

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – ИЗВОЂЕЊА ЕКСКУРЗИЈЕ
УЧЕНИКА од 1. до 8. РАЗРЕДА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА УЧЕНИКЕ 1.до
4.РАЗРЕДА
ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Редни број: 02/2019

Рок за достављање понуда: 18.10.2019.године до 12,00 часова

Јавно отварање понуда: 18.10.2019.године у 12,30 часова

Укупан број страна конкурсне документације је 50

Октобар 2019. Године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02/2019 - деловодни број 801 /19 од 07.10.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02/2016 - деловодни број 802 /19 од 07.10.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за поступак јавне набавке мале вредности – извођење екскурзије ученика 1 – 8 РАЗРЕДА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА УЧЕНИКЕ од 1 – 4 РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

Конкурсна документација садржи:

Садржај конкурсне документације:

- Општи подаци о јавној набавци
- Техничка спецификација
- Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона
- Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона
- Образац изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75. Закона
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона
- Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Изјава о партији/ама за коју/е се подноси понуда
- Образац понуде
- Структура цене
- Модел уговора
- Образац трошкова припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди

Комисија за јавну набавку

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „Лаза К.Лазаревић“, Клење

Адреса: Ул. Дринска број 1, 15357 Клење

Интернет страница: www.skolaklenje.edu.rs

ПИБ: 101438944

МБ: 07116420

Шифра делатности: 85.20 основно образовање

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о туризму (“Сл.гласник РС”бр.36/2009, 88/2010, 99/2011,93/2012, 84/2015, 83/2018 и 17/2019), Правилником о остваривању и организацији наставе у природи и екскурзија за ученике основне школе (“Сл.гласник број 30/2019).

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – **извођења екскурзије ученика од првог до осмог разреда и наставе у природи за ученике од првог до четвртог разреда у школској 2019/2020 години.**

Ознака из општег речника набавки

63516000 услуге организације путовања

Јавна набавка је обликована по партијама:

- Партија 1 – екскурзија ученика 1. и 2. разреда
- Партија 2 – екскурзија ученика 3. и 4. разреда
- Партија 3 – екскурзија ученика 5.и 6. разреда
- Партија 4 – екскурзија ученика 7.и 8. разреда
- Партија 5 – настава у природи ученика од 1-4. разреда

1.4.Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5.Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

1.6.Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

1.7. Контакт (лице или служба)

Лица за контакт: Раденка Грујић, секретар

Е - mail адреса: os.klenje@ptt.rs

Број телефона: 015/457-737; факс 015/457-026

1.8.Рок у ком ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Напомена: Школа задржава право да одустане од закључења уговора са изабраним понуђачем уколико се не обезбеди писмена сагласност родитеља за најмање од 60% ученика истог разреда за екскурзије, односно најмање 80% ученика истог разреда за наставу у природи.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број 2/2019 су услуге – **извођења екскурзије ученика 1 – 8 РАЗРЕДА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА УЧЕНИКЕ 1- 4.РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

Ознака из општег речника набавки

63516000 услуге организације путовања

2.2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама:

- Партија 1 – екскурзија ученика 1. и 2. разреда
- Партија 2 – екскурзија ученика 3. и 4. разреда
- Партија 3 – екскурзија ученика 5.и 6. разреда
- Партија 4 – екскурзија ученика 7.и 8. разреда
- Партија 5 – настава у природи ученика од 1-4. разреда

Јавна набавка је обликована у 5 партија:

Партија 1 – организовање једнодневне екскурзије за ученике 1. и 2.разреда
Путовање са обиласцима: Клење- Текериш (споменик и музеј)- манастир Троноша (обилазак манастира и музеја)- Тршић (Вукова спомен кућа)- Бања Ковиљача- Клење
Време организовања - мај 2020.,

Партија 2- организовање једнодневне екскурзије за ученике 3. и 4.разреда
Путовање са обиласцима: Клење-манастир Раковица (гроб патријарха Павла)- Авалски торањ-стадион „Маракана“-храм Светог Саве-Калемегдан-Клење
Време организовања - мај 2020.,

Партија 3- организовање једнодневне екскурзије за ученике 5.и 6.разреда - Путовање са обиласцима: Клење- Вила Обреновић-Смедеревска тврђава-центар града Смедерева-Виминацијум-Клење
Време организовања - мај 2020.,

Партија 4 – организовање дводневне екскурзије за ученике 7.и 8. разреда - Путовање са обиласцима:први дан: Клење-Крагујевац(посета спомен парку „Шумарице“) – манастир Жича –Крушевац (црква Лазарица) Ниш (преноћиште у хотелу, вечера, дискотека); други дан: доручак, посета Ђеле кули, разгледање центра Ниша, тврђава, музеј града Ниша- ручак у хотелу- Јагодина- Клење
Време организовања:април 2020.

Партија 5- организовање седмодневне наставе у природи за ученике од 1. до 4.разреда на Дивчибарима
Време организовања: новембар 2019.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђач је дужан да услугу изврши у складу са свим важећим прописима у области туризма и према Програму екскурзија и наставе у природи за ученике ОШ „Лаза К.Лазаревић“ Клење чији су елементи дати у Техничкој спецификацији.

