортно окружење за учење.	Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе Извештај о раду школе,директора
ЦИЉ 8.КЛИМЕ И ЗАВЕСЕ У УЧИОНИЦАМА-КЛЕЊЕ.		
У све учионице су постављене завесе.	Пријатно и комфортно окружење за учење.	Слике
ЦИЉ 9.: СПОРТСКА ОПРЕМА И ДРУГА САВРЕМЕНА НАСТАВНА СРЕДСТВА ЗА ИО.		
Све врсте спортских лопти купљене,вијаче,обручеви,као и савремена наст.средства(3лаптопа,3 пројектора,штампач-скенер).	Пријатно и комфортно окружење за учење.	Слике
ЦИЉ 10.КАБИНЕТИ ЗА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ.		
Није реализован онако како је замишљено,али ученици су од септембра у некој врсти кабинетске наставе. Преноси се развојни циљ.		
ЦИЉ 11.ИНТЕРАКТИВНЕ ТАБЛЕ.		
ПРЕНОСИ СЕ РАЗВОЈНИ ЦИЉ.	-	-
ЦИЉ 12.РАМПА ЗА УЧЕНИКЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ.		
ПРЕНОСИ СЕ РАЗВОЈНИ ЦИЉ.	-	-

ЦИЉ 13.ФАСАДАИ ИЗОЛАЦИЈА ШКОЛСКЕ ЗГРАДЕ-ПРОЈЕКАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ-КЛЕЊЕ.		
Део посла,везан за консултације око израде пројекта је реализован,све остало се преноси као развојни циљ.	-	-
ЦИЉ 14.ЗАМЕНА ЕЛЕКТРИЧНИХ ИНСТАЛАЦИЈА-КЛЕЊЕ.		
ПРЕНОСИ СЕ РАЗВОЈНИ ЦИЉ.	-	-
ЦИЉ 16.ЗАМЕНА УНУТРАШЊЕ СТОЛАРИЈЕ-КЛЕЊЕ.		
Замењена су сва врата на учионицама.	+	-
ЦИЉ 17.ЗАМЕНА ПОДОВА У УЧИОНИЦАМА-КЛЕЊЕ.		
У протеклом периоду замењени су сви подови у школи.	+	-
ЦИЉ 18.УРЕЂЕЊЕ ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА И АДАПТАЦИЈА ОГРАДЕ У ИО ОЧАГЕ.		
ПРЕНОСИ СЕ РАЗВОЈНИ ЦИЉ.	-	-
ЦИЉ 19.РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА НА КОМПЛЕТНОМ ИНОВИРАЊУ ИО САЛАШ.		
Део овог пројекта је решен,а то се односи на реконструкцију крова са три стране школе. Све остало се преноси као развојни циљ.	+,-	-
ЦИЉ 20.РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА СА ПСИМА ЛУТАЛИЦАМА.		
Овај проблем је решен.	+	-

VII. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

У досадашњим извештајима о самовредновању, анализе су показале висок ниво остварености у појединим областима, али то не искључује даљи рад и унапређивање, док се у појединим областима препознала нужност за уношењем промена у циљу развоја школе, побољшања образовно-васпитног процеса. Самовредновање се спроводи на основу Правилника о стандардима квалитета рада установе Службени гласник РС - Просветни гласник, бр.14/2018 од 02.08.2018.године.

За потребе планирања мера за побољшање квалитета рада школе биће издвојени стандарди индикатори који су оцењени слабије, а који су разрађени у оквиру кључних области које су препознате као приоритетне за унапређење рада школе : 1. Програмирање, планирање и извештавање 2. Настава и учење 3. Образовна постигнућа ученика 4. Подршка ученицима 5. Етос 6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

ПРОГРАМИРАЊЕ ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

На основу чек листа за анализу документације може се рећи да су стандарди у овој области квалитета углавном остварени. У оквиру стандарда 1.3. препозната је потреба за унапређењем кроз индикаторе:

1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

На нивоу школе постоји јединствен образац за глобално и оперативно планирање, које користи око 80 % наставника, док осталих 20% користе друге обрасце који не садрже ове елементе.

1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

На основу резултата анкете и на основу педагошке документације већина наставника не практикује саморефлексију и самовредновање.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

На основу спроведеног истраживању у коме су учествовали ученици, родитељи, наставници, представници школског одбора идентификовани су главни стандарди и индикатори на чијем унапређењу је потребно радити. На основу анализе добијених одговора, резултати указују на неоствареност следећих стандарда и индикатора:

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.

2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.

2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

На основу упоредне анализе резултата из извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања може се закључити да индикатор 3.1. није у потпуности остварен.

У школској 2017/18. завршном испиту приступило је 39 ученика, док је завршном испиту школске 2018/19 и 2019/20. приступило по 40 ученика. За последње три године просечни резултати наших ученика на завршном испиту из српског, математике и комбинованог теста су испод републичког просека, осим из комбинованог теста на завршном испиту 2019/20. где је он виши у односу на републички просек. Процент ученика који остварују основни, средњи и напредни ниво такође је нижи у односу на постављени стандард квалитета рада школе.

Иако је индикатор 3.2. у већој мери остварен, имплицитни резултати анкете за допунску и додатну наставу указују да је мали број ученика мотивисан да похађа ове облике наставног рада.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У оквиру ове области већина индикатора је остварена, али поједини индикатори у оквиру стандарда могу достићи виши квалитет. Неки од индикатора на којима треба додатно радити су:

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.

4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)

4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.

ЕТОС

За потребе самовредновања ове области узорак су чинили ученици, родитељи, представници школског одбора и помоћно особље. На основу упоредне анализе њихових одговора издвајени су нешто слабије оцењени стандарди и индикатори:

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.

Ученици посебно, чак око половине њих, оцењују слабом оценом стандард 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља. 52,1 % ученика сматра да се не примењују доследно мере и санкције за непримерено понашање, као и да се о томе у школи не говори довољно отворено. Слабо је процењена и подршка коју школа пружа ученицима који су на неки начин укључени у насиље. Сличан став ученици имају и када су у питању активности које школа спроводи у циљу превенције насиља.

5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе. Чак 42,8 % сматра да недовољно учествује у одлукама које се тичу њих и њихове деце.

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. Већина наших испитаника посебно слабо оцењује овај индикатор.

5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.

5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.

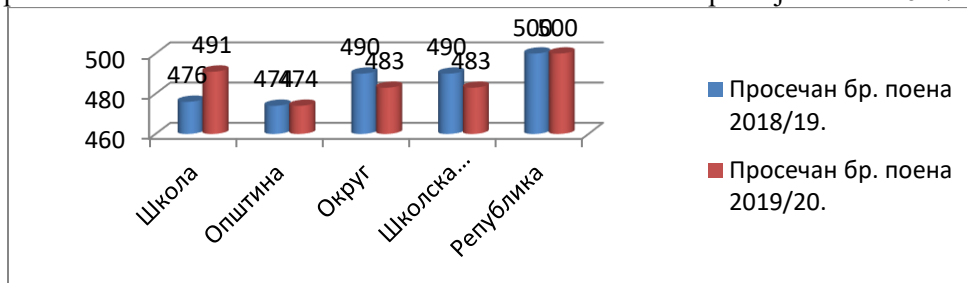
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Испитујући ставове чланова Школског одбора, Савета родитеља, наставника и техничког особља дошли смо до прилично добре оцене остварености стандарда у овој области квалитета. Сви индикатори оцењени су високо. Простор за унапређење рада школе препознаје се кроз последњи стандард 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух, где је потребно радити на остваривању свих индикатора садржаних у том стандарду.

VIII. УПОРЕДНА АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2018/19. И 2019/20. ГОДИНЕ И ПРИКАЗ РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА 2019/20. ГОДИНЕ

ПОРЕЂЕЊЕ ПОСТИГНУЋА ШКОЛЕ СА ПРОСЕЧНИМ ПОСТИГНУЊЕМ ОПШТИНЕ, ОКРУГА, ШКОЛСКЕ УПРАВЕ И РЕПУБЛИКЕ 2018/19. И 2019/20.

Предмет	СРПСКИ ЈЕЗИК				
	Резултат и		Број		Просечан бр. поена
Шк.годи на	2018/19.	2019/20.	2018/19.	2019/20.	
Школа	40	40	476	491	+15
Општина	272	290	474	474	0
Округ	2914	2662	490	483	-7
Школска управа	4435	4080	490	483	-7
Република	63544	60969	500	500	0



Ученици наше школе су на завршном испиту школске 2018/19. и 2019/20. постигли боље резултате од општине, док су 2018/19. били лошији од округа, школске управе и републике, а 2019/20. су постигли боље резултате у односу на општину, округ и школску управу.

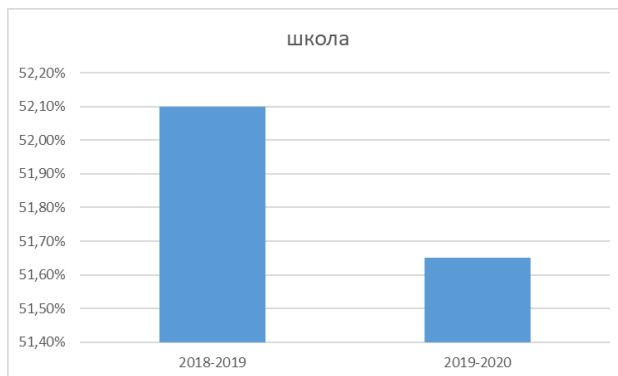
ПОРЕЂЕЊЕ ПОСТИГНУЋА ШКОЛЕ СА ПРОСЕЧНИМ ПОСТИГНУЋЕМ ОПШТИНЕ, ОКРУГА, ШКОЛСКЕ УПРАВЕ И РЕПУБЛИКЕ ИЗ ПОЈЕДИНАЧНИХ ТЕСТОВА

Процент успешности решавања теста на завршном испиту 2019/20. године



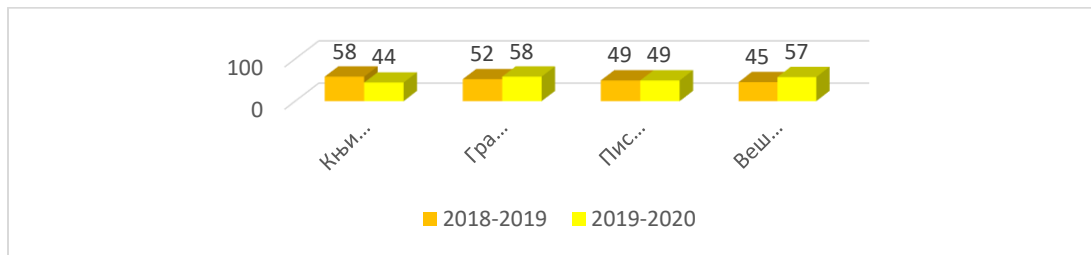
Приказ постигнућа ученика

Српски језик



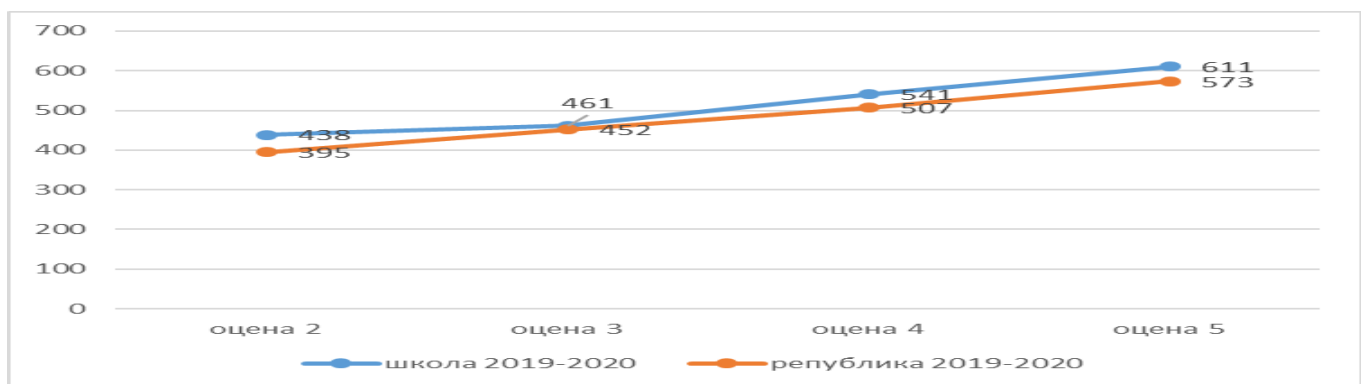
Разлика $52,10 - 51,65 = 0,45$

И 2019/20. ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА ПО ОБЛАСТИМА



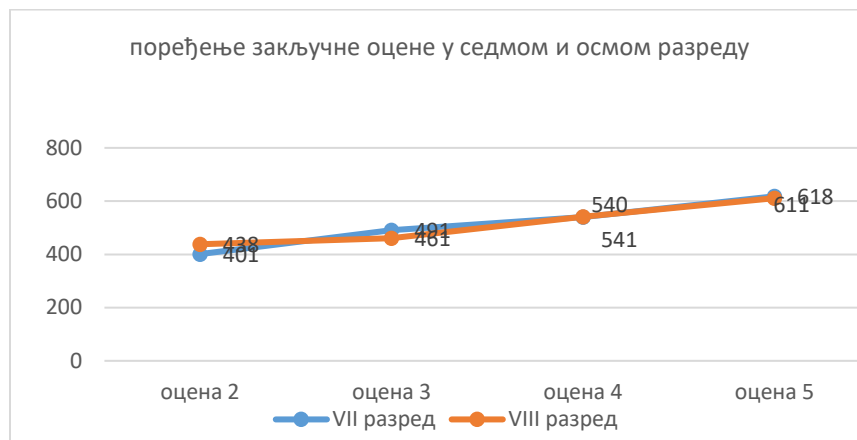
Просечно постигнуће ученика наше школе на завршном испиту 2018/19 у области књижевност је веће него постигнуће 2019/20., ово је уједно и једина област на тесту у којој су ученици 2018/19 постигли већи резултат у односу на 2019/20. У области писаног изражавања ученици су постигли отприлике исти резултат на завршним испитима, док су у остале две области ученици на завршном испиту школске 2019/20. постигли бољи резултат. Најлошији резултат на завршном испиту постигнут је у области Вештина читања и разумевања, док је најбољи био из књижевности. Најбољи резултат 2019/20. ученици су постигли из области Граматика, лексика, народни и књижевни језик, док је процента успешности решавања задатака из Књижевности мање од 50 %, тј 44%, што је и најниже постигнуће из свих области српског језика за последње две године за које и упоређивани резултати.

Приказ постигнућа ученика у односу на закључну оцену 2019/20.



На графикону је приказано да су просечна постигнућа ученика са бољим оценама виша од просечних постигнућа ученика са лошијим оценама, јер је крећући се од оцене два ка оцени пет крива узлазна, што говори да је постигнуће ученика у складу са закључним оценама.

Приказ постигнућа ученика у односу на закључну оцену 2019/20.

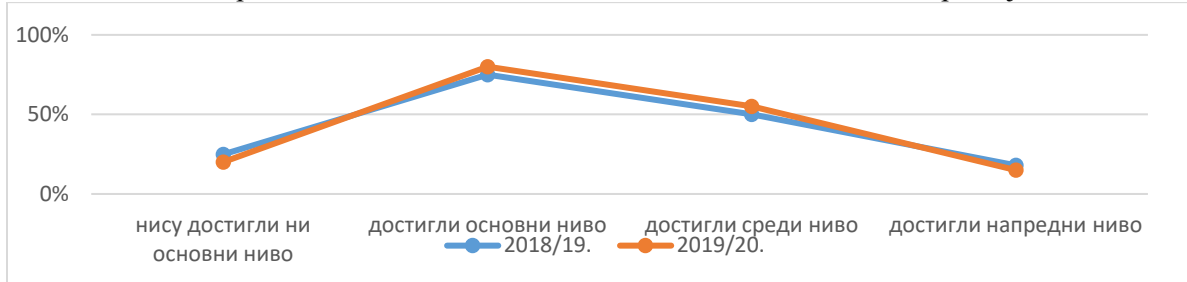


Графикон показује разлике у просечном постигнућу ученика у односу на оцене на крају VII и VIII разреда. Постоје видљиве разлике у постигнућу ученика што може указивати да су у ова два разреда примењивани различити критеријуми оцењивања посебно када се ради о оцени 2 и оцени 3. То видимо и на примеру просечног постигнућа ученика са оценом 5 на крају VII разреда које је више него просечно постигнуће ученика са истом оценом на крају VIII разреда.

ПОРЕЂЕЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ 2018/19. И 2019/20. ПРЕМА НИВОУ ОСТВАРЕНОСТИ ИСХОДА



	2018/19.	2019/20.
нису достигли ни основни ниво	25%	20%
достигли основни ниво	75%	80%
достигли среди ниво	50%	55%
достигли напредни ниво	18%	15%



Упоређујући завршни испит школске 2018-2019. и завршни испит школске 2019-2020. године уочавамо да:

за 5 % више ученика 2018/19. није достигло ни основни ниво

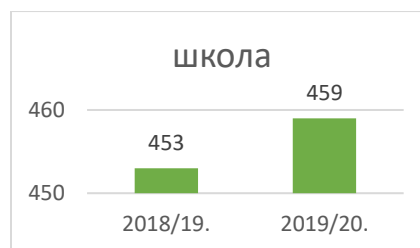
за 5% мање ученика је достигло основни ниво у 2018/19.

за 5% мање ученика је достигло средњи ниво у 2018/19.

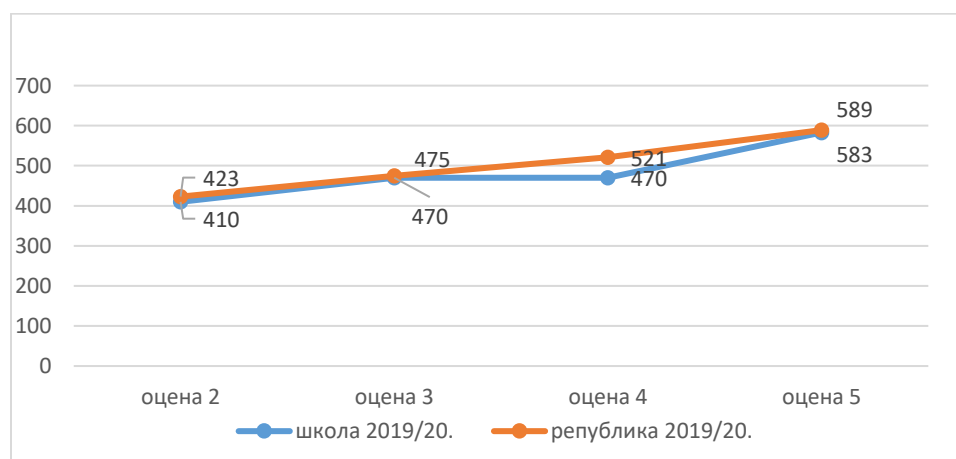
за 3% више ученика је достигло напредни ниво у 2018/19.

Сумирано, у 2019/20. више ученика је достигло основни и средњи ниво, међутим мањи број ученика је достигао напредни ниво, тј. један ученик мање него у 2018/19. години.

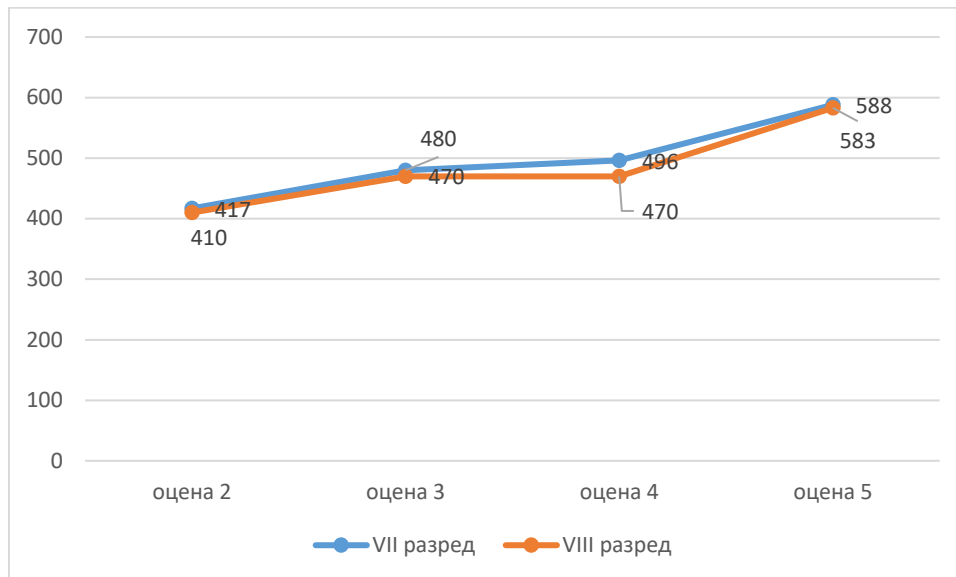
Математика



Приказ постигнућа ученика у односу на закључну оцену



На приказаном графикаону се види да ученици осмог разреда остварују постигнуће у складу са закључним оценама. Изузетак је исто постигнуће ученика који имају оцену 3 и 4.



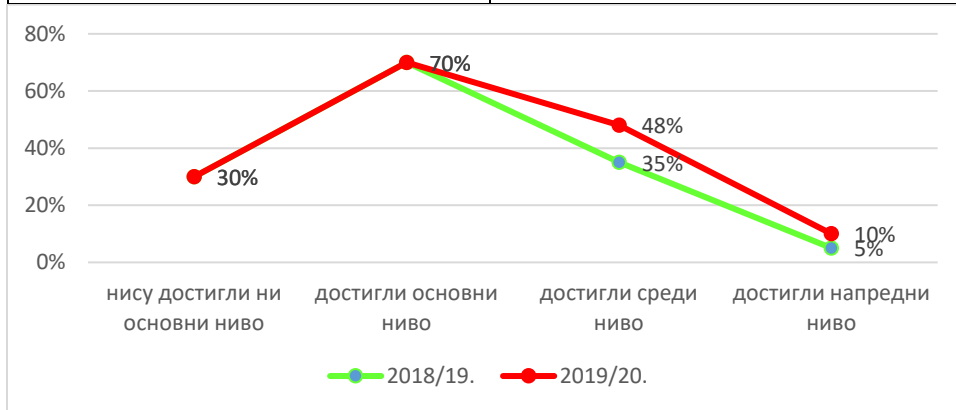
Графикон показује незнатне разлике у просечном постигнућу ученика у односу на оцене на крају VII и VIII разреда. Видљиве разлике у постигнућу ученика је у односу на оцену 3 и 4, што може указивати да су у ова два разреда примењивани различити критеријуми оцењивања.

Поређење постигнућа по нивоима



	2018/19.	2019/20.
нису достигли ни основни ниво	30%	30%
достигли основни ниво	70%	70%

достигли среди ниво	35%	48%
достигли напредни ниво	5%	10%



Упоредјујући завршни испит школске 2018-2019. и завршни испит школске 2019-2020. године уочавамо да:

исти број ученика није достигао ни основни ниво

исти број ученика је достигао основни ниво

за 13% мање ученика је достигло средњи ниво у 2018/19.

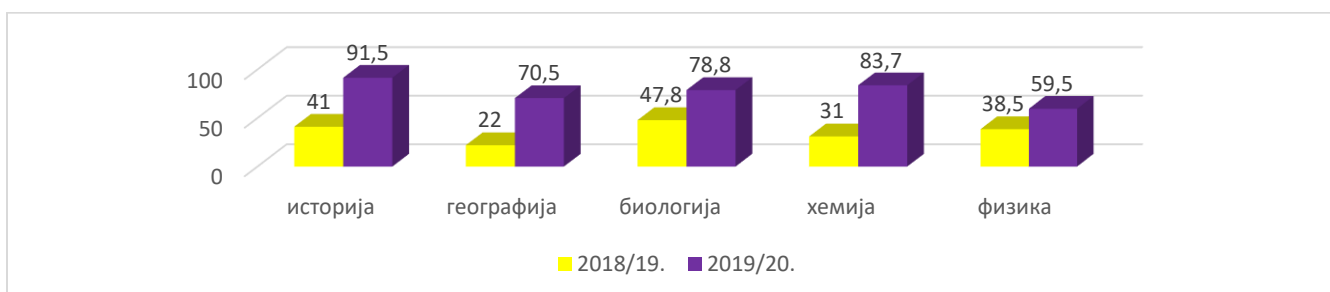
за 5% мање ученика је достигло напредни ниво у 2018/19.