Понуђач потписује образац Техничке спецификације за партију/е за коју/е подноси понуду, чиме потврђује да прихвата у потпуности захтеве наручиоца из Техничке спецификације.

ПАРТИЈА 1

организовање једнодневне екскурзије за ученике 1. и 2.разреда

Путовање са обиласцима: Клење- Текериш (споменик и музеј)- манастир Троноша (обилазак манастира и музеја)- Тршић (Вукова спомен кућа)- Бања Ковилџача- Клење
Време организовања - мај 2020.,

Оквиран број ученика:50.

Коначан број ученика биће познат након реализације екскурзије.

Полазак испред школе у јутарњим сатима, са повратком у поподневним сатима.

Превоз аутобусима високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

- осигурање од последица несрећног случаја,

-1 гратис аранжман на 10 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу (укупно 6 одељења)

-улазнице за планиране посете

-1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом.

Потпис одговорног лица

ПАРТИЈА 2

- организовање једнодневне екскурзије за ученике 3. и 4.разреда

Путовање са обиласцима: Клење-манастир Раковица (гроб патријарха Павла)- Авалски торањ-стадион „Маракана“-храм Светог Саве-Калемегдан-Клење
Време организовања - мај 2020.,

Оквиран број ученика:70.

Коначан број ученика биће познат након реализације екскурзије.

Полазак испред школе у јутарњим сатима, са повратком у поподневним сатима.

Превоз аутобусима високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

- осигурање од последица несрећног случаја,

-1 гратис аранжман на 10 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу (укупно 6 одељења)

-улазнице за планиране посете

-1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом.

Потпис одговорног лица

ПАРТИЈА 3

- организовање једнодневне екскурзије за ученике 5.и 6. разреда-

Путовање са обиласцима: организовање једнодневне екскурзије за ученике 5.и

6.разреда - Путовање са обиласцима: Клење- Вила Обреновић-Смедеревска тврђава-
центар града Смедерева-Виминацијум-Клење

Време организовања - мај 2020

Оквиран број ученика:65.

Коначан број ученика биће познат након реализације екскурзије.

Полазак испред школе у јутарњим сатима, са повратком у поподневним сатима.
Превоз аутобусима високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

- осигурање од последица несрећног случаја,
- 1 гратис аранжман на 10 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу (укупно 4 одељења) 1 гратис аранжман за вођу пута
- улазнице за планиране посете
- 1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом.

Потпис одговорног лица

ПАРТИЈА 4

- организовање једнодневне екскурзије за ученике 7.и 8. разреда-
- Путовање са обиласцима: организовање дводневне екскурзије за ученике 7.и 8. разреда - Путовање са обиласцима: први дан: Клење-Крагујевац(посета спомен парку „Шумарице“) – манастир Жича –Крушевац (црква Лазарица) уНиш (преноћиште у хотелу, вечера, дискотека); други дан: доручак, посета Ћеле кули, разгледање ентра Ниша, тврђава, музеј града Ниша- ручак у хотелу- Јагодина- Клење

Време организовања - мај 2020

Оквиран број ученика:65.

Коначан број ученика биће познат након реализације екскурзије.

Полазак испред школе у јутарњим сатима, са повратком у поподневним сатима.

Превоз аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

Смештај и исхрана: Обезбедити смештај и исхрану за назначен број ученика и наставника у објекту са 1 ноћењем, I дан: вечера, II дан: доручак и ручак.

Уз понуду доставити потврду о предрезервацији објекта.

Услови путовања:

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

- осигурање од последица несрећног случаја,
- 1 гратис аранжман на 12 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу (укупно 4 одељења) и 1 гратис аранжман за вођу пута
- улазнице за планиране посете
- 1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом
- лекар пратилац кога је понуђач дужан да обезбеди за све време трајања аранжмана

Потпис одговорног лица

ПАРТИЈА 5

Организовање седмодневне наставе у природи на Дивчибарима, хотелски смештај за ученике I, II, III и IV разреда

-Време одржавања: новембар 2019.године

-Оквиран број ученика: 109

Коначан број ученика биће познат након реализације наставе у природи.

Програм путовања: Полазак испред школе у јутарњим сатима, вожња на релацији Клење – Дивчибаре. Смештај у хотелу, на бази 7 пуних пансиона (три obroка+ужина). Повратак у поподневним сатима.

Превоз: аутобус високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

-Смештај и исхрана: Обезбедити смештај у хотелу (соба са купатилом; број лежаја у соби 2, или 3)

-исхрану на бази 7 пуних пансиона (три оброка и 1 ужина)

Уз понуду доставити потврду о предрезервацији објекта.