Приказ постигнућа

Комбиновани тест



Приказ постигнућа по предметима

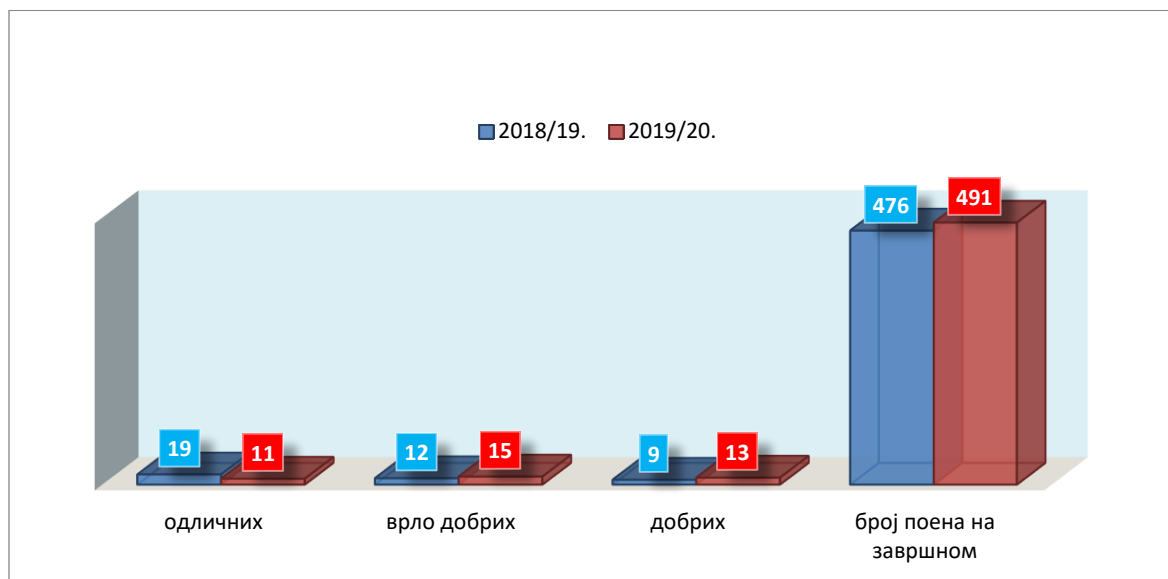


Најмање постигнуће ученици из географије и физике. Када се пореде резултати завршног испита 2018/19. и 2019/20. постоји веома велика разлика у постигнућу из свих предмета.

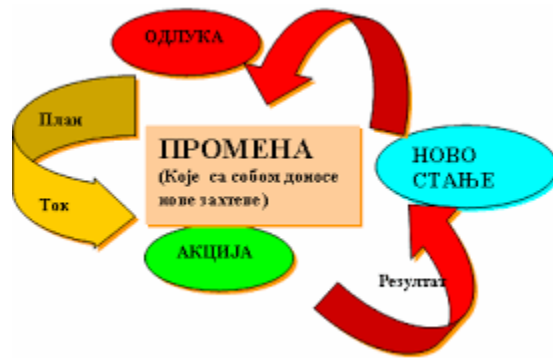
ПОРЕЂЕЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2018/19. И 2019/20. ГОДИНЕ У ОДНОСУ НА РЕЗУЛТАТЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

		број ученика	одличан	врло добар	добар
2018/19.	8-1	19	10	8	1
	8-2	21	9	4	8
2019/20.	8-1	20	5	5	10
	8-2	20	6	10	3

	број ученика	одличних	врло добрих	добрих	број поена на завршном
2018/19.	40	19	12	9	476
2019/20.	40	11	15	13	491



Иако је школске 2018/19. било за 8 више одличних ученика, резултати на завршном испиту су лошији од резултата на завршном испиту 2019/20.



IX. ЗАКЉУЧАК

У оквиру процеса самовредновања квалитета рада школе, а у циљу сагледавања што реалније ситуације и реалних потреба свих учесника у наставном процесу, као и сагледавању улоге школе као институције која се активно бави васпитањем и образовањем деце, издвојили смо приоритетне области вредновања које су нам полазна основа у планирању дугорочних циљева кроз развојне задатке и активности.

1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН

Школски програм садржи све законом предвиђене елементе и сачињен је на основу Наставног плана и програма. Годишњи план рада школе сачињен је на основу Школског програма. У Годишњи план рада школе уграђен је Акциони план школског Развојног плана за текућу годину и оперативно су разрађени структурни елементи Школског програма. Разноврснија понуда ваннаставних активности је у већој мери остварена. Треба радити на увођењу секција у млађим разредима. Садржајна корелација међу предметима је углавном остварена али временска није. Годишњи план је обogaђен тематским активностима. Оно што смо још приметили да наставници у минималној мери врше самопроцену.

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Области које могу послужити као пример добре праксе су: Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа, поступно поставља све сложенија питања и задатке. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. Наставник ефикасно структурира и повезује делове часа. Ова област ће нам бити ПРИОРЕТЕТ. Оно што треба побољшати је

- Прилагођавање планова на основу педагошког профила
- Пројектна настава
- Укључивање ученика у рад (ученик као наставник – истраживачки рад)

3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Иако је предходни развојни план био обogaђен, неки већи резултати су изостали. Мали помак је био у резултатима Завршног теста из математике. Међутим мора се наставити са интензивнијим радом. Поготово са ученицима који испуњавају знања само за основни ниво. Главни разлог је незаинтересованост ученика

за допунске часове. Нека од идеја је да се час допунске уведе као обавезан за ученике који не остварују минимум.

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Школа је увек ту за ученике и пружа им подршку у свим сегментима. Прати развој и напредовање ученика и у складу са тиме одређује тип подршке ученицима. Трудићемо се да у даљем раду мере подршке ученицима у учењу су јасне, конкретизоване и операционализоване, и служе као показатељ напредовања ученика у смеру развијања социјалних вештина. Посебну пажњу на ученике из осетљивих група.

5. ЕТОС

Ова област је у већој мери остварена. Није остварено обележавање пешачког прелаза, али у томе до сада нисмо добили подршку надлежних. Повећати укључивање родитеља.

6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Сви индикатори су приказали да је ова област једна од најбоље оцењених. У циљу да је још проширимо имамо идеју да поспешимо сарадњу са установама наше општине.

X. SWOT АНАЛИЗА**СНАБЕ**

-
- Млад и компетентан наставни кадар
 - Стручна обученост наставног кадра
 - Мотивисаност запослених за даље стручно усавршавање као и за увођење нових наставних метода у циљу осавремењивања наставе
 - Добра комуникација и међуљудски односи
 - Тежња ка тимском раду -наставника, директора, учитеља и родитеља
 - Брига о ученицима
 - Рад ученичког парламента
 - Школа је отворена за упис ученика из осетљивих група
 - Подршка ученицима, посебно онима који су под ризиком од маргинализације
 - Школа је опремљена са кабинетима информатике, хемије и физике
 - Сопидна уређеност школских просторија
 - Укљученост школе у процесе инклузије у образовању
 - Брига о социјалним и здравственим аспектима одрастања ученика
 - Школа пружа топао и пријатан амбијент за рад
 - Добра организација рада школе
 - Велика, отађено школско двориште
 - Школа је усмерена на унапређење и осавремењивање наставног процеса
 - Добра дисциплина и одсуство насиља и нарушавања безбедности
-

СЛАБОСТИ

-
- Недостатак ученица за извођење кабинетске наставе
 - Мали број ученика
 - Рад наставника са непуним радним временом у више школа
 - Низак ниво постигнућа ученика (завршни испит и такмичења)
 - Недовољно познавање прописа и новина у методичко-педагошким захтевима од стране наставника
 - Недовољна сарадња са родитељима
 - Удаљеност од града и свих културних, здравствених, образовних и других установа
 - Недовољна искоришћеност постојећег простора у школском дворишту
 - библиотека ангажован 50%
 - Ученици – пешаци и пилници
 - Мали број ученика у издвојеним одељењима школе
-

-
- Примена добрих искустава
 - Отвореност за иновације
 - Наставак сарадње Општине и Министарства са школом
 - Организовање стручних семинара
 - Изналажење могућности за донаторским средствима
 - Учешће у пројектима
 - Промоција школе (сајт школе)
 - Видео презентације важних дешавања у школи
 - Сарадња са већим бројем образовних, културних, здравствених и других институција, организација и установа
 - Учешће у пројектима
 - Промоција школе (сајт школе)
 - Видео презентације важних дешавања у школи
 - Сарадња са већим бројем образовних, културних, здравствених и других институција, организација и установа
-

-
- Недовољна мотивисаност локалне заједнице у појединим областима везаним за рад школе
 - Смањење броја ученика и гашење одељења
 - Низак образовни ниво родитеља ученика
 - Оптерећеност ученика кућним пословима (пољопривреда)
 - Локација школе (удаљеност школе од града)
 - Финансијски ресурси
 - Осигане ученика према основној школи у Богатићу при преласку у пети разред, као и при уписивању у први разред
-



XI. Мисија и визија

МИСИЈА

Важно нам је да наша школа очува своју традиционалну улогу значајне образовне установе у сва три насеља у којима се објекти налазе, као и улогу епигентра културних дешавања. Чување духа и традиције школе је задатак којим се, као колектив, морамо бавити и у будућности, у присној сарадњи са породицама ученика и локалном заједницом.

Негује се стручна заступљеност и квалитет наставе, као и толеранција и сарадња међу ученицима, наставницима и родитељима. Циљ нам је да заједничким радом кроз интердисциплинарну наставу и индивидуални приступ у настави пронађемо и применимо најбоље методе. Обезбеђујемо услове да сваки ученик максимално развије и оствари сопствене потенцијале, како у учењу, тако и касније у професији, али и у животу, инспиришући вољу за целоживотним учењем. Желимо школу усклађену са европским образовним и етичким стандардима, школу у којој се поштују индивидуалне способности и различитости. Учесће Школе у разноврсним активностима и видовима стручног усавршавања има за циљ да наставницима омогући ширење видика, стицање увида у савремене тенденције у области образовања, генералног става према ученицима и њиховом усвајању нових сазнања, третмана ученика са сметњама у развоју, професионално изграђивање у складу са концептом целоживотног учења, јачање личних компетенција за обављање професије, упознавање других култура и стицање применљивих знања у образовној пракси. Искуства Школа жели да примени у даљем унапређењу наставе и учења, да подстакне свестрани развој личности ученика, да развије позитивну мотивацију за целоживотно учење и напредовање, да подстиче стваралаштво кроз практичан и креативни рад, да негује позитивне вредности у духу међусобне толеранције, поштовања различитости, да развија још бољу сарадњу и комуникацију са родитељима.



ВИЗИЈА

Тежимо да постанемо школа која припрема ученике за квалитетнији и садржајно богатији живот. Усмерени смо ка очувању и даљем подизању квалитета наставе у циљу стицања знања на занимљив и креативан начин. Школа мора да буде место где ће се деца сусрести са најсавременијим технологијама и интерактивним методама учења. На тај начин ће 12 бити обезбеђена квалитетна и интересантна настава, деловаће мотивишуће и инспиративно. Толерантни и демократски односи између наставника и ученика, те међу самим наставницима су, такође, део визије наше школе. Само тај предуслов омогућује исказивање и развој ученичког потенцијала. Свесни смо да оваква визија постаје стварност само уколико одговорност за њену реализацију једнако преузму професори, директор и стручни сарадници, ученици и родитељи. Након завршене основне школе наши ученици стичу свеобухватна знања што им омогућава бољу проходност за даље школовање.

XII. АКЦИОНИ ПЛАН ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА
XIII. ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ
XIV.

Акциони план школског развојног плана настао је као резултат анализе постојећег стања и жеље за даљим унапређивањем свих сегмената рада школе. Мисија коју смо себи задали израз је ставова свих укључених у живот и рад школе, ученика, наставника, родитеља, помоћног особља, управе. Акциони план представља организациону структуру са јасно дефинисаним циљевима, задацима, активностима, исходима, носиоцима, времену реализације и начином евалуације и праћења остваривања развојног плана.

ОБЛАСТ 1. ПРОГРАМИРАЊЕ ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

ЦИЉ	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНЕ ПРОМЕНЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА
1. Унапредити планирање и програмирање рада	Коришћење међупредметних и предметних компетенција и стандарда за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.	Усклађивање огледних часова са планом и програмом и из других предмета Прављење плана одржавања иновативних часова (Огледни и угледни)	Усклађеност	Током године на састанцима свих актива	Предметни наставници	Увид у планове Годишњи план
		Праћење присутности компетенција у глобалним плановима наставника	У оперативним плановима наставника	Током године	ПП служба	Увид у оперативне планове
		Анализа присутности корелација међу предметима у оквиру угледних часова		На крају школске године	Чланови тима за ШРП	
		Коришћење јединственог обрасца за израду оперативних и глобалних планова	Сви наставници на нивоу школе користе исти образац	На почетку школске године скренути пажњу наставницима и послати им обрасце	Педагог	Увид у глобалне и оперативне планове
	У припреме за наставни рад уврстити саморефлексију наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.	Наставник спроводи евалуацију и самоевалуацију области. Приликом израде месечног плана наводи коментаре о остварености плана за претходни месец	Наставник континуирано прати ефекте свог рада, по потреби га унапређује што битно доприноси квалитету наставе	Током године	Наставници	Увид у месечни план

		Наставник током рада користи различите технике за добијање повратне информације од ученика	Наставник на основу повратне информације од ученика, програмира свој рад	Током године	Наставници	Посета часу Анкета за ученике
		Педагог у оквиру педагошко инструктивног рада припрема материјале за самоевалуацију рада наставника	Наставник добија подршку за примену саморефлексије	Током године	Педагог	Увид у материјале Документација педагога Записник Наставничког већа
	Увођење тематске наставе у циљу јачања међупредметних компетенција	Допунити годишњи план са тематским активностима Са представницима стручних већа направити избор тематских активности и испланирати их у годишњем плану Реализација тематске наставе	Већа понуда тематских активности доприноси повећању мотивације и ефикаснијем учењу	На почетку школске 2021/22. године	педагог, стручна већа	Увид у годишњи план Записници
ОБЛАСТ 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ						
ЦИЉ	ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНЕ ПРОМЕНЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА
2. Унапређење квалитета наставе кроз	Повећати ефикасност учења на часу	На часовима примењивати методе активног учествовања ученика, постављати питања, подстицати дискусију, вршњачко учење	Ученици активно учествују на часу, ефикасније уче и имају мотивацију за рад, већи проценат одличних и врлодобрих ученика	Током године	Педагог, директор наставници	протокол о посматрању часа, успех ученика на класификационим периодима,

		Информисати наставнике на стручним већима о важности усмеравања интеракције међу ученицима у функцији учења Стручно усавршавање наставника у овој области похађањем акредитованих обука, семинара Посете часовима – саветодавни рад	Наставници су компетентнији да примењују ове облике рада	Током године		продукти ученика, дневне припреме наставника
Прилагодити рад на часу учениковим образовним и васпитним потребама.		Планирање и припремање наставе узимајући у обзир специфичности одељења али и сваког ученика појединачно Прављење педагошких профила и портфолиа ученика и њихово редовно ажурирање	Сваки ученик напредује према свом темпу	Током године	Наставници	ИОП планови, планови индивидуализације, свеске ученика, месечни планови и дневне припреме, извештај о праћењу и вредновању напретка ученика
		Прављење годишњег плана стручног усавршавања Стручно усавршавање наставника из области инклузивног образовања похађањем акредитованих семинара и обука, обрадом литературе са примерима добре праксе	Наставници су компетентнији и примењују стечено знање, што се одражава у напредовању ученика	Током године	Наставници, педагог	Сертификати
Укључити ученике којима је потребна додатна подршка у заједничке активности којима се подстиче њихов напредак и		На часу давати посебне задатке ученицима по ИОП-у која су примерена њиховим могућностима	Ученици добијају неопходну помоћ и подршку, јачају самопоуздање, напредују у складу са својим могућностима	Током године	Наставници, ученици	ИОП планови, наставни материјали, дневне припреме

	интеракција са другим ученицима	Укључивање ученика у приредбе, тематске дане, ваннаставне активности	Ученици су прихваћени, на нивоу школе се јача толеранција према различитости, ученици јачају самопоуздање	Током године	Наставници, педагог, ученици	Извештај о спроведеним активностима
3. Поустицати и неговати критичко мишљење код ученика	Оспособити ученике да прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења	Активно учешће ученика у стицању знања на часу – учешће у пројекту		Током године	Наставници, ученици	
	Мотивисати ученике да излажу своје идеје и износе оригинална и креативна решења	Планирање и креирање наставе у којој ће ученик имати прилику да излаже идеје и креативна решења кроз активно учење, проблемску наставу, истраживачке задатке На часовима што чешће организовати рад у пару и групни рад У одељењу створити атмосферу прихватања грешака	Ученици развијају дивергентно мишљење,	Наставници	Током године	
	Већа примена пројектне наставе	Реализовање пројектне наставе кроз предмете и разреде	Ученици су мотивисанији и заинтересованији за рад	Током године	Наставници и ученици	
	Продукти пројектне наставе јасно назначени изложени или презентовани у већој мери	Током године		Наставници и ученици		
4. Оспособљавање ученика	Оспособити ученике да сами себи постављају циљеве у учењу.	Подстицање ученика да постављају себи циљеве у учењу и прате њихово остаривање на часовима редовне наставе Пружање подршке ученицима на ЧОС-у Радионица о саморегулисаној учењу	Ученици су унутрашње мотивисани, што доприноси ефикаснијем учењу	Током године	Наставници	