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

-осигурање од последица несрећног случаја,

-1 гратис аранжман за ученика на 14 плативих и 1 гратис аранжман за учитеље по групи (највише 6 учитеља)

-улазнице за планиране посете

-1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом

- 1 лекар пратилац и 1 рекреатор

Потпис одговорног лица

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

4.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је **регистрован код надлежног органа**, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
- 2) Да **он и његов законски заступник није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
- 3) Да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)
 - 1) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – лиценцу за организовање туристичких путовања коју издаје Регистратор туризма, на основу чл.51 закона о туризму (Сл.гласник РС број 36/2009,88/10,99/11-др закон,84/15)
 - 2) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

4.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. ст. 2. Закона, и то:

- 1) **пословни капацитет** понуђач испуњава уколико је у било ком периоду у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки закључио и реализовао најмање 6 уговора чији су предмет услуге организовања ђачких екскурзија и/или наставе у природи
- 2) **кадровски капацитет** понуђач испуњава уколико у тренутку подношења понуде располаже са минимум 4 **радно ангажованих лица -од тога два са**

лиценцом туристичког водича (по уговору о раду на одређено или неодређено време, односно по уговору о обављању привремених и повремених послова исл.), лекара пратиоца за екскурзије, односно наставе у природи које трају дуже од једног дана, и који је у могућности да, у складу са техничким спецификацијом ове јавне набавке, ангажује потребан број аниматора – рекреатора и пратиоца испред агенције.

3) технички капацитет понуђач испуњава уколико располаже са минимум 3(три) аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019), по основу власништва, закупа, уговора о сарадњи са превозником и сл.

4.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

4.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове из тачке 1.2) чланови групе понуђача испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач **испуњеност обавезних услова** из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача**) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача или чланови или чланови групе могу овластити једног члана групе да у њихово име потпише ову изјаву у ком случају је то потребно дефинисати посебним актом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача**) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, понуђач доказује достављањем важеће дозволе-лиценце за обављање послова организатора путовања, издате од стране надлежног органа Регистратора туризма, на основу члана 51. Закона о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 99/2011, 93/2012, 84/2015, 83/2018 и 17/2019).

Услов из чл. 75. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем потписаног и овереног **Образац изјаве** (**Образац изјаве је дат у конкурсној документацији**). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Услове из чл. 76. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **За пословни капацитет:** референт листу и потврде референтних наручилаца путовања (да је у претходне три године реализовао најмање 6 уговора чији су предмет услуге организовања ђачких екскурзија и/или наставе у природи)

За кадровски капацитет Изјава, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да понуђач располаже са минимум **4 радно ангажованих лица од тога два са лиценцом** туристичког водича (по уговору о раду на одређено или неодређено време, односно по уговору о обављању привремених и повремених послова исл.), лекара пратиоца за екскурзије, односно наставе у природи које трају дуже од једног дана, и који је у могућности да, у складу са техничким спецификацијом ове јавне набавке, ангажује потребан број аниматора – рекреатора и пратиоца испред агенције.

За технички капацитет: Изјава, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да понуђач располаже са минимум **3 аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).** по основу власништва, закупа, уговора о сарадњи са превозником и сл.

У складу са чл. 79. ст. 2 и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач треба у својој понуди јасно да наведе да се налазе у регистру понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке чији су предмет услуге екскурзија и наставе у природи, по партијама, редни број јавне набавке 2/2019, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум: _____

Потпис понуђача:

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке чији су предмет услуге екскурзија и наставе у природи, по партијама, редни број јавне набавке 2/2019, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум: _____

Потпис подизвођача: _____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У складу са чланом 75. став 2. Закона _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да смо испуњавали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за ЈН БР.2/19 О.Ш.“Лаза К.Лазаревић“ Клење.

Датум :

Потпис понуђача

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

6.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ОШ „Лаза К.Лазаревић“, 15357 Клење, ул. Дринска бр. 1, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку број 2/2019 - Набавка услуге екскурзија и наставе у природи по партијама (са назнаком партије/а за коју/е се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца 18. 10.2019. године до 12:00 часова. Отварање понуда ће се обавити у просторијама Школе дана 18.10.2019.године у 12,30 часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Изјаве и доказе о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације, на начин одређен конкурсном документацијом,
- Техничку спецификацију (за партију/е за коју/е се подноси понуда),
- Образац изјаве партији/партијама за коју/е се подноси понуда,
- Образац понуде,
- Структура цене,
- Модел уговора,
- Образац изјаве о независној понуди,
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (у случају подношења заједничке понуде),
- за партије 4 и 5 – Потврда о предрезервацији објеката у оквиру термина наведених у Техничкој спецификацији,
- за партије 4 и 5 -Доказ о ангажовању лекара – пратиоца.

Понуда се припрема на обрасцима и моделу уговора, који су саставни део конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди (за понуђача који наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем/има и групу понуђача која подноси заједничку понуду).

Стране образаца које понуђач не попуњава (у зависности од тога како наступа у понуди) није у обавези да достави уз понуду.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, док последња страна мора бити потписана од стране одговорног лица понуђача. Наручилац прихвата и

факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити на начин што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију, погрешно уписане цифре или сл. прецртати, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН и Изјава о независној понуди, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача). У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код уговорних страна, морају се навести називи и седишта свих чланова групе понуђача као и лица овлашћена за заступање; у случају наступа саподизвођачем/има понуђач је дужан да у моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

7. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана 18.10 2019. године са почетком у 12,30 часова, у просторијама ОШ „Лаза К.Лазаревић“, 15357 Клење, ул. Дринска број 1.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда. У случајевима из члана 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

8. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован у 5 партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију/е.

У случају да понуђач поднесе понуду за целокупну јавну набавку или за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона могу бити достављени у једном примерку без обзира на број партија за које се подноси понуда.

9. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

10. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Лаза К.Лазаревић“ 15357 Клење ул. Дринска број 1, са знаком: „Измена понуде за јавну набавку број 2/2019- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну број 2/2019 -НЕ ОТВАРАТИ” или
„Опозив понуде за јавну набавку број 2/2019-НЕ ОТВАРАТИ” или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку број 2/2019-НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

11. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У *Обрасцу понуде* понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

12. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у *Обрасцу понуде* наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у *Обрасцу понуде* наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

13. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђачи су у обавези да у Обрасцу понуде наведу име и професионалне квалификације лица које ће бити одговорно за извршење уговора.

14. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

14.1. Рок и начин плаћања:

Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем месечних рата, почевши од новембра месеца 2019. године, и то следећом динамиком:

- за партије 1-4 у четири месечне рате у периоду новембар 2019- фебруар 2020. године,
- за партију 5 , 8 месечних рата у периоду новембар 2019 - јун 2020. године.

Наручилац задржава право да у току реализације уговора о јавној набавци коригује уговорени обим услуга, у зависности од сопствених потреба.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

14.2. Место извршења услуге је одређено Техничком спецификацијом за сваку партију.

14.3. Рок извршења услуге је одређен Техничком спецификацијом за сваку партију.

14.4. Рок важења понуде је 120 дана.

14.5. Број ученика у свакој партији је дат оријентационо. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

14.6. Обавезни захтеви за прихватљивост понуде

- да се понуда односи искључиво на оне датуме или временске интервале које је захтевао Наручилац у техничкој спецификацији набавке
- понуђени смештај за ученике у свему мора да одговара захтевима Наручиоца
- у цену аранжмана морају бити урачунати сви елементи које захтева

Наручилац

- у случају лоших временских прилика (кише), на захтев Наручиоца екскурзије се могу одложити.
- У случају да неко од ученика из одређених разлога није путовао на наведену екскурзију а платио је авансно одређени број рата, на захтев Наручиоца, Понуђач ће извршити повраћај плаћеног износа за тог ученика.
- Коначни рачун се испоставља према броју ученика који су стварно били на екскурзији или настави у природи. Бројно стање ученика на ескурзији или настави у природи утврђују стручни вођа путовања као представник Наручиоца и лице које овласти Понуђач.

15. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац задржава право да повећа обим предмета јавне набавке до 5% уговорене вредности.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

15.1 Средство финансијског обезбеђења

Испоручилац се обавезује да, при закључењу појединачног уговора, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за

потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана предвиђеног за потпуно извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Институт негативне референце регулисан је одредбама чл. 82. Закона.

17. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни никоме изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су по прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу, великим словима, имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће

то учинити тако ште ће његов представник изнад ознаке поверљивости напосати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште или факсом, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 2/2019“.

Напомена: Све захтеве за додатним информацијама или појашњења путем е – mailа или факса, слати радним данима у периоду од 08:00 до 15:00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

20. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

21. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда оног понуђача који је раније доставио понуду.

22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или факсом на или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу 60.000,00 динара.

Ближе упутство о уплати таксе се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки; линк: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 или 253;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управеза трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

24. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке ако нису испуњени услови за извођење наставе у природи и екскурзије предвиђени чл.8 Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи (Сл.гласник РС бр.30/2019) у коме је превиђено: "Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака. Настава у природи организује и изводи уз предходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 80% ученика истог разреда уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са изабраним понуђачем, за сваку партију посебно, у **року од 8 дана од дана** протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

26. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПАРТИЈИ/АМА ЗА КОЈУ/Е ПОДНОСИ ПОНУДУ

Понуђач:

Подносим Понуду за (заокружити под А или Б):

А. Целокупну набавку

Б. За партију/е

Партија 1 – организовање једнодневне екскурзије за ученике 1. и 2. разреда
Путовање са обиласцима: Клење- Текериш (споменик и музеј)- манастир Троноша
(обилазак манастира и музеја)- Тршић (Вукова спомен кућа)- Бања Ковиљача- Клење
Време организовања - мај 2020.,

Партија 2- организовање једнодневне екскурзије за ученике 3. и 4. разреда
Путовање са обиласцима: Клење-манастир Раковица (гроб патријарха Павла)- Авалски
торањ-стадион „Маракана“-храм Светог Саве-Калемегдан-Клење
Време организовања - мај 2020.,

Партија 3- организовање једнодневне екскурзије за ученике 5.и 6.разреда - Путовање
са обиласцима: Клење- Вила Обреновић-Смедеревска тврђава-центар града
Смедерева-Виминацијум-Клење
Време организовања - мај 2020.,

Партија 4 – организовање дводневне екскурзије за ученике 7.и 8. разреда - Путовање
са обиласцима:први дан: Клење-Крагујевац(посета спомен парку „Шумарице“) –
манастир Жича –Крушевац (црква Лазарица) уНиш (преноћиште у хотелу, вечера,
дискотека); други дан: доручак, посета Ћеле кули, разгледање ентра Ниша, тврђава,
музеј града Ниша- ручак у хотелу- Јагодина- Клење
Време организовања:април 2020.

Партија 5- организовање седмодневне наставе у природи за ученике од 1. до 4.разреда
на Дивчибарима

Време организовања: новембар 2019

Заокружити број партије/а за коју /е се подноси понуда

Потпис овлашћеног лица

27. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу Позива за подношење понуда ради доделе уговора за јавну набавку број 2/2019, Набавка услуге екскурзија и наставе у природи, по партијама, подносимо

ПОНУДУ бр. _____ од _____ године

да Уговор реализујемо у складу са наведеним условима из конкурсне документације поштујући све важеће прописе и стандарде на начин:

а) самостално
понуда

б) са подизвођачем

в) заједничка

27.1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон	
Факс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

27.2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

27.3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Име особе за контакт	
Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

27.4.ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 1 – организовање једнодневне екскурзије за ученике 1. и 2.разреда Путовање са обиласцима: Клење- Текериш (споменик и музеј)- манастир Троноша (обилазак манастира и музеја)- Тршић (Вукова спомен кућа)- Бања Ковиљача- Клење Време организовања - мај 2020.,	
Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	50
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 4 једнаке месечне рате, у периоду новембар- 2019. Године фебруар 2020 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	120дана
У понуђену цену су урачунати: <ul style="list-style-type: none">- осигурање од последица несрећног случаја,- 1 гратис аранжман за ученик на 10 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу (3 одељења),- -улазнице за планиране посете- -1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом- У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Коначан број ученика биће познат након реализације екскурзије.	

Партија 2- организовање једнодневне екскурзије за ученике 3. и 4.разреда Путовање са обиласцима: Клење-манастир Раковица (гроб патријарха Павла)- Авалски торањ-стадион „Маракана“-храм Светог Саве-Калемегдан-Клење Време организовања - мај 2020.,	
Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	70
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 4 једнаке месечне рате, у периоду новембар- 2019. године фебруар 2020 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок важења понуде:	120 дана
<p>У понуђену цену су урачунати и:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - 1 гратис аранжман за ученик на 10 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу (4 одеље.), - улазнице за планиране посете - -1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом. - У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. <p>Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. . Коначан број ученика биће познат након реализације екскурзије.</p>	

Партија 3- организовање једнодневне екскурзије за ученике 5.и 6.разреда - Путовање са обиласцима: Клење- Вила Обреновић-Смедеревска тврђава-центар града Смедерева-Виминацијум-Клење
 Време организовања - мај 2020.,

Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	65
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 4 једнаке месечне рате, у периоду новембар- 2019. године фебруар2020 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача
Рок важења понуде:	120

У понуђену цену су урачунати и:

- осигурање од последица несрећног случаја,
- 1 гратис аранжман за ученике на 10 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу,(4 одељења)
- улазнице за планиране посете
- 1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом

У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови.
 Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати.
 Коначан број ученика биће познат након реализације екскурзије.

Партија 4 – организовање дводневне екскурзије за ученике 7.и 8. разреда - Путовање са обиласцима: први дан: Клење-Крагујевац(посета спомен парку „Шумарице“) – манастир Жича –Крушевац (црква Лазарица) Ниш (преноћиште у хотелу, вечера, дискотека); други дан: доручак, посета Ђеле кули, разгледање центра Ниша, тврђава, музеј града Ниша- ручак у хотелу- Јагодина- Клење
 Време организовања:април 2020.

Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
---	--

Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	65
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 4 једнаке месечне рате, у периоду новембар- 2019. године фебруар 2020 - Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача..
Рок важења понуде:	120
<p>У понуђену цену су урачунати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - 1 гратис аранжман за ученике на 12 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу (4 одељења), - улазнице за планиране посете - 1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом, - У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. <p>Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Коначан број ученика биће познат након реализације екскурзије.</p>	

Партија 5- организовање седмодневне наставе у природи за ученике од 1. до 4.разреда на Дивчибарима
Време организовања: новембар 2019.

Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	109
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 8 једнаких месечних рата, у периоду новембар2019-јун 2020. године. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	120
<p>У понуђену цену су урачунати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - -Смештај и исхрана: Обезбедити смештај у хотелу (соба са купатилом; број лежаја у соби 2, или 3) - -исхрану на бази 7 пуних пансиона (три obroка + 1 ужина) - Уз понуду доставити потврду о предрезервацији објекта. - У понуђену цену аранжмана урачунати и: - -осигурање од последица несрећног случаја, 	

- 1 гратис аранжман за ученика на 14 плативих и 1 гратис аранжман за учитеље по групи (највише 6 учитеља)
- -улазнице за планиране посете
- -1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди-туристички водич са лиценцом
- - 1лекар пратилац и 1 рекреатор.

У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови.

Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати.

Коначан број ученика биће познат након реализације наставе у природи.

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку.