	Оспособљавање ученика да критички процењују свој напредак и напредак осталих ученика	Ученици оцењују своје радове и радове другара – развијање способности ученика да критички процењују напредак како свој тако и туђи Анализа успеха са ученицима на класификационим периодима на ЧОС-у и проналажење адекватних начина за превазилажење потешкоћа	Ученици су унутрашње мотивисани, што доприноси ефикаснијем учењу	Током године	Наставник, педагог	анкете за ученике увид у продукте рада Извештај о одржаној радионици
5. Стварање атмосфере прихватања и подршке	Успостављање међусобног поштовања, уважавања и развој одговорности за поштовање договорених правила у одељењу	Јачање ауторитета наставника, кроз рад, залагање и поштовање педагошких и етичких принципа, моделовање понашања ученика кроз лични пример Наставник и ученици се договарају и заједнички праве правилник о правилима понашања на часу и међусобном уважавању Доследна примена правила	Атмосфера која подстиче учење и правилан социјално-емоционални развој ученика	током школске године	Наставници и ученици	Дневници образовно-васпитног рада Педагошка документација
	Мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа	користити наставне методе, вербалну и невербалну комуникацију за остваривање	Атмосфера која подстиче учење и правилан социјално-емоционални развој ученика	током школске године		
	Подстицање интелектуалне радозналости и слободе изношења мишљења код ученика	Учешће у пројектима Подстицање интелектуалне радозналости ученика Слободно изношење мишљења – отворенији став наставника Стручно усавршавање наставника	Остваривање потенцијала сваког ученика	Током школске године	Наставник, директор	протокол о посматрању часа анкете за ученике и наставнике
ОБЛАСТ 3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА						
ЦИЉ	ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНА ПРОМЕНА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА
6. Подиза	Достизање резултата републичког просека на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике	Анализа резултата са пробних и завршних испита. Израда плана припреме за завршни испит	Достизање резултата на нивоу и изнад републичког просека на завршном испиту	Септембар	Предметни наставници српског језика и математике	Извештаји и анализе

			из српског/матерњег језика и математике		, педагог, одељенске старешине	
		Подизање мотивације ученика за упис у средњу школу-појачати радионице професионалне оријентације, почети од седмог разреда, посебно са ученицима из социјално нестимулативних средина	90% ученика који уписују средњу школу 60% ученика који уписују четворогодишње образовне профиле	током године		
		Појачан рад са ученицима на усвајању недовољно усвојених (према анализи пробног завршног) стандарда по предметима.	најмање 80% ученика остварује основни ниво, 50% остварује средњи ниво, а 20 % напредни ниво стандарда постигнућа из српског/матерњег језика и математике	март, април, мај	Предметни наставници српског језика и математике, ученици	извештај и анализе, планови припремне наставе
7. Подизање мотивације ученика за похађање додатне и	Идентификација и упућивање ученика на допунску наставу у складу са својим потребама.	Увести час допунске као обавезан за ученике са слабијим постигнућима (кроз неоправдане изостанке) На класификационим периодима саставити извештај о напредовању ученика који похађају допунску и додатну наставу Укључити родитеље у праћење похађања допунске наставе Обавити саветодавни разговор са ученицима који и поред допунске наставе не остварују потребне нивое постигнућа	Већа мотивисаност за похађање допунске наставе, што се битно одражава на успех ученика	Током године	Ученици, одељенске старешине, родитељи, педагог	Анкете Оперативни планови Извештај о напредовању ученика, евиденција у дневнику васпитно-образовног рада Документација педагога
	Учинити атрактивнијим часове додатне наставе	Користити савремене методе наставе, очигледну наставу, организовати пројекте и јавно излагање тих пројеката	Већа мотивисаност за похађање допунске наставе, што се битно одражава на успех ученика	током године	наставници, педагог	Анкете Оперативни планови

						Извештај о напредовању ученика, евиденција у дневнику васпитно-образовног рада
ОБЛАСТ 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА						
ЦИЉ	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНА ПРОМЕНА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА
8. Успостављање система за пружање подршке свим ученицима	Предузимање разноврсних мера за пружање подршке ученицима у учењу.	Направити обједињени систем подршке ученицима који ће се континуирано спроводити.	Сви ученици који имају потребу за подршком добијају је континуирано	Током године	Предметни наставници , одељењске старешине	извештаји
		Ученике и родитеље информисати о врстама подршке које школа пружа	Сарадња родитеља и наставника при планирању подршке ученику	Током године	Предметни наставници одељењске старешине, родитељи, педагог	анкете записници са родитељских састанака, индивидуалних разговора
		Пратити развој и напредовање ученика и у складу са тиме са тиме одређивати тип подршке ученицима	Мере подршке ученицима у учењу су јасне, конкретизоване и операционализоване, и служе као показатељ напредовања ученика	Током године	Предметни наставници , одељењске старешине, родитељи, стручни сарадници	извештаји
		Организовати и спроводити континуирано часове додатне и	Већи проценат ученика који похађају	Током године	Предметни наставници одељењске	евиденција у дневнику

		допунске наставе, у складу са способностима и потребама ученика Повећати обухват ученика у овим облицима образовно-васпитног рада	допунску и додатну наставу		старешине, родитељи, стручни сарадници	образовно-васпитног рада
Оформити вршњачки тим		Упознати ученике са циљем и задацима вршњачког тима Изабрати представнике вршњачког тима Направити план рада вршњачког тима	Развој социоемоционалн компетенција ученика			
Организовање програма/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)		Проширити понуду ваннаставних активности, понуду секција и слободних активности сходно интересовањима ученика увођењем рецитаторске секције у млађим разредима	Повећана мотивација и заинтересованост ученика	Током године	Учитељи, директор, педагог	
		Начинити план за подстицање социјалних вештина на нивоу школе План мора укључити довољан број часова у сваком одељењу Реализовати план	развиј социоемоционалних компетенција ученика	План – новембар Реализација током школске године	Одељенске старешине, директор, педагог	
Предузети мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.		Примењивање индивидуализованог приступа у настави у складу са потребама ученика зарад бољих ефеката учења и успеха Прилагођавање приступа у раду, метода и облика рада сваком ученику коме је потребна додатна подршка идентификовати ученике који су у ризику од нередовног похађања наставе Успоставити сарадњу са родитељима и радити на подизању педагошко-психолошких знања на одељенским и индивидуалним састанцима	Ученици из осетљивих група редовно похађају наставу	Током године	Наставници, одељенске старешине, педагог	анкете евиденција у дневнику образовно-васпитног рада

	Упознати ученике са програмима у школи	Информисање ученика кроз друштвене мреже и веб сајт	Ученици су информисани и учествују у различитим програмима и активностима	током године	Наставници и педагог	извештаји
ОБЛАСТ 5. ЕТОС						
ЦИЉ	ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНА ПРОМЕНА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА
9. Јачање осећања припадности школи	Организовати заједничке активности у којима ће учествовати наставници, ученици и родитељи	Креирати план активности у окриву сваког одељења. Реализовати план	Активно учешће свих интересних страна	Током године	Одељенске старешине, педагог	извештаји
10. Школа као центар иновација	Континуирано преиспитивањем аспитно-образовне праксе, мењање и унапређивање.	У оперативним плановима и припремама наставника, као обавезан део мора да се налази евалуације реализованог, промишљање и уочавање квалитетних елемената и оних које треба мање унапређивати Коришћење различитих метода за свеобухватније самовредновање рада школе	Унапређивање рада школе на основу резултата самовредновања	током школске године	наставници, тим за самовредновање, педагог, тим за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада школе	Извештај о самовредновању анкета о саморефлексији наставника

	Развој иновативне праксе и нових образовних решења на основу акционих истраживања.	Спровести акцино истаживње приликом израде развојног плана школе	Унапређивање рада школе на основу резултата самовредновања	Август Септембар 2025.	Педагог и Тим за развојно планирање	Анализа резултата истраживања
ОБЛАСТ 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА						
ЦИЉ	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНА ПРОМЕНА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА
11. Развијање сарадње и мреже са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких	Оснивање ученичке Задруге индентификовање институција, организација које ће допринети развијању предузетничких компетенција ученика	Планирање и реализација школских пројеката који развијају предузимљивост орјентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника Посете установама, привредним и непривредним организацијама На часовима редовне наставе у оквиру обраде теме успоставити корелацију са професионалном орјентацијом и предузетништвом	Код ученика се развијају предузетничке компетенције	Током школске године	Наставници и Управа школе Ученички парламент -Савет родитеља - Школски одбор	
12. Обогаћити и план ученичког парламен	Веће учешће Ученичког парламента у одлукама које се њих тичу	Члановима дати више задатака и одговорности, мотивисати их да предлажу и покрећу иницијативе. Укључити их у организацију и припрему различитих активности	веће учешће ученика у одлукама и активностима унутар школе	током године	координатор ученичког парламента, педагог	извештаји. записници
13. Ефикасно управљање материјал	Улагање у инфраструктуру школе са циљем стварања веће функционалности	Конкурисање за финансијска средства Изградња учионице у природи Клење и Очаге Набавка интерактивних табли	Функционалан школски простор	током године	директор локална самоуправа МПНТР	Извештај о раду директора годишњи извештај о раду школе