Датум: _____

Понуђач: _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују вају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

27.5.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Елементи структуре цене партија 1	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе испред Агенције - туристички водич са лиценцом		
Гратис аранжмани за ученике и наставнике пратиоце		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Елементи структуре цене партија 2	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе испред Агенције - туристички водич са лиценцом		
Гратис аранжмани за ученике и наставнике пратиоце		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Елементи структуре цене партија 3	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе испред Агенције - туристички водич са лиценцом		
Гратис аранжмани за ученике и наставнике пратиоце		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Елементи структуре цене партија 4	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Смештај и исхрана		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе испред Агенције - туристички водич са лиценцом		
Лекар пратилац		
Гратис аранжмани за ученике и наставнике пратиоце		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Елементи структуре цене партија 5	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Смештај и исхрана		
Осигурање		
Лекар пратилац		
Рекреатор		
Пратилац групе испред Агенције - туристички водич са лиценцом		
Гратис аранжмани за ученике и наставнике пратиоце		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Напомена: Понуђач у обрасцу структуре цене попуњава податке за партију/е
закоју/е подноси понуду

Датум:

Потпис понуђача:

28. МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

О организовању екскурзије ученике 1. и 2. разреда за школску 2019/2020.годину

Закључен _____ .20____.године између:

Уговорне стране :

- Основна школа "Лаза К.Лазаревић" Клење ул.Дринска бр. 1, коју заступа директор школе Драгана Којић, МБ: 07116420 ПИБ: 101438944, у даљем тексту Наручилац
- _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту: Пружалац услуга.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга за партију број 1 (један), а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке од _____ .2019. године.

Члан 2.

Предмет Уговора је пружање услуга извођења екскурзије за ученике 1. 2. разреда за школску 2019/2020. годину, који је дефинисан у партији број 1-(организовање једнодневне екскурзије за ученике 1. и 2. разреда- путовање са обилазцима: Клење-Текериш (споменик и музеј)- манастир Троноша (обилазак манастира и музеја)- Тршић (Вукова спомен кућа)- Бања Ковиљача- Клење: време организовања - мај 2020.године), ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге број _____ од _____ 20____. године, која је саставни део овог Уговора као и образац структуре цене услуга.

Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику са урачунатим ПДВ-ом и начином плаћања.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл.1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

Вредност пружених услуга – цена

Члан 3.

Цена пружања услуге из члана 1. овог уговора по ученику **без ПДВ-а** износи _____ динара, односно укупна цена без ПДВ-а за _____ ученика износи _____ динара.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Укупан износ цене екскурзије биће утврђен након реализације екскурзије на основу укупног броја плативих ученика који су били на екскурзији, а по испостављању коначног рачуна за извршене услуге.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Плаћање у четири месечне рате у периоду новембар 2019. - фебруар 2020. године.,
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок пружања услуга

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне, да ће се термин реализације путовања утврдити на основу коначног договора уговорних страна.

Измена програма или делова програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву Наручиоца. Наручилац је дужан да Пружаоца услуга о разлозима измене из става 3. овог члана, обавести најкасније 3 дана пре договореног дана реализације путовања.

Уговорна казна

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења уговорене услуге, а у супротном прихватиће одлуку суда.

Обавезе Пружаоца услуга

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију за партију број 1. по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- превоз: аутобусима који испуњавају техничке захтеве који мора испуњавати аутобус којим се обавља организовани превоз деце у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Сл гласник РС“ бр.52/2019) и да их постави на договорено место 60 минута пре договореног поласка према програму путовања,
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
- да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије,
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

- да у случају лоших временских прилика (кише), на захтев Наручиоца екскурзије одложи.

Средство обезбеђења

Члан 8.

-Испоручилац се обавезује да, при закључењу уговора, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана предвиђеног за потпуно извршење обавеза испоручиоца. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније 2 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Овог Уговора.

Члан 10.

Пружалац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Раскид Уговора

Члан 11.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

МОДЕЛ УГОВОРА

О организовању екскурзије ученике 3. и 4. разреда за школску 2019/2020.годину

Закључен _____ .20____.године између:

Уговорне стране :

- Основна школа "Лаза К.Лазаревић" Клење ул.Дринска бр. 1, коју заступа директор школе Драгана Којић , МБ: 07116420 ПИБ: 101438944, у даљем тексту Наручилац
- _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту: Пружалац услуга.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга за партију број 2 (два), а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке од _____ .2019. године.

Члан 2.

Предмет Уговора је пружање услуга извођења екскурзије за ученике 3. и 4. разреда за школску 2019/2020. годину, који је дефинисан у партији број 2- организовање једнодневне екскурзије за ученике 3. и 4. разреда- путовање са обиласцима: - : Клење-манастир Раковица (гроб патријарха Павла)- Авалски торањ-стадион „Маракана“-храм Светог Саве-Калемегдан-Клење;

време организовања - мај 2020, ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге број _____ од _____20____. године, која је саставни део овог Уговора као и образац структуре цене услуга.

Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику са урачунатим ПДВ-ом и начином плаћања.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл.1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

Вредност пружених услуга – цена

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће за реализацију предметне услуге из члана 1. Овог Уговора Пружаоцу услуга, исплати износ од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Цена по ученику износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ из става 1. овог члана утврди након добијања ПИСМЕНЕ сагласности родитеља ученика и на основу те сагласности формирања коначних спискова од стране Наручиоца.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Плаћање у четири месечне рате у периоду новембар 2019. - фебруар 2020. године., Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок пружања услуга

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне, да ће се термин реализације путовања утврдити на основу коначног договора уговорних страна.

Измена програма или делова програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву Наручиоца. Наручилац је дужан да Пружаоца услуга о разлозима измене из става 3. овог члана, обавести најкасније 3 дана пре договореног дана реализације путовања.