	и школског простора	Изградња рампе за ученике са инвалидитетом Фасада и изолација школске зграде у Клењу Замена лектричних инсталација Клење Уређење школског дворишта и адаптација оградe у ИО Очаге Реализација пројекта на комплетном иновирању ИО Салаш Црнобарски				
14. Праћење конкурса, израда пројекта	Учешће у пројектима на нивоу државе, општине	праћење конкурса процењивање потреба школе за укључивање у различите пројекте	отвореност школе за иновације	током године	директор, тим за пројектно планирање	Извештај о раду директора годишњи извештај о раду школе записници Тима
15. Подстицање напредовања наставника	Оформити јединствену базу података о стручном усавршавању	пратити напредовање наставника	компетентни наставници	током године	педагог	База стручног усавршавања и напредовања

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Праћење остваривања Развојног плана школе вршиће се плански, систематски и континуирано, а одвијаће се кроз:

- састанке Стручног актива за развојно планирање
- самовредновање
- седнице Наставничког већа
- праћење постигнућа ученика
- праћење реализације планова и програма
- сарадњу са родитељима, односно другим законским заступницима ученика
- сарадњу са локалном заједницом
- самоевалуацију сваког члана школског тима
- евалуацију реализације Акционог плана за текућу школску годину.

ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Самопроцена је основ сталног напретка, зато је важно да школска заједница процени успех у постизању циљева и приступању развоја школе.Евалуацијом процењује се ниво остварености циљева у приоритетним обласитма. Исход евалуације је осов за даље унапређивање. У овом процесу посебна пажња се поклања скупљању доказа односно података , повезаних са индикаторима односно критеријумима успеха уз формирање закључака и препорука. Докази се сакупљају кроз:

- ДИСКУСИЈЕ
- ДОКУМЕНТЕ, ЗАПИСНИКЕ И ПРОТОКОЛЕ
- УПИТИНИКЕ
- ИНТЕРВЈУЕ
- УВИД У РАД УЧЕНИКА
- УСПЕХ УЧЕНИКА
- ПРОЦЕСОМ ПОСМАТРАЊА
- НЕЗАВИСНЕ ЕВАЛУАЦИОНЕ ИЗВЕШТАЈЕ И ДРУГО.

XV. МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ И ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

Циљеви:

- Унапређивање учења и квалитета наставе путем праћења напредовања ученика кроз њихово индивидуално напредовање у сагласности са исходима постигнућа
- Остваривање предвиђених исхода

Задаци:

- Опсервација, израда педагошкоих профила, израда ИОП2 и евалуација
- Обезбеђивање критеријума оцењивања узимајући у обзир специфичности и тешкоће у психофизичком развоју наших ученика
- Континуирано праћење остварености ИОП2

Активности:

- Анализа резултата на завршном испиту
- Узимање у обзир резултата са завршног испита при планирању образовно-васпитног рада за наредну годину
- Организовати допунску наставу за све ученике осмог разреда
- Организовати припрему ученика за полагање завршног испита од другог полугодишта
- Примена метода којима ће се ученици учити примени стечених знања

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ / МЕРЕ	РЕАЛИЗАТОР
Август	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту у јуну и извештај о постигнућима	Чланови Стручних актива
	Израда годишњег плана редовне наставе на основу анализе успеха ученика на завршном испиту	
	Израда годишњег плана допунске и припремне наставе на основу анализе успеха ученика на завршном испиту	

Септембар и октобар	Опсервација и процена образовних капацитета ученика осмог разреда	Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку
Новембар	Израда педагошких профила на основу којих се израђује ИОП2	
	Упознавање родитеља са предвиђеним активностима и укључивање у процес израде педагошког профила и ИОП2	
Децембар-јун	Планирање организовање припремне наставе за завршни испит	
Април	Реализација и анализа пробног завршног испита у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја за ученике 8. разреда. Обавештавање родитеља о резултатима.	Одељенски старешина Чланови комисије за реализацију завршног испита
Мај	Анализа резултата пробних тестова завршног испита за ученике 8. разреда и интензивирање рада на областима у којима су показали низак ниво постигнућа	Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку
Јун	Реализација завршног испита	Одељенски старешина Чланови комисије за реализацију завршног испита
Август	Анализа предвиђених и остварених исхода	Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку

**XVI. МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ
ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И
XVII. РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА
И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА
ДОДАТНА ПОДРШКА**

МЕРЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗОВАЊА	НОСИОЦИ
Успостављање корелације између предвиђених наставних садржаја Националног плана и програма са могућностима ученика	Септембар - Новембар	Стручни актив за развој Школског програма Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку ученицима
Праћење садржаја Школског програма у односу на могућности ученика	Континуирано	Стручни актив за развој Школског програма Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку ученицима
Праћење садржаја оперативних планова рада наставника у односу на могућности ученика	Континуирано	Стручни актив за развој Школског програма Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку ученицима
Успостављање корелације између Школског програма, оперативних планова наставника и ИОП2	Континуирано	Стручни актив за развој Школског програма Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку ученицима
Праћење напредовања ученика кроз евалуацију ИОП2	По потреби	Тим за инклузивно образовање Чланови малих ИОП тимова за додатну подршку ученицима

Информисање запослених о новинама у изради ИОП2	Континуирано	Тим за инклузивно образовање Чланови малих ИОП тимова за додатну подршку ученицима
---	--------------	---

XVIII. ПРОГРАМ РАДА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА

Основни облик пружања подршке ученицима са сметњама у развоју је реализовање наставних садржаја кроз израду ИОП2, који подразумевају прилагођавање и измену садржаја образовнонаставног рада и исхода и стандарда постигнућа.

АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ
1. Евидентирање	<ul style="list-style-type: none"> - прикупљање података о ученику - опсервација ученика 	Стручни тим школе Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку ученицима
2. Прилагођавање садржаја, метода, облика рада и средстава код: <ul style="list-style-type: none"> - обраде градива - задатака - провере знања - организације учења - понашања 	<ul style="list-style-type: none"> - израда педагошког профила ученика - израда ИОП2 - евалуација ИОП2 - диференцирани задаци по нивоима сложености (поштујући постављене исходе: основни, средњи и напредни) - прилагођавање техника учења - допунска настава - слободне активности - учешће на такмичењима - сарадња са родитељима - консултовање Стручног тима школе (давање упутстава за рад са овим ученицима, упућивање на стручну литературу) 	Стручни тим школе Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку ученицима

	<ul style="list-style-type: none"> - континуирано праћење остварености постављених исхода 	
<p>3. Укључивање Стручног тима школе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - саветодавни разговори са ученицима - јачање унутрашње мотивације - сарадња са родитељима - континуирано вођење евиденције - израда изештаја о ученицима - саветодавни рад са наставницима и васпитачима - учествовање у професионалној оријентацији - континуирано праћење ангажовања ученика и у ваншколским активностима 	<p>Стручни тим школе Наставници</p>
<p>4. Стручно усавршавање запослених</p>	<ul style="list-style-type: none"> - учешће на акредитованим семинарима - остручавање унутар установе 	<p>Тим за професионални развој и стручно усавршавање Наставници</p>
<p>5. Сарадња са Интерресорном комисијом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обезбеђивање мишљења Интерресорне комисије ради пријема ученика у школу и дом ученика - обезбеђивање мишљења Интерресорне комисије за измену наставног плана и програма у складу са могућностима ученика 	<p>Стручни тим школе Тим за инклузивно образовање Мали ИОП тимови за додатну подршку ученицима Педагошки колегијум</p>

XIX. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАНЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА ИЛИ ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА

У реализацији циља Развијање и оснаживање система подршке ученицима, укључен је Тим за заштиту ученика од насиља. Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања где су укључене мере које ће допринети превенцији насиља и као и сарадњи међу ученицима.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ
1. Упознавање свих актера школе о Програму заштите од насиља и Протоколу	Септембар	Одељенске старешине
2. Упознавање са правилима понашања и последицама кршења правила (Кућни ред и Статут школе)	Септембар	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
3. Организовање дежурства наставника, васпитача и медицинских сестара ради осигурања безбедности ученика у школи и дворишту, постојање камера	Септембар-Јун	Наставници
4. Редовно вођење Књиге дежурства у којој се бележе све активности везане за нарушавање реда	Септембар-Јун	
5. Сарадња са МУП-ом (интервенције по позиву, регулација саобраћаја око школе, дежурство приликом школских свечаности и осталих манифестација)	Септембар-Јун	Директор школе Наставници Педагог
6. Сарадња се са Центрима за социјални рад у оквиру превенције и интервенције	Септембар-Јун	Педагог

7. Организовање разноврсних ваннаставних активности у оквиру школе у смислу осмишљавања слободног времена ученика	Септембар-Јун	Наставници педагог
8. Предавања стручњака из других институција о ризичним облицима понашања	Септембар-Јун	ДЗ Богатић
9. Обележавање Дана толеранције, јачање свести код ученика да треба бити толерантан, без обзира на пол, националност, веру	Новембар	Одељенске старешине, педагог
10. Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља (Стручни тим школе, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Савет родитеља, Школски одбор, Ученички парламент, Наставничко веће)	Септембар-Јун	Сви поменути актери
11. Активности стручних сарадника на спречавању појаве малолетничке делинквенције	Септембар-Јун	Педагог

XX. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

Анализа броја уписане деце последњих година у Србији, показује да је све мање деце у свим школама, па самим тим, ни наша школа није поштеђена. На повремено осипање не можемо да утичемо, али зато можемо да предузимамо следеће мере као превенцију осипања ученика:

- Праћење процеса адаптације ученика на школску и интернатску средину у сарадњи са Стручним тимом школе и Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.
- Редовно сарађивати са родитељима ученика и инсистирати на јављању школи сваки пут када ученик изостане из школе. Тиме се постиже контрола изостајања ученика, прати се разлог изостајања и тиме се може правовремено реаговати, уколико изостанци нису оправдани.
- Идентификовати ученике који су нередовно долазили у школу и индивидуално разговарати са ученицима који нередовно похађају наставу.

- Спречавање дискриминације ученика који не долазе редовно у школу (развијати код осталих ученика позитиван став према ученицима који не долазе редовно у школу из различитих разлога: здравствених, социо-економских...).
- Спровођење активности којима ће се боравак ове деце у школи учинити пријатним и безбедним (укључивање у рад секција, разних излета и посета, школских приредби, прослава рођендана...) - Рад на јачању наставничких компетенција за индивидуализовану и диференцирану наставу, путем стручног усавршавања наставника, поготово у вишим разредима, како би се унапредио квалитет образовања и постигао позитиван ефекат на образовне исходе оне популације ученика који не долазе редовно у школу.
- Рад на сарадњи са локалном заједницом, везан за материјалну помоћ породицама ниског социоекономског статуса.
- Сарадња са друштвеним делатностима и Центром за социјални рад.
- Различите друштвено-културне активности које се организују у школи исто доприносе спречавању осипања ученика.

XXI. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА

Стручно усавршавање је у функцији унапређивања образовно-васпитног рада, као и реализацији постављених и усвојених васпитних задатака и других програма у саставу Годишњег плана рада школе. Наставници и стручни сарадници школе су обухваћени облицима стручног усавршавања у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја као и струковних удружења, акредитованих програма и облицима стручног усавршавања у оквиру школе, а у циљу унапређивања образовно-васпитног рада.

У школи постоји Тим за професионални развој и стручно усавршавање који прати активности свих запослених у оквиру стручног усавршавања. Сви наставници и стручни сарадници сачинили су и предали Личне планове стручног усавршавања, који обухватају изабране теме за стручно усавршавање у оквиру установе и ван установе.

Школа сваке године организује и похађање неког од акредитованих програма стручног усавршавања ван установе. Сви акредитовани програми биће у складу са циљевима Школског развојног плана и финансијским могућностима од чега ће зависити и временска реализација у току школске године.

XXII. МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

Школа има школски сајт, као и профил школе, стручних сарадника и појединих наставника на друштвеној мрежи Фејсбук преко чега ученици, наставници и родитељи добијају потребне и значајне информације за рад.

И до сада је школа настојала да освремењава свој приступ у раду са ученицима, а у складу са развојем информационо-комуникационих технологија већина наставника је оспособљена за рад на рачунару и то користи у свом раду са ученицима. Настојаћемо да кроз даље стручно усавршавање у установи и ван ње оспособимо што више наставника за употребу савремене технологије.

XXIII. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА ИЛИ ДРУГИХ ЗАКОКНСКИХ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ

Наша школа ће се трудити да у наредном периоду подигне на виши ниво сарадњу са родитељима и да им пружи потребну подршку при обављању васпитне функције кроз следеће активности:

- индивидуални разговори са родитељима и ученицима
- родитељски састанци (према утврђеној периодици)
- редовно информисање на Савету родитеља
- посете часовима (прилика да родитељи присуствују часу)
- дани отворених врата одељењских старешина (редовни термини када се родитељи могу упознати са свим важним информацијама везаним за њихово дете)
- укључивање родитеља у професионалну оријентацију (родитељи гостују у школи и причају о свом занимању)
- анкетирање родитеља у оквиру самовредновања и Школског развојног плана
- редовно информисање родитеља (огласна табла, сајт школе, ученички портфолио, белешке о детету...)
- чланство родитеља у тимовима школе
- активности родитеља (радионице, семинари, трибине, спортске активности, дружења, прославе, годишњице...)
- укључивање родитеља у рад Стручног тима школе

XXIV. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима или других законских заступника ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. У оквиру кључне области ЕТОС, посебна пажња ће се посветити раду са родитељима.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ
1. Сарадња са родитељима око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања путем родитељских састанака, са циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања, као и обезбеђивања свеобухватности и трајности васпитнообразовних утицаја	Најмање 4 пута годишње	Одељењски старешина
2. Индивидуална сарадња са родитељима „Дан отворених врата“	Једном месечно	
3. Учествовање родитеља у процесу израде Школског развојног плана и самовредновања са циљем побољшања образовно-васпитног рада	Полугодишње	Одељењски старешина Педагог
4. Решавање текућих питања путем Савета родитеља, кога чине представници родитеља из сваког одељења	По плану	Директор
5. Саветодавни рад стручних сарадника са родитељима	Континуирано	Педагог
6. Сарадња са другим институцијама и упућивање родитеља на добијање адекватне помоћи	Континуирано	Педагог Одељењски старешина
7. Учешће родитеља на школским манифестацијама	По плану	Наставници педагог
8. Укључивање родитеља у рад Стручног тима школе	По потреби	Стручни тим школе

9. Укључивање родитеља у рад малих ИОП тимова за додатну подршку ученицима	Континуирано	Чланови малих ИОП тимова за додатну подршку ученицима
--	--------------	---

XXV. ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

Један од стратешких циљева образовања је умрежавање основних и средњих школа како би се свим ученицима омогућили исти услови за оптималну реализацију свих видова наставе. Циљ умрежавања је да се деца доведу у равноправан положај, да се побољша комуникација међу ученицима, наставницима, да се подигне квалитет наставе на виши ниво.

Умрежавањем школа омогућује се међусобна размена искустава у пракси, квалитетнија регионална комуникација, размена искустава путем регионалних сусрета, стварање ефективних организација учења и подучавања у којем су ученици у центру активности, подржавање активног укључивања родитеља и локалне заједнице у развој школе и школских програма, стварање услова за међусобно разумевање и толеранцију различитих региона, нација и култура где различитост представља шансу за прогрес.

Умрежавањем школа са другим институцијама може се постићи бржа и ефикаснија размена информација и искуства. Због тога је важно одржавати сарадњу осталим школама, али и са институцијама.

Школа сарађује са великим бројем институција:

УСТАНОВЕ И ИНСТИТУЦИЈЕ	ОПИС САРАДЊЕ
Министарство просвете, науке и технолошког развоја	- контакти са циљем општег увида у стање и рад наше школе и пружања помоћи
Локална самоуправа Богатић	- инвестициона одржавања и улагања - стручна сарадња и материјална подршка
Центар за социјални рад Богатић	- социјално и васпитно збрињавање ученика
ДЗ Богатић	- здравствени прегледи ученика и радника школе

	- помоћ стручњака у реализацији програма здравственог васпитања
Општа болница Шабац Развојно саветовалиште Шабац	- здравствена заштита ученика
ОШ на општини Богатић и из других општина	- дружења - стручна сарадња
Мачванска средња школа	- посете и дружења
ПУ у Богатићу	- сарадња са васпитачима - дружења деце
Комисија за процену потреба за пружање додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету (ИРК)	- стручна сарадња у погледу обезбеђивања мера подршке ученицима и родитељима
МУП Републике Србије	- праћење понашања ученика
Медицина рада Шабац	- стручна сарадња у оквиру професионалне оријентације