Уговорна казна

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења уговорене услуге, а у супротном прихватиће одлуку суда.

Обавезе Пружаоца услуга

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију за партију број 2. по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- превоз: аутобусима који испуњавају техничке захтеве који мора испуњавати аутобус којим се обавља организовани превоз деце у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Сл гласник РС“ бр.52/2019) и да их постави на договорено место 60 минута пре договореног поласка према програму путовања,
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
- да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича - да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије,
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.
 - да у случају лоших временских прилика (кише), на захтев Наручиоца екскурзију се могу одложити.

Средство обезбеђења

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да, при закључењу појединачног уговора, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана предвиђеног за потпуно извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилацне буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније 2 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Овог Уговора.

Члан 10.

Пружалац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Раскид Уговора

Члан 11.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву..

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

МОДЕЛ УГОВОРА

О организовању екскурзије ученике 5. и 6. разреда за школску 2019/2020.годину

Закључен _____, 20____. године између:

Уговорне стране :

- Основна школа "Лаза К.Лазаревић" Клење ул.Дринска бр. 1, коју заступа директор школе Драгана Којић , МБ: 07116420 ПИБ: 101438944, у даљем тексту Наручилац
- _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке

_____, којезаступа директор _____, у
даљем тексту: Пружалац услуга.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга за партију број 3 (три), а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке од _____2019. године.

Члан 2.

Предмет Уговора је пружање услуга извођења екскурзије за ученике 5. и 6. разреда за школску 2019/2020. годину, који је дефинисан у партији број 3- организовање једнодневне екскурзије за ученике 5. и 6. разреда- путовање са обиласцима: - : Клење- Вила Обреновић-Смедеревска тврђава-центар града Смедерева-Виминацијум-Клење; време организовања - мај 2020, ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге број _____ од _____20____. године, која је саставни део овог Уговора као и образац структуре цене услуга.

Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику са урачунатим ПДВ-ом и начином плаћања.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл.1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

Вредност пружених услуга – цена

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће за реализацију предметне услуге из члана 1. Овог Уговора Пружаоцу услуга, исплати износ од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Цена по ученику износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ из става 1. овог члана утврди након добијања ПИСМЕНЕ сагласности родитеља ученика и на основу те сагласности формирања коначних спискова од стране Наручиоца.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Плаћање у четири месечне рате у периоду новембар 2019. - фебруар 2020. године,. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок пружања услуга

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне, да ће се термин реализације путовања утврдити на основу коначног договора уговорних страна.

Измена програма или делова програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву Наручиоца. Наручилац је дужан да Пружаоца услуга о разлозима измене из

става 3. овог члана, обавести најкасније 3 дана пре договореног дана реализације путовања.

Уговорна казна

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења уговорене услуге, а у супротном прихватиће одлуку суда.

Обавезе Пружаоца услуга

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију за партију број 3. за _____ ученика по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- превоз: аутобусима који испуњавају техничке захтеве које мора испуњавати аутобус којим се обавља организовани превоз деце у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Сл гласник РС“ бр.52/2019) и да их постави на договорено место 60 минута пре договореног поласка према програму путовања,
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
- да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича - да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије,
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.
 - да у случају лоших временских прилика (кише), на захтев Наручиоца екскурзије одложи.

Средство обезбеђења

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да, при закључењу појединачног уговора, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана предвиђеног за потпуно извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније 2 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Овог Уговора.

Члан 10.

Пружалац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Раскид Уговора

Члан 11.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву..

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

МОДЕЛ УГОВОРА

О организовању екскурзије ученике 7. и 8. разреда за школску 2019/2020.годину

Закључен _____,20_____,године између:

Уговорне стране :

- Основна школа "Лаза К.Лазаревић" Клење ул.Дринска бр. 1, коју заступа директор школе Драгана Којић, МБ: 07116420 ПИБ: 101438944, у даљем тексту Наручилац
- _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, којезаступа директор _____, у даљем тексту: Пружалац услуга.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга за партију број 4 (*четири*), а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке од _____.2019. године.

Члан 2.

Предмет Уговора је пружање услуга извођења екскурзије за ученике 7. и 8. разреда за школску 2019/2020. годину, који је дефинисан у партији број 4. организовање дводневне екскурзије за ученике 7.и 8. разреда - Путовање са обиласцима: први дан: Клење-Крагујевац (посета спомен парку „Шумарице“) – манастир Жича – Крушевац (црква Лазарица) у Ниш (преноћиште у хотелу, вечера, дискотека); други дан: доручак, посета Ђеле кули, разгледање ентра Ниша, тврђава, музеј града Ниша- ручак у хотелу-Јагодина- Клење

Време организовања: април 2020. године и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге број _____ од _____20_____. године, која је саставни део овог Уговора као и образац структуре цене услуга.

Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику са урачунатим ПДВ-ом и начином плаћања.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл.1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

Вредност пружених услуга – цена

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће за реализацију предметне услуге из члана 1. Овог Уговора Пружаоцу услуга, исплати износ од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Цена по ученику износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ из става 1. овог члана утврди након добијања ПИСМЕНЕ сагласности родитеља ученика и на основу те сагласности формирања коначних спискова од стране Наручиоца.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Плаћање у четири месечне рате у периоду новембар 2019. - фебруар 2020. године.,
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок пружања услуга

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне, да ће се термин реализације путовања утврдити на основу коначног договора уговорних страна.

Измена програма или делова програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву Наручиоца. Наручилац је дужан да Пружаоца услуга о разлозима измене из става 3. овог члана, обавести најкасније 3 дана пре договореног дана реализације путовања.

Уговорна казна

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења уговорене услуге, а у супротном прихватиће одлуку суда.

Обавезе Пружаоца услуга

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију за партију број 4 по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- превоз: аутобусима који испуњавају техничке захтеве који мора испуњавати аутобус којим се обавља организовани превоз деце у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Сл гласник РС“ бр.52/2019) и да их постави на договорено место 60 минута пре договореног поласка према програму путовања,
- смештај на бази једног пуног пансиона у хотелу са вишекреветним собама ,
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
- да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича и лекара током реализације екскурзије и наставе у природи
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије,
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

У случају лоших временских прилика (кише), на захтев Наручиоца екскурзије се могу одложити.

Средство обезбеђења

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да, при закључењу појединачног уговора, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана предвиђеног за потпуно извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније 2 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Овог Уговора.

Члан 10.

Пружалац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Раскид Уговора

Члан 11.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

МОДЕЛ УГОВОРА

О организовању наставе у природи од 1. до 4. разреда за школску 2019/2020. годину

Закључен _____ .20 ____ . године између:

Уговорне стране :

- Основна школа "Лаза К. Лазаревић" Клење ул. Дринска бр. 1, коју заступа директор школе Драгана Којић, МБ: 07116420 ПИБ: 101438944, у даљем тексту Наручилац
- _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, којезаступа директор _____, у даљем тексту: Пружалац услуга.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга за партију број 5 (пет), а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке од _____ .2019. године.

Члан 2.

Предмет Уговора је пружање услуга извођења наставе у природи за ученике од 1. до 4. разреда за школску 2019/2020. . годину, који је дефинисан у партији број 5- организовање седмодневне наставе у природи за ученике од 1. до 4. разреда на Дивчибарима
Време организовања: новембар 2019. године и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге број _____ од _____ 20 ____ . године, која је саставни део овог Уговора као и образац структуре цене услуга.

Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику са урачунатим ПДВ-ом и начином плаћања.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл.1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

Вредност пружених услуга – цена

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће за реализацију предметне услуге из члана 1. Овог Уговора Пружаоцу услуга, исплати износ од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Цена по ученику износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ из става 1. овог члана утврди након добијања ПИСМЕНЕ сагласности родитеља ученика и на основу те сагласности формирања коначних спискова од стране Наручиоца.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Плаћање у осам месечних рата у периоду новембар 2019. - јун 2020. године,.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок пружања услуга

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне, да ће се термин реализације путовања утврдити на основу коначног договора уговорних страна.

Измена програма или делова програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву Наручиоца. Наручилац је дужан да Пружаоца услуга о разлозима измене из става 3. овог члана, обавести најкасније 3 дана пре договореног дана реализације путовања.

Уговорна казна

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења уговорене услуге, а у супротном прихватиће одлуку суда.

Обавезе Пружаоца услуга

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује наставу у природи за партију број 5. за _____ ученика по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- превоз: аутобусима који испуњавају техничке захтеве који мора испуњавати аутобус којим се обавља организовани превоз деце у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Сл гласник РС“ бр.52/2019) и да их постави на договорено место 60 минута пре договореног поласка према програму путовања,
- смештај на бази 7 пуних пансиона у објекту са вишекреветним собама (двокреветне или трокреветне),
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,

- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
- да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича - да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије,
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

Средство обезбеђења

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да, при закључењу појединачног уговора, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана предвиђеног за потпуно извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније 2 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Овог Уговора.

Члан 10.

Пружалац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Раскид Уговора

Члан 11.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву..

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Напомена 1. : Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор ни са једним од понуђача у вези предмета ове јавне набавке, из разлога предвиђених у Правилнику о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи – „Сл.Гласник РС,“бр 30/2019) у коме је превиђено:“Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда и уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.Настава у природи организује се уз писмену сагласност родитеља,по правилу за најмање 80% ученика истог разреда,уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.Писмене сагласности родитеља су саставни део уговора који закључује директор школе са одабраним понуђачем.“

Напомена 2.:

Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и Корисник услуга ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавезе у поступку јавне набавке.

Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела уговора овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елемента модела уговора. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подшошења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача

може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Уговор се попуњава, потписује и оверава печатом за сваку партију појединачно

НАПОМЕНА 3: Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој .

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима из конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. ЗЈН („Сл.гласник РС„ бр. 124/2012, 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације, као и све додатне информације и појашњења објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У _____ складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

Понуђач: _____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке чији је предмет набавка услуге екскурзија и рекреативних настава, по партијама, редни број јавне набавке 2/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Понуђач:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Наручилац, у том случају може да настави поступак јавне набавке, с тим да ће уговор, уколико буде закључен са понуђачем за кога постоји сумња да је повредио конкуренцију, бити раскинут по сили закона уколико организација надлежна за заштиту конкуренције утврди постојање повреде конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.